



Uprava
Zdravstveni dom Ormož
✉ uprava@zd-ormoz.si
☎ 02/ 7410 900
📍 Ulica dr. Hrovata 4, 2270 Ormož
🌐 www.zd-ormoz.si

LETNO POROČILO ZDRAVSTVENEGA DOMA ORMOŽ ZA LETO 2023

Ulica dr. Hrovata 4, 2270 Ormož

Februar 2024

Predsednica Sveta zavoda Zdravstvenega doma Ormož: Lea Majcen Bratuša

V. d. direktor Zdravstvenega doma Ormož: Aljaž Čibej

Lea Majcen Bratuša
Aljaž Čibej



KAZALO:

1. UVOD.....	5
2. OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA	5
3. PREDSTAVITEV ZAVODA	6
4. PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA	6
5. VODSTVO ZAVODA	8
6. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI OPEDELUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA.....	10
7. DOLOGROČNI CILJI ZAVODA.....	12
7.1. Vizija.....	12
7.2. Temeljno poslanstvo Zdravstvenega doma Ormož.....	12
7.3. Dolgoročni strateški cilji in usmeritve Zdravstvenega doma Ormož.....	12
7.4. Letni cilji zavoda, ki izhajajo iz strateških ciljev.....	13
7.5. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	15
8. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA.....	19
9. POROČANJE O PRIMARNI DEJAVNOSTI.....	24
9.1. Poročilo o realiziranih letnih ciljih v osnovnem zdravstvenem varstvu (poročanje vodij posameznih služb)	24
9.2. Poročilo o realiziranih letnih ciljih v zobozdravstveni dejavnosti	40
9.3. Poročanje o vključevanju storitev v e-Zdravje.....	41
10. POSLOVNI IZID ZAVODA	42
11. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA.....	44
12. INŠPEKCIJSKI PREGLEDI IN NADZORI ZZSZ, MZ, VZAJEMNE V LETU 2023	45
13. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	49
14. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	50
15. KAZALNIKI KAKOVOSTI	52
15.1. Zadovoljstvo pacientov	54
15.2. Zadovoljstvo zaposlenih.....	55
15.3. Ocena notranjega nadzora javnih financ.....	56
16. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	57
17. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	58
18. DRUGA POJASNILA , KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.....	61
18.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike.....	62

18.2.	Pregled zaposlovanja v letu 2023	62
18.3.	Pregled napredovanj zaposlenih v letu 2023.....	64
18.4.	Letni dopusti v letu 2023	64
18.5.	Jubilejne nagrade v letu 2023	65
18.6.	Upokojitve v letu 2023	65
18.7.	Izobraževanje zaposlenih v letu 2023, specializacije in pripravništva	66
18.8.	Dejavnosti oddane zunanjim izvajalcem.....	66
19.	POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2023	67
19.1.	Poročilo o opravljenih vzdrževalnih delih v letu 2023	68
20.	POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA	71
20.1.	Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju.....	71
20.2.	Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitev.....	73
20.3.	Zaloge.....	77
20.4.	Obveznosti do virov sredstev.....	77
20.5.	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	81
20.6.	Izvenbilančne evidence.....	84
21.	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	85
21.1.	Analiza prihodkov.....	85
21.2.	Prihodki od poslovanja.....	86
21.3.	Finančni prihodki.....	89
21.4.	Drugi prihodki	89
21.5.	Prevrednotovalni poslovni prihodki.....	90
21.6.	Analiza odhodkov.....	90
21.7.	Stroški blaga, materiala in storitev (aop 871).....	91
21.8.	Stroški za izvajanje zdravstvenih storitev preko podjemnih pogodb:	95
21.9.	Stroški za izvajanje zdravstvenih storitev preko s.p. in d.o.o:	96
21.10.	Stroški dela (aop 875)	97
21.11.	Amortizacija (aop 879).....	99
21.12.	Drugi stroški (aop 881).....	100
22.	FINANČNI ODHODKI (AOP 882).....	100
22.1.	Drugi odhodki (aop 883)	101
22.2.	Prevrednotovalni poslovni odhodki (aop 884)	101
23.	POSLOVNI IZID.....	102

24. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI.....	102
25. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA	103
25.1. Predlog razporeditve ugotovljenega presežka prihodkov v letu 2023.....	103
25.2. Predlog razporeditve ugotovljenega presežka za leto 2023.....	104
26. ZAKLJUČEK.....	105

1. UVOD

Zdravstvena dejavnost na primarni ravni je dostopna vsem prebivalcem območja občin Ormož, Sveti Tomaž in Središče ob Dravi brez predhodnih napotitev ali posredovanja drugih zdravstvenih zavodov oz. posameznikov. Po sedanji zakonodaji mrežo na primarni ravni oblikuje in uresničuje občina na podlagi kadrovskih standardov za osnovno zdravstveno dejavnost. Na gravitacijskem območju Zdravstvenega doma Ormož so tri občine in sicer občina Ormož, občina Sveti Tomaž in občina Središče ob Dravi, ki se med seboj dogovarjajo o uresničevanju javne zdravstvene mreže, za doseg optimizacije uporabe vseh virov ob zagotovljeni primerni krajevni dostopnosti. Z uvajanjem regijskega Centra za duševno zdravje odraslih ter skupnostne psihiatrične obravnave in v nadaljevanju regijskega Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov je Zdravstveni dom Ormož razširil javno zdravstveno mrežo oz. gravitacijo iz ormoškega območja še na ljutomersko in lendavsko območje.

Iz organizacijskih razlogov in razloga lažje dostopnosti prebivalstva do različnih zdravstvenih storitev, je smiselno ohraniti različne dejavnosti na istem mestu v koordinaciji in na osnovni lokaciji zdravstvenega doma. Pretirana drobitev izvajalcev na različnih lokacijah objektivno omejuje dostopnost in praktičnost uporabe določenih dejavnosti (npr. laboratorijskih, diagnostičnih storitev, Centra za krepitev zdravje, Centrov za duševno zdravje ipd.).

2. OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Ime:	Zdravstveni dom Ormož
Sedež:	Ulica dr. Hrovata 4, 2270 Ormož
Matična številka:	5054699000
Davčna številka:	93436173
Šifra uporabnika:	92304
Številka transakcijskega računa:	SI56 0110 0600 7817 835
Telefonska št.: 02-741-09-00,	fax št. 02-741-09-99
Spletna stran:	www.zd-ormoz.si
Ustanovitelj:	Občina Ormož, Občina Središče ob Dravi, Občina Sveti Tomaž
Datum ustanovitve:	registriran od 15.02.1993 pod vložno številko 1/03686/00

Specialistične ambulante (ORL ambulanta, okulistična ambulanta, ultrazvočna dejavnost, ortodontija, klinični farmacevt),

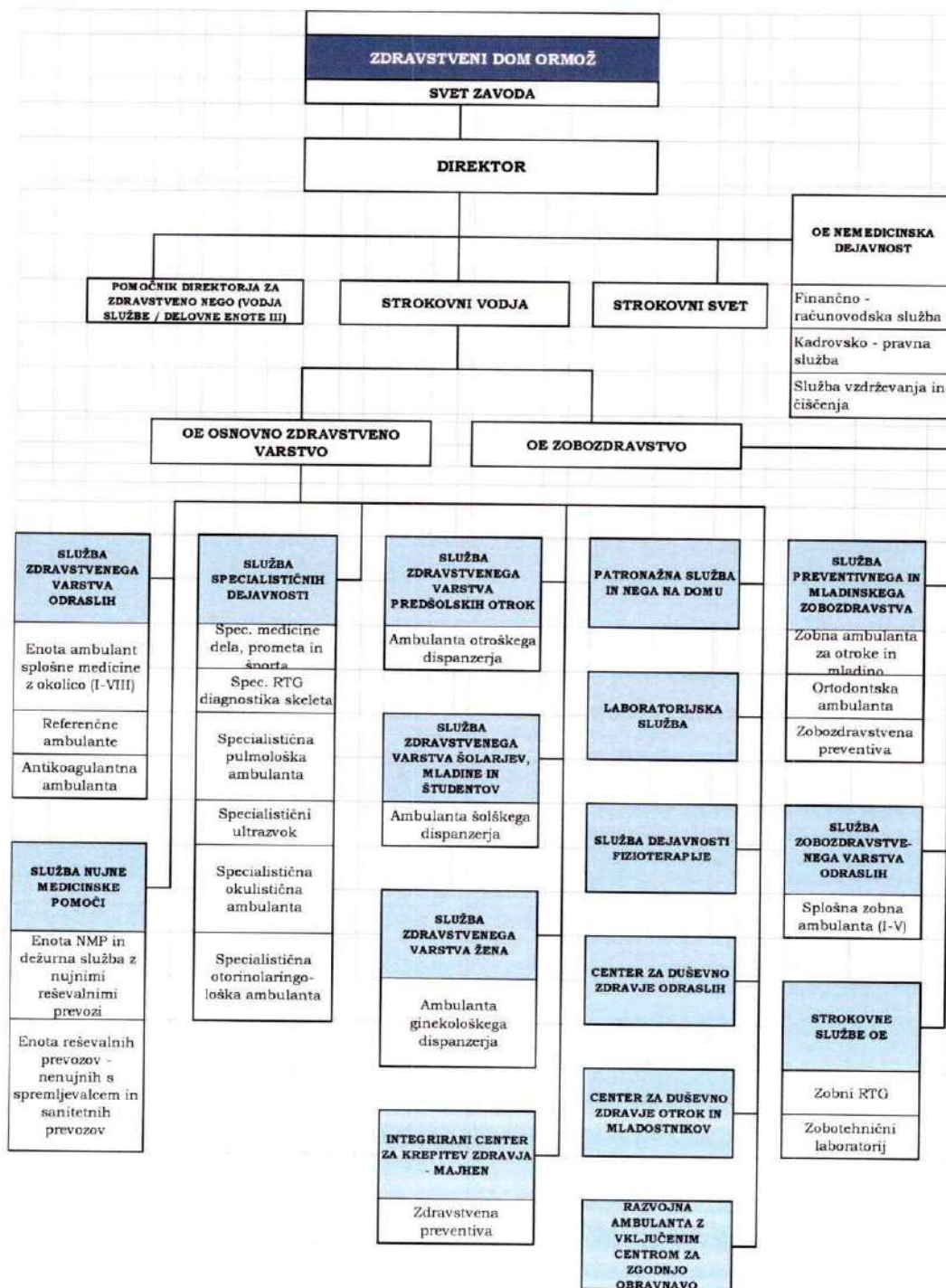
Patronažna služba,

Zobozdravstvena služba (odrasli, mladina),

Medicina dela, prometa in športa,

Nemedicinske dejavnosti (upravno-administrativna tehnična služba, pralnica, čiščenje).

Navedene dejavnosti so razvidne iz organigrama v nadaljevanju:



5. VODSTVO ZAVODA

Odgovorne osebe zavoda za poslovanje Zdravstvenem domu Ormož v letu 2023:

direktorica zavoda: Vlasta Zupanič Domajnko, od 1.2.2019 do 30.4.2023, december 2022 in februar 2023 - javni razpis za direktorja zavoda,

v. d. direktorja: **Aljaž Čibej**, od 1.5.2023 do 30.4.2024, januar 2024 – javni razpis za direktorja zavoda,

strokovni vodja: Goran Hekić, dr. med. spec., od 1.10.2021 do 30.9.2025,

vodja zobozdravstva: Martina Rudolf, dr. dent. med. spec., od 01.01.2018 do 31.5.2023,

vodja zobozdravstva: Ema Vindiš, dr. dent. med., od 1.6.2023 do 31.5.2027,

Vodja centra/DE III - pomočnik direktorja za zdravstveno nego: Helena Rojko, mag. zdr. nege od 1.6.2018 dalje.

Z zavodom so v letu 2023 upravljali in vodili posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določa odlok o ustanovitvi zavoda oz. statut zavoda, svet zavoda, direktor zavoda, strokovni vodja in strokovni svet zavoda.

Svet zavoda, kot najvišji organ upravljanja sestavlja 11 članov in sicer: 3 predstavniki delavcev zavoda, 3 predstavniki zavarovancev in 5 predstavnikov ustanoviteljev. Novi člani sveta zavoda so se sestali na prvi seji dne 2.7.2020.

Poslovodni organ zavoda je direktor, ki organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Strokovno delo zavoda vodi strokovni vodja zavoda, ki tudi odgovarja za strokovnost dela zavoda. Strokovni svet zavoda pa obravnava in odloča o drugih strokovnih vprašanjih iz dejavnosti zavoda ter določa in predlaga svetu zavoda načrt strokovnega dela zavoda.



Uprava

Zdravstveni dom Ormož

✉ uprava@zd-ormoz.si

☎ 02/ 7410 900

📍 Ulica dr. Hrovata 4, 2270 Ormož

🌐 www.zd-ormoz.si

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2023

V. d. direktor: Aljaž Čibej, dipl. inž. rad.

Strokovni vodja: Goran Hekić, dr. med. spec.

6. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI OPEDELUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96, 36/00-ZPDZC, 127/06-ZJZP),

Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUIF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US in 84/23 – ZDOsk-1),

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUIF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUIF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZčmlS-1 in 78/23),

Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUIF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19 in 199/21),

Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2023 (Uradni list RS, št. 8/23),

Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2023 z pripadajočimi aneksi.

Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23),

Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZIF-C in 114/06 – ZUE),

Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),

Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),

7. DOLOGROČNI CILJI ZAVODA

7.1. Vizija

Vizija zdravstvenega doma Ormož je usmerjena k razvoju zdravstvene stroke na primarni ravni v smislu nenehnega pridobivanja novih programov, strokovnega kadra ter celotnega razvoja našega zavoda.

S prijaznostjo do pacientov bomo ostali eden večjih zavodov v našem območju, ki bo zagotavljal prvovrstno zdravstveno oskrbo. Pacienti so in bodo ostali naš enakovreden partner v odnosu do zdravnika in drugih zdravstvenih sodelavcev.

7.2. Temeljno poslanstvo Zdravstvenega doma Ormož

Temeljno poslanstvo Zdravstvenega doma Ormož je zagotavljati občanom občine Ormož, občin Sveti Tomaž in Središče ob Dravi kvalitetne zdravstvene storitve v primeru poškodb in bolezni, izvajati učinkovito nujno medicinsko pomoč, omogočiti zdravstveno oskrbo na primarnem nivoju vsem, ki jo potrebujejo ter zagotavljanje znanja in aktivnosti za izboljšanje kakovosti življenja, preprečevanje nastanka bolezni in izboljšanje zdravja na področju promocije zdravja, preventivnih dejavnosti in dejavnosti na področju duševnega zdravja.

7.3. Dolgoročni strateški cilji in usmeritve Zdravstvenega doma Ormož

- zagotavljanje kvalitetnih zdravstvenih storitev našim pacientom;
- zagotavljati ugodno okolje za paciente in zaposlene v kateri bodo vsi deležniki sprejeti in varni;
- izboljšanje načina komunikacije na relaciji pacient-zdravstveni delavec ter sodelavec-sodelavec;
- izboljšanje načina komunikacije s pacienti v okviru nadgradnje telefonske centrale, spletne strani;
- digitalizacija elektronskega komuniciranja s pacienti v okviru zdravstvenega Portala;
- poudarek na učni ustanovi - povezovanje z območnimi strokovnimi šolami v smislu zagotavljanja strokovnega izpopolnjevanja ter zagotavljanja možnosti karijerne rasti mladim specializantom;
- vzpostavitev standarda kakovosti z namenom dviga kvalitete naših obravnav;
- pridobitev certifikata »Družini prijazno podjetje«;
- zagotovitev optimizacije delovnih procesov v okviru digitalizacije papirnate dokumentacije;

- skrb za vzdrževanje trenutnih objektov in opreme, nakup modernih naprav ter širitev v smislu pridobitve novih prostorov;
- ureditev dostopnosti pacientov v smislu novih parkirnih mest;
- zagotavljanje stabilnosti finančno ekonomskega poslovanja ter upravljanja s človeškimi viri.

Na prvo mesto se postavlja promocija zdravja in preventiva, upošteva pa tudi pomen rehabilitacije in ponovnega vključevanja že obolelih v delovno okolje, družino in širšo družbo.

7.4. Letni cilji zavoda, ki izhajajo iz strateških ciljev

Dolgoročni strateški načrt smo razdelili nadalje na kratkoročni letni načrt dela, ki je bil skupaj z finančnim načrtom Zdravstvenega doma Ormož podlaga za načrte dela in stroškov po posameznih službah. Letni načrt dela in finančni načrt je sprejel Svet zavoda Zdravstvenega doma Ormož, ob tem je pozornost usmerjena k realizaciji Dopolnitev strateških usmeritev Zdravstvenega doma Ormož za obdobje 2019 – 2023 ter strateško zastavljenih investicijsko-razvojnih načrtov 2023-2033.

V letnem načrtu poslovanja Zdravstvenega doma Ormož so bili postavljeni naslednji temeljni cilji:

ohranitev mesta nosilca osnovnega zdravstvenega varstva občanov s prepoznavnim ugledom in z dinamičnim – fleksibilnim prilagajanjem spremembam in zahtevam uporabnikov storitev (zdravstvena dejavnost po lokacijah občin),

ohranitev nabora kakovostnih storitev osnovnega zdravstvenega varstva in zobozdravstvenega varstva, ob upoštevanju zakonskih možnosti, v sodelovanju z ustanovitelji in strokovnimi institucijami na ravni države (operativni načrt strateških namer),

doseganje višje celovite kakovosti poslovanja (enotna strokovna doktrina dela v splošni dejavnosti in zobozdravstveni dejavnosti – načrt strokovnega dela zavoda, kriteriji kakovosti storitev),

izboljšanje organizacije dela ob upoštevanju vseh prvin poslovnega procesa (organizacijsko-funkcijsko delovanje, prilagojen kadrovski načrt z predvidenim razporejanjem kadrov, prilagoditev sistemizacije delovnih mest),

širitev tistih dejavnosti, kjer je ugotovljena slaba preskrbljenost z nosilci glede na republiško preskrbljenost (pridobitev dodatnih sredstev za obstoječe dejavnosti in nove dejavnosti – organizacija SNMP, mobilni paliativni tim, širitev specialističnih dejavnosti – rentgenska diagnostika, pulmologija, ORL, ultrazvočna dejavnost, preventivna dejavnost, širitev nenujnih in sanitetnih reševalnih prevozov, fizioterapije ...),

pridobivanje dodatnega kadra do polnega tima regijskih Centrov za duševno zdravje odraslih in Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov za ormoško, ljutomersko in lendavsko območje,

zagotavljanje enakih možnosti zdravljenja za vse,

aktivnosti, predlogi ter stališča v odnosu do Ministrstva za zdravje, glede predvidene reorganizacije NMP na primarnem nivoju in vzpostavljanju novih urgentnih centrov na sekundarnem nivoju – vključenost v enotni dispečerski sistem Slovenije, zagotovitev financiranja triažne DMS po pogodbi z ZZS, pridobitev statusa t.i. Satelitskega urgentnega centra – krajše SUC,

izboljšanje organizacije dela ob upoštevanju vseh prvin poslovnega procesa (organizacijsko-funkcijsko delovanje, prilagojen kadrovski načrt z predvidenim razporejanjem kadrov, prilagoditev sistemizacije delovnih mest),

realizacija investicijskega elaborata s prioriteto in programom možnih prostorskih širitev za strokovne potrebe - prostori za dejavnost Centra za duševno zdravje odraslih in skupnostno psihiatrično obravnavo, patronažno službo, fizioterapijo, širitev prostorov urgentne službe za t.i SUC ipd.,

ureditev prometno varnostnega režima okrog zdravstvenega doma (parkirišča, intervencijska pot in garaže za urgentna vozila) in ureditev poti za pešce in invalide,

vlaganje v sodobnejšo medicinsko opremo,

razvijanje in nadgradnja zdravstvenega informacijskega sistema,

vlaganje v izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje,

sprotna evalvacija postavljenih ciljev z enakovredno odgovornostjo vseh zaposlenih.

Podrobnejši cilji Zdravstvenega doma Ormož so bili predvsem:

uresničevanje dogovorjenega oziroma načrtovanega programa zdravstvenih storitev ter učinkovito izvajanje zdravstvenih storitev glede na interventno zakonodajo za skrajšanje čakalnih dob,

aktivnosti za pridobitev statusa tako imenovanega Satelitskega urgentnega centra – krajše SUC;

aktivnosti za izvedbo prostorskih pogojev za zaposlitev kadra do polnega tima dejavnosti Centra za duševno zdravje odraslih s skupnostno psihiatrično obravnavo in Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov,

nadgradnja preventivnih dejavnosti v okviru Centra za krepitev zdravje in boljše umestitev novega programa družinske obravnave za zdrav življenski slog za zmanjšanje ogroženosti zaradi debelosti in zmanjšanje telesne zmogljivosti otrok in mladostnikov,

spodbujanje aktivnosti in uvajanje sprememb, ki bodo pripeljale do varnejše in visoko kakovostne zdravstvene obravnave s strokovnim nadzorom,

izboljšanje organizacije dela ob upoštevanju vseh prvin poslovnega procesa,

sprejemanje novih pravilnikov in ažuriranje obstoječih ter kadrovskih obrazcev, spremembe in dopolnitve notranje organizacije in sistemizacije delovnih mest v zdravstvenem domu,

obvladovanje stroškov glede na načrt in pozitivno poslovanje ter dolgoročna finančna vzdržnost sistema,

uporaba informacijske tehnologije kot temelja za celovito obravnavo pacientov in nadgradnja z umeščanjem zdravstvenega portala za paciente,

približanje specialistične ambulantne dejavnosti občanom občin Ormož, Sveti Tomaž in Središče ob Dravi,

zmanjšanje napotitev na sekundarno raven,

skrajšanje čakalne dobe za zdravljenje v skladu s sprejeto interventno zakonodajo,

izobraževanje zaposlenih, izboljšanje medosebnih odnosov in povečanje motiviranosti.

7.5. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija letnih ciljev

V zdravstvenem domu Ormož smo si skozi vse leto prizadevali realizirati vse zastavljene cilje. Zasledovali smo glavni cilj interventne zakonodaje, ki je bila povečana dostopnost do zdravstvenih storitev na primarni ravni zdravstvene dejavnosti in sicer s spodbudami zaposlenih. Zdravnike smo spodbujali, da opredeljujejo paciente in povečujejo dostopnost do zdravstvene obravnave s preходом na plačilo opravljenih zdravstvenih storitev po realizaciji. K temu smo proaktivno pristopili v vseh zdravstvenih dejavnostih, ki jih izvajamo. Ukrep iz interventne zakonodaje se je končal v mesecu avgustu. Plačilo po realizaciji je ostalo le za določene storitve, vendar je tudi ta bil preklican v decembru 2023.

Z veseljem lahko ugotovimo, da smo cilje zelo uspešno realizirali, čeprav so se med letom dogajale spremembe na sistemski ravni in ravni zavoda. Pridobitev novih programov in zasledovanje interventne zakonodaje sta v lanskem letu najbolj vplivala na tok dogodkov in prilagoditev dela znotraj zavoda. Realizacija letnih ciljev je bila glavna usmeritev zavoda. Ob prizadevanju vseh zaposlenih je bilo delo v letu 2023 dobro opravljeno, doseženi so bili postavljeni cilji in s tem tudi uspešno poslovanje zavoda v letu 2023.

V zdravstvenem domu smo pokrivali: 3,00 time splošne medicine na osnovni lokaciji v Ormožu, 0,60 in 0,5 (dvakrat tedensko) tima družinske medicine na zunanji lokaciji v Središču ob Dravi ter v obsegu 1,00 tima družinske medicine pri Svetem Tomažu; 3,00 zobozdravstvene time za odrasle na osnovni lokaciji v Ormožu in 2 tima na zunanjih lokacijah v občini Sveti Tomaž in Središče ob Dravi. Od 1.10.2022 smo nadomeščali zobozdravstveno ambulanto v Središču ob Dravi z notranjimi in zunanjimi izvajaci zaradi porodniškega dopusta zobozdravnice. Na osnovni lokaciji pokrivamo 2,11 tima mladinskega zobozdravstva, Središču ob Dravi 0,10 tima in 0,32 tima pri Svetem Tomažu; na osnovni lokaciji v Ormožu še zagotavljamo 1,00 tim ortodontije.

Zdravstveni dom Ormož je imel skupno po pogodbi z ZZS za leto 2023 z aneksom, priznanih 5,20 timov družinske medicine (od tega 1 tim v pavšalu) ter ambulanto v Centru starejših

občanov v obsegu 0,67 tima na osnovni lokaciji v Ormožu in 0,10 tima v Medgeneracijskem centru pri Svetem Tomažu. V dejavnosti zobozdravstva imam zavod priznano 4,88 tima zobozdravstva za odrasle in 2,53 tima zobozdravstva za mladino.

V letu 2023 smo na podlagi Uredbe 2023 dodatno pridobili 0,5 dietetika v dejavnosti CKZ.

Zdravstveni dom Ormož je na podlagi Splošnega dogovora 2019, aneksa št. 2 2019 in Splošnega dogovora za leto 2020 (v nadaljevanju SD) pridobil dejavnost programa Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov (krajše CDZOM) za ormoško, lendavsko in ljutomersko območje, ki smo ga vzpostavili v septembru 2020 s pridobitvijo nosilca programa pedopsihiatra (zunanji sodelavec). V letu 2023 smo dodatno zaposlovali manjkajoči kader v tej dejavnosti. V mesecu decembru smo zaposlili specializantko klinične logopedije po zaključeni specializaciji.

V letu 2019 je bila vzpostavljena dejavnost regijskega Centra za duševno zdravje odraslih-krajše CDZO (za ormoško, lendavsko in ljutomersko območje). Tudi v tej dejavnosti smo v letu 2023 zaposlovali manjkajoči kader.

V mesecu septembru 2023 smo zaradi odhoda zobozdravnice – specialiste prestrukturirali program pedontologije v program mladinskega zobozdravstva in zaposlili zobozdravnico.

S pridobitvijo dodatnih programov in širitev skozi vsakoletne Splošne dogovore/Uredbo smo na vseh področjih delovanja: splošni dejavnosti, zobozdravstveni dejavnosti, funkcionalni dejavnosti in specialistki v preteklih letih razširili obseg dejavnosti in tako izenačili pogoje prebivalcev občin Ormož, Sveti Tomaž in Središče ob Dravi s prebivalci ostale Slovenije.

V letu 2023 imamo v izvajanju 1 specializacijo iz družinske medicine, 1 specializacija s področja pediatrije, 1 specializacija iz pedopsihiatrije, 1 specializacija s področja oftalmologije, 1 specializacija z področja ginekologije, 3 specializacije s področja klinične psihologije (plačnik ZD Ormož), v aprilu 2022 je pričela s specializacijo iz klinične psihologije 1 psihologinja (plačnik proračun RS). Tudi v prihodnje bomo nadaljevali z razpisom specializacij na področju družinske medicine, pediatrije, psihiatrije, klinične psihologije in drugih deficitarnih dejavnosti, glede na dejavnosti, ki jih izvaja zdravstveni dom.

V Zakonu o zdravstveni dejavnosti je izredno poudarjena vloga primarne ravni, za orientacijo od bolezni k zdravju. V interesu javnega zdravja se zdravstvenemu domu vrača izvirna javno zdravstvena funkcija in mu daje nove povezovalne in koordinacijske funkcije pri celostni obravnavi najboljčutljivejših populacijskih skupin, določene, glede na rast in razvoj, biološko reprodukcijo, starost in zdravstveno ogrožene skupine prebivalstva. Vlogo zdravstvenega doma vidimo v izvajanju osnovne zdravstvene in zobozdravstvene dejavnosti, načrtovanju, izvajanju, koordiniranju in evalvaciji aktivnosti, kot so nujna medicinska pomoč, preventivna

dejavnost, skrb za duševno zdravje, svetovanja, organizacija in koordinacija pomoči na domu, po potrebi na terenu (naravne in druge katastrofe, kar se je izkazalo v razmerah epidemije Covid-19), vključevanje prebivalstva v zdravstvene aktivnosti. Delež starejših prebivalcev od 65 let se bo do leta 2025 povečal iz sedanjih 15% na 23%, kar pomeni večje breme kroničnih in nalezljivih bolezni, zlasti v regijah vzhodne Slovenije. Glede na raziskave vsak dodatni zdravnik v osnovni zdravstveni dejavnosti izboljša zdravje in zniža umrljivost za 3 – 10% na 10.000 populacije. Ministrstvo za zdravje je pred leti sistemsko pristopilo k reševanju problematike primarne dejavnosti z uvedbo projekta referenčnih ambulant, saj je z analizo ugotovilo, da se sredstva namenjena primarni dejavnosti iz leta v leto manjšajo. V letu 2023 smo v Zdravstvenem domu Ormož nadaljevali s preventivnimi pregledi v omejenem obsegu glede na delovanje zavoda (s programom 5,20 referenčnih ambulant, od tega pridobitev 0,27 tima referenčne ambulante v letu 2023) ogrožene populacije t.j. moških med 35. in 65. letom in žensk med 45. in 70. letom ter posameznikov, ki so družinsko obremenjeni z boleznimi srca in ožilja. Vodstvo zdravstvenega doma Ormož in vsi deležniki na področju preventivnih zdravstvenih programov smo se v letu 2023 aktivno vključili v povečanje učinkovitosti in kakovosti izvajanja državnih preventivnih zdravstvenih programov za odraslo populacijo na primarni ravni zdravstvene dejavnosti.

Še posebej smo dali poudarek podpori Programu odkrivanja predrakavih sprememb in raka na debelem črevesu in danki – krajše SVIT, saj je bila pred leti odzivnost povabljenih z našega območja v slovenskem prostoru pod slovenskim povprečjem. Z aktivnim pristopom preventivnih timov Zdravstvenega doma Ormož (družinski zdravnik, diplomirana medicinska sestra, patronažna medicinska sestra, vodja Centra za krepitev zdravja) in vzpostavljeno mrežo sodelavcev na področju preventivnega zdravstvenega varstva odrasle populacije (strokovni delavci zavoda, koncesionarji, Rdeči križ Ormož, Društvo za osteoporozo, mediji ptujsko-ormoškega območja, drugi akterji ormoškega območja, Nacionalni inštitut za javno zdravje (krajše NIJZ), Zavod za zdravstveno varstvo (krajše ZZVS) smo na območju vseh treh občin ustanoviteljic Zdravstvenega doma Ormož v preteklih letih dosegli odlične rezultate v odzivnosti na program SVIT. Glede na podatke, vidimo, je odzivnost za letoletno obdobje manjša, kar pomeni znižanje odzivnosti na program SVIT glede na predhodno leto v vseh treh občinah ustanoviteljicah zavoda. V vseh treh občinah ustanoviteljicah smo v letu 2023 presegli regijsko (mariborsko) odzivnost na program SVIT ter v občini Središče ob Dravi in Sveti Tomaž celo republiško odzivnost na program SVIT, kar prikazuje spodnja tabela:

Občina:	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Ormož	54,35	61,10	58,90	60,43	63,96	63,52	59,83	61,97	62,69
Središče ob Dravi	53,66	61,70	55,70	62,87	59,81	59,05	59,29	64,37	61,88
Sveti Tomaž	56,48	69,80	58,80	65,89	63,13	60,66	58,28	66,47	62,01
Maribor	56,59	61,70	60,00	61,96	62,82	61,89	60,33	60,66	62,21
Slovenija	59,67	64,30	62,70	64,63	65,59	64,63	63,35	63,43	65,26

Država pripravlja in sprejema preventivne programe za različne populacijske skupine in najpogostejše zdravstvene probleme. Ti cilji so dosegljivi s kombinacijo intersektorskih aktivnosti zlasti promocije zdravja, zdravstvene dejavnosti, socialnega skrbstva in odzivnost posameznika k izboljševanju okolja, torej v mreži povezav z drugimi družbenimi deležniki (agroživilski kompleks, vzgoja in izobraževanje, delo in socialno varstvo, okolje ipd.) in ne le v povezanosti zdravstvene problematike z Ministrstvom za zdravje. Ker se država zaveda pomembnosti preventivnih programov je z Uredbo 2023 okrepila Integrirane centre za krepitev zdravja z dodatnimi strokovnjaki ZD Ormož je dodatno pridobil 0,50 tima dietetika.

Ker želimo tudi lokalno ozaveščati lokalno prebivalstvo o pomenu preventive smo v letu 2023 izvedli dva dneva odprtih vrat in sicer na lokaciji Zdravstvenega doma Ormož in pred zdravstveno postajo v Svetem Tomažu. Izvajale so se brezplačne meritve (krvni tlak, glukoza, holesterol, gleženjski indeks, analiza sestave teleda, merjenje zmogljivosti prijema ter test hoje). Podrobneje so bili predstavljeni posamezni programi, ki jih izvajamo (CKZ, CDZOM, CZDO, ZORA, SVIT, DORA, preventiva starejših oseb pred padci, zobna preventiva in antikoagulantna ambulanta).

V kadrovske politiki zdravstvenega doma je v ospredju zaposlovanje zdravstvenega osebja iz lokalnega in širšega okolja glede na deficitarnost nekaterih poklicev. Na dan 31.12.2023 je bilo 149 zaposlenih. V letu 2023 smo imeli 25 prihodov (1 fizioterapevt iz naslova skrajševanje čakalnih dob, 1 dms in 1 dietetik v Centru za krepitev zdravja, 1 dms na otroškem dispanzerju, 1 dms in 1 sms na šolskem dispanzerju, 1 dms v referenčnih ambulantah, 1 vzdrževalec, 6 čistilk, 1 vzdrževalec perila, 1 finančno računovodski delavec, 1 psiholog in 1 dms v Centru za duševno zdravje odraslih, 1 zdravnik specializant družinske medicine, 1 inženir radiologije, 1 zobozdravnik brez specializacije z licenco, 3 sms za splošne ambulante in sterilizacijo ter 1 pripravnika v laboratoriju.

V letu 2023 smo imeli 19 odhodov (direktor zavoda in 2 sms zaradi upokojitve, 1 specializant klinične psihologije, 2 psihologa, 1 zdravnik specialist psihiatrije, 1 zdravnik brez specializacije z licenco, 2 socialna delavca, 1 delovni terapevt, 1 sms, 1 zdravnik specialist pedontologije, 1 zdravstveni reševalec NPK, 1 fizioterapevt, 1 koordinator zdravstvene nege ter 3 pripravniki).

V zavodu imamo mlad kolektiv. Zaradi slednjega imamo veliko zaposlitev za določen čas za nadomeščanje porodnih dopustov in tudi zaradi daljših bolniških odsotnosti. Iz tega naslova smo nadomestno zaposlovali dms in sms, psihologe in druge zdravstvene sodelavce. V letu 2023 (s 1.12.2023) smo zaposlili lastno čistilno ekipo. Prav tako kot učni zavod omogočamo opravljanje pripravništev na različnih področjih dela. Z dvigom izobrazbene strukture, boljšimi možnostmi zaposlitve, višjim socialnim statusom, bomo posledično vplivali tudi na izboljšanje zdravstvenega stanja prebivalcev ormoškega območja.

Izjema so dejavnosti, kjer smo zaradi objektivno pričakovane drugačne realizacije od pogodbenega obsega tudi prihodke načrtovali na ta način in se nismo ozirali na pogodbeni obseg, ker so financirani glede na realizacijo programa v letu 2023 (dejavnost nenujnih ter sanitetnih reševalnih prevozov – v pretežnem delu iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja). Z vidika zavoda kot celote smo program dela v letu 2023 po pogodbi z ZZS v dejavnosti osnovnega zdravstvenega varstva in zobozdravstva presegli plan.

Uresničevanje planiranega fizičnega obsega dela v letu 2023 do ZZS

Iz tabele 1, 2, 3 je razvidna realizacija programov zdravstvenih storitev v letu 2023

Tabela 1: Realizacija delovnega programa po pogodbi z ZZS v letu 2023 (osnovna zdravstvena dejavnost)

ŠIFRA	DEJAVNOST	ENOTA MERE	ŠTEVILO TIMOV	REALIZACIJA 2022	LETNI PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	%	%
				1	2	3	3/1	3/2
302001	SPLOŠNE AMBULANTE (od tega 1 pavšal za dodatne time)	količniki	4,20	152.424	115.450	166.016	109	144
	splošna ambulanta posegi	količniki		11.053	11.053	16.168	146	146
302001	SPLOŠNA AMBULANTA pavšal za dodatni time	pavšal	1,00	12	12	12	100	100
302001	FARMACEVT SVETOVALEC	enote	0,15	4	180	200	5000	111
302002	Splošna amb. v socialnovarstvenem zavodu od 1.1.2023 povečanje tima za 0,06	količniki	0,77	26.278	21.166	29.667	113	140
	posegi splošna amb. V DSO	količniki		405	423	754	186	178
302004	Antikoagolantna ambulanta	točke	0,20	8.613	10.409	8.767	102	84
	plan timov v SA 2022 (izvzet 1 tim splošne ambulante PAVŠAL)		5,32	198.788	158.693	221.584	111	140
302004	AMBULANTA DRUŽINSKE MEDICINE DODATNO ZA REF. AMBULANTO (od 1.5.2023 povečanje 0,27 tima)	količniki	5,20	3.971	6.240	5.695	143	91

306007	DISPANZER ZA ŽENSKE	količniki	1,00	24.249	29.194	25.188	104	86
	od tega brisi			807	800	821	102	103
327009	OTROŠKI IN ŠOLSKE DISPANZER (od 1.7.2022 sprememba razmerja kurativa/ preventiva 0,75/0,25) a.) kurativa	količniki količniki	2,50 1,88	84.443 60.013	81.663 52.085	91.385 67.727	108 113	112 130
	otroški šolski posegi	količniki		4.693	4.693	8.341	178	178
327011	b.) preventivna	količniki	0,62	24.431	29.578	23.658	97	80
327061	RAZVOJNA AMB. Z KLJ. CENTROM ZA ZGODNJO OBRAVNAVO	točke	0,50	58.044	76.233	69.809	120	92
327011	DRUŽINSKA OBRAVNAVA ZA ZDRAV ŽIVLJENSKI SLOG	PAVŠAL	1,00	12	12	12	100	100
338042	NMP- DEŽURNA SLUŽBA 3a	PAVŠAL	1,00	12	12	12	100	100
338048	NMP - MOBILNA ENOTA NUJNEGA REŠEVALNEGA VOZILA	PAVŠAL	1,50	12	12	12	100	100
346025	ZDRAVSTVENA VZGOJA+šola za starše (40% letnih ur - efektivna, 60% ur priprava na delo)	PAVŠAL	0,83	12	12	12	100	100
346025	INDIVIDUALNO SVETOVANJE ZA TVEGANO PITJE ALKOHOLA	delavnice		0	2	0	0	0
346025	INTEGRIRANI CENTER ZA KREPITEV ZDRAVJA - MAJHEN	PAVŠAL	1,00	12	12	12	100	100
346025	VODENJE STROKOVNE SKUPINE ZA PREV. IN PREV. TIMOV ŠOL/VRTCEV	PAVŠAL	1,00	12	12	12	100	100
507008	FIZIOTERAPIJA (novo vrednotenje programa od leta 2023)	uteži	4,13	2.030	0	0	0	0
507008	FIZIOTERAPIJA	uteži	4,13	0	14.042	15.896	0	113

510029	PATRONAŽNA SLUŽBA	primeri	7,53	11.548	10.166	12.805	111	126
220229	OKULISTIKA	točke	0,52	27.894	27.155	30.336	109	112
	prvi pregledi			890	1.360	894	100	66
223232	ORL AMBULANTA	storitve	0,16	1.055	912	1.534	145	168
	celotni pregledi			353	256	457	129	179
	PULMOLOGIJA	točke	0,30	14.634	0	0	0	0
229239	PNEVMOLOGIJA(od leta 2023 novo vrednotenje programa)	storitve	0,30	0	2.280	1.969	0	86
	prvi pregledi			58	360	344	593	96
231246	ULTRAZVOK	točke	0,56	39.040	27.811	39.155	100	141
231247	RENTGEN	točke	0,13	16.162	11.318	14.763	91	130
512057	CENTER ZA DUŠEVNO ZDRAVJE MLADOSTNOKOV	točke	1,00	80.903	201.106	95.252	118	47
512058	AMBULANTNA OBRAVNAVA V OKVIRU CENTROV ZA DUŠEVNO ZDRAVJE ODRASLIH	točke	1,00	108.207	132.082	95.099	88	72
512059	SKUPNOSTNA PSIHIATRIČNA OBRAVNAVA V OKVIRU CENTROV ZA DUŠEVNO ZDRAVJE ODRASLIH	točke	1,00	178.788	176.388	168.528	94	96
513150	NENUJNI REŠ.PREVOZI	točke/km	0,36	318.035	35.806	395.997	125	1106
513153	OSTALI SANITETNI PREVOZI	točke/km	0,65	191.713	64.649	166.379	87	257
	SKUPAJ (brez prevozov)			838.287	927.473	854.199	102	92

V osnovnem zdravstvu smo v splošnih ambulantah plan količnikov presegle za 44 %, farmacevt svetovalec je bil plan presežen za 11%. Presežen je tudi plan količnikov v Centru starejših občanov Ormož za 40 %, kar kaže na to, da so v CSO Ormož nastanjeni težje bolni oskrbovanci, kateri rabijo vedno več tovrstnih storitev. V šolskem in otroškem dispanzerju smo plan količnikov kurative presegle za 30 %, preventiva pa je bila dosežena v višini 80 %. V ginekološkem dispanzerju smo plan količnikov dosegli v višini 86 % . V ultrazvočni dejavnosti smo plan storitev presegle za 41 %, v patronažni dejavnosti je plan presežen za 26%, prav tako je bil plan presežen v ORL ambulanti za 68 %. V dejavnosti fizioterapije je program

realiziran 113%, kar pomeni je bil plan presežen za 13%. Dejavnost pulmologije je realizirana v višini 86 %. V RTG dejavnosti je program presežen za 30%. Močno smo presegli tudi planirane nenujne reševalne prevoze (IND 1106) in sanitetne prevoze za (IND 257). Program sanitetnih in nenujnih prevozov je 90% financiran glede na dejansko realizacijo iz prostovoljnega zavarovanja.

Tabela 2: Realizacija delovnega programa trg 2023

ŠIFRA	DEJAVNOST	ENOTA MERE	ŠTEVILO TIMOV	REALIZACIJA 2022	LETNI PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	%	%
				1	2	3	3/1	3/2
301258	MEDICINA DELA PROMETA, SPORTA	točke	0,50	46.284	24.027	50.788	110	211
	SKUPAJ			46.284	24.027	50.788	110	211

V letu 2023 smo v tržni dejavnosti Medicini dela prometa in športa plan presegli za 211%.

Tabela 3: Realizacija delovnega programa po pogodbi z ZZZS v letu 2023 (zobozdravstvena dejavnost)

ŠIFRA	DEJAVNOST	ENOTA MERE	ŠTEVILO TIMOV	REALIZACIJA 2022	LETNI PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	%	%
				1	2	3	3/1	3/2
404101	ZOBNA AMBULANTA ODRASLI	točke	4,88	256.820	247.467	246.658	96	100
404103	MLADINSKO ZOBOZDRAVSTVO, prestrukturiranje programa pedontologije v mlad. zobozdravstvo od 1.9.2023	točke	2,53	64.461	85.532	77.187	120	90
402111	PEDONTOLOG	točke	1,02	18.360	19.529	19.529	106	100
401110	ORTODONT	točke	1,00	69.875	62.275	73.568	105	118
446125	VZGOJA ZA USTNO HIGIENO	PAVŠAL	0,79	12	12	12	100	100
	SKUPAJ			409.529	414.815	416.954	102	99

V zobozdravstveni dejavnosti je bil plan zobozdravstvenega varstva odraslih v točkah dosežen v višini 100 %, v dejavnosti mladinskega zobozdravstva smo plan dosegli v višini 90

% . Glede na leto 2022 je bila realizacija mladinskega zobozdravstva presežena za 20%. Program s področja pedontologije (obdobje 1-9/2023) v točkah je bil realiziran v višini 105 %. Beležimo tudi preseganje programa na področju ortodontije za 18 %.

Po pogodbi z ZZS OE Maribor smo imeli v letu 2023 naslednje dejavnosti, ki so financirane v pavšalu: 1 tim splošne ambulante, družinska obravnava za zdrav življenjski slog, Center za duševno zdravje odraslih in skupnostna psihiatrična obravnava v okviru CDZO, Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov je bil plačan 40% programa – v pavšalu, dežurna služba 3a in mobilna enota nujnega reševalnega vozila, integrirani center za krepitev zdravja – majhen, zdravstvena vzgoja in vzgoja za ustno higieno (zobozdravstvena vzgoja).

9. POROČANJE O PRIMARNI DEJAVNOSTI

9.1. Poročilo o realiziranih letnih ciljih v osnovnem zdravstvenem varstvu (poročanje vodi posameznih služb)

Zdravstveni dom Ormož je v letu 2023 skrbel za zdravstveno varstvo prebivalcev občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž ter iz področja duševnega zdravja tudi na ljutomerskem in lendavskem območju. Na primarnem nivoju delujejo dnevno splošne ambulante, otroški in šolski dispanzer in ginekološki dispanzer. Dvakrat tedensko deluje pulmološki dispanzer, okulistična ambulanta ter enkrat tedensko otorinolaringološka ambulanta (krajše ORL ambulanta) ultrazvok srca, abdominalna ter otroški ultrazvok. . Dnevno obratuje laboratorij, rentgen, fizioterapija in patronažna dejavnost. V zdravstvenem domu na osnovni lokaciji so delovale 3 splošne ambulante pet dni v tednu ter dve ambulanti, ki sta delovali v Ormožu enkrat tedensko. V Središču ob Dravi je delovala splošna ambulanta petkrat na teden (razen v času dopustov). Zdravnica, ki opravlja delo na zunanji lokaciji Središče ob Dravi, delo opravlja enkrat na teden na osnovni lokaciji v Ormožu. V ambulanti Sveti Tomaž deluje zdravnica štirikrat na teden in enkrat na teden na osnovni lokaciji v Ormožu zaradi vključevanja v dnevno urgenco po razporedu zavoda. Ena zdravnica družinske medicine pokriva zraven splošne ambulante še ambulanto Centra starejših občanov Ormož; Zdravnica družinske medicine v ambulanti Sveti Tomaž pa pokriva oskrbovance v Medgeneracijskem centru pri Svetem Tomažu. Zdravniki iz splošnih ambulant, specializanti Zdravstvenega doma Ormož, zdravniki – koncesionarji opravljajo 24 urno nujno medicinsko pomoč in dežurno službo po razporedu, ki ga pripravi Zdravstveni dom Ormož.

Poročilo o delu splošnih ambulant, socialno varstvenega zavoda, antikoagulantne, referenčnih ambulant in farmacevta

Organizacijska enota/slужba	SPLOŠNA AMBULANTA, CSO, ANTIKOAGOLANTNA IN REFERENČNE AMBULANTE
Število zaposlenih v organizacijski enoti/slужbi	5 zdravnikov, 3 diplomirane medicinskih sester, 5 srednjih medicinskih sester
Realizacija programa	Dosežena glede na plan: - realizacija ADM I.-XII.= 144 % (posegi 146%) - realizacija CSO I.-XII.=140% - realizacija AKA I.-XII.= 84% - realizacija REF. AMB. I.-XII.= 91% - realizacija FARMACEVT I.-XII.= 111%
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	Realiziran program v ambulantah družinske medicine in socialnovarstvenem zavodu ter farmacevtu svetovalcu, doseganje normativa povečanega obsega dela, delo brez odklonov v osnovnem zdravstvu, začetek polnega delovanja SA Središče ob Dravi, sodelovanje s CKZ pri družbenem delovanju, redna mesečna interna strokovna izobraževanja, redna udeležba na pomembnejših izobraževalnih dogodkih v SLO, dodatni specializant DM.
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	Nabava EKG aparata za ambulanto CSO, nabava hladilnika ambulanta Središče ob Dravi, garderobne omare in apex locator v splošni ambulanti in Medgeneracijskem centru Sveti Tomaž, posodobitev drobnega inventarja v splošnih ambulantah. Pleskanje čakalnic splošnih ambulant. Preureditev kartoteke v sprejemno pisarno, vzpostavitev nove telefonske centrale, reorganizacija dela naročanja medicinskih listin (recepti, napotnice, bolniški staleži, izvidi), naročanja na specialistične preglede.
Izzivi s katerimi ste se soočali	Delo na več deloviščih hkrati (nadomeščanja bolniških odsotnosti, zagotavljanje hkratne dopoldanske in popoldanske urgence), vključevanje v opravljanje mrliških ogledov, zagotavljanje kontinuitete prisotnosti dežurnega zdravnika v dopoldanskem času, v AKA nedoseganje plana zaradi novejših zdravil, ki ne zahtevajo tako pogostih kontrol.
Predlogi izboljšav	- ločitev delovišč DM in SNMP

Poročilo o delu otroškega in šolskega dispanzerja

Organizacijska enota/služba	OTROŠKO-ŠOLSKI DISPANZER
Število zaposlenih v organizacijski enoti/službi	3 zdravniki, 3 dipl. med. sestre, 3 tehn. zdravstvene nege
Realizacija programa	realizacija OD/ ŠD - kurativa I.-XII.=130 % (posegi 178%) realizacija OD/ ŠD - preventiva I.-XII.= 80 %
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	<ul style="list-style-type: none"> - preventivni program predšolskih/šolskih otrok s predvidenim cepilnim programom. - promocija preventive in cepljenja (zdrav življenjski slog, cepljenje proti nalezljivim boleznim/prostovoljna brezplačna in samoplačniška cepljenja) - vključevanje in delovanje v okviru progama Zdrav življenjski slog (sodelovanje s CKZ) - promocija preventive v času povečanega tveganja za okužbe - izobraževanja zaposlenih v VIZ na indikacijo (kronično bolni otroci, aplikacija terapije za življenje ogrožujoča stanja) - izvedeni dve izobraževanji v srednješolskem programu (tema higiena, zdrava spolnost, odraščanje)
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	<ul style="list-style-type: none"> - nabava oftalmoskopov - nabava novega materiala za izvedbo prenovljenih šolskih preventivnih programov (skoliometer, tablice za vid) - ureditev novega preventivnega prostora in nabava notranje opreme. - ureditev zasebnosti/prostora za dojenje in manjše čakalnice pred RA - računalniška oprema - pregledna miza
Izzivi s katerimi ste se soočali	<ul style="list-style-type: none"> - izzivi na področju cepljenja (zavračanje slednjega kljub opravljeni obširni pojasnili dolžnosti) - izzivi na področju vključevanja v program Zdrav življenjski slog - kadrovske menjave in uvajanje novega kadra - komunikacija z deležniki

Predlogi izboljšav	<ul style="list-style-type: none"> - redna izobraževanja zaposlenega kadra v skladu z zmožnostmi (interna in zunanja) - dodatna vključevanja v vrtce/šole (tako pediatričnega tima kot CKZ) - vključevanje v širšo lokalno skupnost - vključitev pediatričnega tima v program Šole za starše
--------------------	--

Poročilo o delu laboratorija

Organizacijska enota/služba	LABORATORIJ
Število zaposlenih v organizacijski enoti/službi	4,1 (0,1 predstavlja nadzorni specialist)
Realizacija programa	<p>Opravljen vse napotene preiskave naročnikov: 169.967 preiskav; 8,9% več kot v letu 2022</p> <p>Za koncesionarje smo opravili 27.222 preiskav; 19,1% manj kot v letu 2022</p>
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	Opravili smo 195 predpriprav za Urea dihalne teste (določevanje prisotnosti bakterije Helicobacter Pylori)
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	<p>Novi stoli, preobleka stolov, pleskanje</p> <p>Opravljen javni razpis za potrošni material</p>
Izzivi s katerimi ste se soočali	<p>Uvajanje novih preiskav: B12, Folna kislina</p> <p>Pripravniki</p>
Predlogi izboljšav	<p>Novi analizatorji (urinski, za merjenje ESR)</p> <p>Več prostorov, peti zaposleni,...</p> <p>Več napotitev od koncesionarjev</p>

Poročilo o delu dispanzerja za ženske

Organizacijska enota/slужba	GINEKOLOŠKI DISPANZER
Število zaposlenih v organizacijski enoti/slужbi	3 (zdravnik specialist, 1 d.m.s., 1 s.m.s.)
Realizacija programa	Dosežena realizacija glede na plan= Kurativa I.-XII.=86 % Preventiva (brisi) I.-XII.=103 % Glede na realizacijo 2022 smo kurativo presegli za 4%.
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	Organizirano smo imeli šolo za bodoče starše, kjer se je vsebina programa navezovala na pripravo na porod in starševstvo (zgodnja nosečnost, nadaljevanje nosečnosti, porod, poporodno obdobje, psihološka priprava na starševstvo. Preventivne dejavnosti smo dopolnili z zdravstveno-vzgojnimi predavanji za zainteresirane skupine.
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	V letu 2023 smo izvedli redne letne servise na aparatih. Ostale potrebe po medicinski opremi bomo naročali sprotno.
Izzivi s katerimi ste se soočali	Doseganje realizacije, ki smo jo želeli doseči 100% glede na plan, vendar so na sistemski ravni plani za to področje previsoko zastavljeni.
Predlogi izboljšav	Nakup novega Ultrazvoka, ki bo zraven klasičnih zagotavljal tudi 3D in 4D posnetke.

Poročilo o delu fizioterapije

Organizacijska enota/slужba	FIZIOTERAPIJA
Število zaposlenih v organizacijski enoti/slужbi	4+1/4 (dodatna zaposlitev za 6 mesecev 4 ure)
Realizacija programa	Dosežena realizacija glede na plan= I.-XII.=113 %
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	V sklopu dodatne zaposlitve je bil plan uspešno presežen.
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	Nabava dveh aparatov, za UZ in magnetoterapijo v ambulanti Sveti Tomaž ter v enoti Ormož 3 dvižne mize.
Izzivi s katerimi ste se soočali	zagotavljanje pomoči v CKZju v šoli za nosečnice in ter pomoč pri delu kineziologa,

	<p>usklajevanje terminov z pacienti,</p> <p>vzpostavljanje sistema e-naročanja, ki še je v zaključni fazi</p> <p>soočanje z krajšanjem nedopustnih čakalnih dob.</p> <p>izvajanje pripravništva</p>
Predlogi izboljšav	<p>povečanje prostorskih kapacitet</p> <p>uvedba specialnih obravnav (izobraževanje na tem področju)</p> <p>nadaljnja izobraževanja in poklicni razvoj zaposlenih na področju specialnih tehnik.</p>

Poročilo o delu patronažne službe

Organizacijska enota/služba	PATRONAŽNA SLUŽBA
Število zaposlenih v organizacijski enoti/službi	7 DMS
Realizacija programa	<p>Dosežena realizacija glede na plan=</p> <p>I.-XII.=126 %</p> <p>PLAN DELA 10.166 obiskov</p> <p>REALIZACIJA 12.805 obiskov</p>
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	<p>kurativni obiski 11.794(obiski na delovni nalog zdravnika),</p> <p>preventivni obiski 1.011(obiski novorojenčka, otročnice, malega otroka, nosečnice, starostnika, kroničnega bolnika, neodzivnikov na DORA, ZORA, SVIT programe),</p> <p>razmerje 92% kurativa-8% preventiva,</p> <p>srečanja v lokalnih skupnostih, opravljene analize terena</p> <p>sodelovanje z drugimi službami (osebni zdravnik, specialisti, druge službe ZD, CDZO, CDZOM, RK, KRAJEVNE SKUPNOSTI, OBČINA, razna društva,...)</p> <p>Mentorstvo je pomemben del dela v zdravstvu, saj predajamo bodočim zdravstvenim delavcem srednjega in visokošolskega izobraževanja ter pripravnikov nova znanja,</p> <p>redna izobraževanja po predlaganem planu</p>
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	nabave so bile izvršene (pisarniški stoli, garderobna omara, torbe za preventivo,

	naglavne lučke, izvedeni so servisi, zavarovanja in popravila vozil opravljena so bila načrtovana izobraževanja
Izzivi s katerimi ste se soočali	povečanje kapacitet za skladiščenje materiala (kontejner) pridobivanje pacientov na srečanjih lokalnih skupnosti uvedba uporabe sodobnih oblog ter obračunavanje le teh (ZZS-ju)
Predlogi izboljšav	povečanje prostorskih kapacitet, opraviti več preventivnih obiskov za izboljšanje zdravja prebivalstva, postopna menjava voznega parka, redna izobraževanja glede na novosti v ZN, boljše sodelovanje s koordinacijami drugih služb.

Poročilo o delu centra za duševno zdravje mladostnikov in razvojne ambulante z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo

Organizacijska enota/služba	RAZVOJNA AMBULANTA- razvojni pediater
Število zaposlenih v organizacijski enoti/službi	1 dipl. med. sestra, 1 teh. zdravstvene nege, 1 zdravnik
Realizacija programa	Realizacija pregledov v ambulanti razvojnega pediatra: 167,3 % glede na postavljen plan
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	prvi pregledi (2-3 tedensko) redni kontrolni pregledi timski sestanki strokovnega tima RA-CZO timski sestanki strokovnega tima RA-CZP in VIZ, s katerimi sodelujemo sodelovanje na strokovnem posvetu
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	zamenjava diktafona ureditev prostora pred RA (priprava manjše čakalnice)
Izzivi s katerimi ste se soočali	administrativni izzivi velik obseg kontrolnih pregledov
Predlogi izboljšav	redna izobraževanja vključitev NPTH službe v programe CKZ za podporo staršem pri rokovanju/negovanju/motoričnem razvoju otroka (kar je ob sedanjih obremenitvah in kadrovski stiski sicer težko izvedljivo)

	operacijski sistem za administrativne izzive (v pripravi je orodje v programu IRIS)
--	---

Organizacijska enota/slужba	CENTER ZA DUŠEVNO ZDRAVJE OTROK IN MLADOSTNIKOV CENTER ZA ZGODNJO OBRAVNAVO OTROK IN MLADOSTNIKOV V SKLOPU RAZVOJNE AMBULANTE Z VKLJUČENIM CENTROM ZA ZGODNJO OBRAVNAVO
Število zaposlenih v organizacijski enoti/slужbi	11
Realizacija programa	Realizacija programa je pod pričakovano glede na letne normative, a celotno gledano strokovni tim glede na kadrovske resurse ustrezno izpolnjuje svoje delovne naloge in v skladu s tem realizira svoj delež programa.
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	<p>Tekom leta smo bili ciljno usmerjeni v izboljšanje kakovosti celostne obravnave, ki zahteva tudi mnogo organizacijskih prilagoditev. Optimizirali smo nekatere procese dela ter jih prilagodili na način, da so prijaznejši do pacientov, predvsem pa da slednjim zagotavljajo tudi čim krajšo odzivnost.</p> <p>Ciljno smo bili usmerjeni tudi v sodelovanja izven strokovnega tima, kar smo uspešno dokazovali z rednimi sestanki s šolami in vrtci, preventivnimi predavanji in delavnicami na šoli, svetovanju posameznim strokovnim skupinam, sodelovanju s CSD in sodnimi postopki. Organizirali smo strokovni posvet z različnimi deležniki v lokalnem okolju, kar je bila ena od naših prioritiet ob osnovnem delu v ambulantah.</p> <p>Ob vsem tem smo se trudili tudi ohranjati stabilnost odnosov v strokovnem timu ter graditi na povezanosti tako znotraj kot tudi izven strokovnega tima.</p>
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	<p>V sklopu nabav so bile izvedene aktivnosti na posameznih deloviščih – v logopedski ambulanti so bila zagotovljena določena dodatna diagnostična sredstva, v ambulanti delovne terapije ter specialne in rehabilitacijske pedagogike prav tako. Deloma je bila izvedena nabava terapevtskega materiala za ambulante specialne in rehabilitacijske pedagogike, klinične psihologije, delovne terapije in nevrofizioterapije.</p> <p>Za potrebo delovanja Centra za duševno</p>

	zdravje in Centra za zgodnjo obravnavo se je zavod adaptiral tudi prostore.
Izzivi, s katerimi ste se soočali	<p>Najpomembnejši izzivi, s katerimi se soočamo so kadrovske narave. Predvsem se trudimo ves čas zagotavljati ustrezno kadrovsko strukturo glede na normative, a smo zaradi pomanjkanja na trgu delovne sile pomembno omejeni. Najbolj občutimo težave na področju zaposlovanja psihologov.</p> <p>Do nedavnega smo se soočali tudi s težavami pri zagotavljanju prostorov, a smo zaenkrat na tem področju napredovali in lahko zagotavljamo obravnave, ob tem, da je nekatere omejitve potrebno še preseči.</p>
Predlogi izboljšav	<p>V prihodnje se bomo trudili dodatno optimizirati svoje delovanje.</p> <p>Pri tem bomo še naprej poudarjeno skrbeli za krepitev stabilnosti znotraj posameznih strokovnih skupin, ki nam bo omogočala osnovo za dobro delovanje strokovnega tima ter opravljanje naše osnovne naloge – zagotavljanja celostne obravnave otrokom in mladostnikom.</p>

Poročilo o delu centra za duševno zdravje odraslih

Organizacijska enota/slужba	CENTER ZA DUŠEVNO ZDRAVJE ODRASLIH
Število zaposlenih v organizacijski enoti/slужbi	V obeh dejavnostih tako ambulantnem delu in skupnostni obravnavi je zaposlenih skupaj 14 – različni kader. Tekom leta smo izvedli več razpisov za nadomeščanja zaradi odsotnosti zaposlenih (BS, porodniške odsotnosti, specializacije).
Realizacija programa	Dosežena realizacija glede na plan = Ambulantna obravnava I.-XII.= 72 % Skupnostna obravnava I.-XII.= 96 % Programa sta v letu 2023 bila financirana 40% v pavšalu.
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	V sklopu interventne zakonodaje je bila realizacija programa nad pričakovanji, kljub kadrovskemu deficitu.
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	Nakup zaščitne opreme, obutve. Nakup prenosnih telefonov, ureditev računalnikov. Pričetek ureditve novih prostorov v vili.
Izzivi s katerimi ste se soočali	<p>Postavljanje službe v mreži, razlike v pristopih po Sloveniji.</p> <p>Pravična plačila za opravljeno delo posameznih profilov in centra v celoti.</p> <p>Prilagajanje na kadrovske spremembe v ZD.</p> <p>Organizacija službe; dostopnost in odzivnost.</p>

Predlogi izboljšav	<p>Optimalna fleksibilnost delovnega časa.</p> <p>Kadrovska stabilizacija.</p> <p>Prostorski načrt na območju Vile in izvedba obnovitvenih del.</p> <p>Razširitev aktivnosti na skupinsko delo. (nove skupine, obnovitev ukinjenih)</p> <p>Izboljšanje strokovnih in prostorskih standardov v timu.</p> <p>(redna strokovna izobraževanja v timu in izven, ureditev supervizij za vse profile, optimalni delovni pogoji-prostori, prevoz, varnost).</p> <p>Delo v optimalnem obsegu. (norma postavljena z Aneksom 24)</p> <p>Ovrednotenje posebnih pogojev dela in odprava plačnih anomalij.</p> <p>Čimprej dodatne informacijske izboljšave in sprejeti standardi (izobraževanje na tem področju)</p> <p>nadaljnja izobraževanja in poklicni razvoj zaposlenih na področju specialnih tehnik.</p>
--------------------	--

Poročilo o delu centra za krepitev zdravja

Organizacijska enota/služba	INTEGRIRANI CENTER ZA KREPITEV ZDRAVJA
Število zaposlenih v organizacijski enoti/službi	13 trenutno zaposlenih: 2 diplomirana dietetika, 5 d.m.s., 2 dipl. kineziologa, 3 psihologe, 1 dipl. fizioterapevt
Realizacija programa	<p>V letu 2023 smo v CZK z opravljenimi delavnicami dosegli 88% glede na postavljen plan. Število skupnih individualnih posvetov za odraslo populacijo je planirano v višini 1.305, dosegli smo 1.342 obravnave. Plan števila dogodkov v lokalni skupnosti je 131 naša realizacija je 147 dogodkov. Zaradi nenatančnih navodil s strani NIJZ, so nastale dileme glede individualnih posvetov otrok in mladostnikov. Nenatančna navodila se porajajo v smislu ali naj potekajo posveti s starši ali brez, kaj sodi med preventivne obravnave ipd. Še vedno čakamo na navodila s strani programa ZDAJ in NIJZ.</p> <p>Izvajalka za Zdravstveno vzgojo otrok in mladostnikov in vzgojo za ustno zdravje sta presegle planirane obveznosti.</p>
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	V CKZ Ormož se soočamo s problematiko, ki sem jo večkrat izpostavila na regijskih in nacionalnih srečanjih. Naš CKZ pokriva 3 občine, ki so redko poseljene, oddaljene, socialno šibke in z naraščajočo starejšo populacijo. Realizacija, ki nam je predpisana, nas enači z občinami z več prebivalstva, več šol...Trud, ki ga vlagamo v našo promocijo in naša prizadevanja, da lahko izvedemo realizacijo je toliko večji in bolj zahteven. Naše delo zahteva veliko prilagajanja in popoldanskega dela. Sami imamo

	<p>velike cilje in pričakovanja, smo ambiciozen in kreativen tim. Leto 2023 je bilo zahtevno, zahtevna realizacija, kadrovske izzivi, izobraževanja, ki pogojujejo naše delo...</p> <p>Leto 2023 je bilo zaznamovano s promocijo CKZ na družbenih in drugih omrežjih, kjer smo naredili velike in pomembne korake. Še vedno opažamo, da naši uporabniki ne poznajo dovolj našega dela</p> <p>in aktivnosti v lokalni skupnosti. Naš skupen cilj je, da s svojim strokovnim znanjem, izkušnjami in veščinami ozaveščamo o pomenu zdravja in kakovosti življenja.</p> <p>Največji izziv iz programa so opuščanje modificiranih oblik delavnic, kjer smo lahko prilagodili število udeležencev; tvegano vedenja kot so opuščanje od kajenja in tvegano pitje alkohola. To je sistemska problematika na nacionalni ravni. Večkrat smo poudarili, da tvegano pitje v CKZ ne zaživi, da je to dejavnost, ki je bila projektno planirana za referenčne ambulante. Sami smo se odzvali na predavanja v sklopu promocije zdravja na delovnem mestu na enem izmed podjetij, izpostavili problematiko na razširjenem sestanku Zavoda za zaposlovanje, Centra za socialno delo, Psihiatrične bolnišnice, ZD Ormož, zasebnih ambulant ZD Ormož.</p> <p>Naše delo je specifično tudi z vidika odvisnosti od št. napotitev na delavnice, izpadi udeležencev zaradi oddaljenosti ali osebnih in finančnih razlogov...</p>
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	<p>V letu 2023 smo nabavili didaktične pripomočke, terenska oblačila (trenerke), dva promocijska pulta.</p> <p>Naša največja želja je, da pridobimo nove prostore in telovadni prostor.</p>
Izzivi s katerimi ste se soočali	<p>Največji izziv so kadri, saj je potrebno za delo v CKZ vsakega na novo zaposlenega najprej izobraziti, kar se lahko zavleče do več kot pol leta.</p> <p>V prihodnje si želimo še več povezovanja znotraj ZD in z ambulantami koncesionarjev.</p>
Predlogi izboljšav	<p>Več sodelovanje med enotami v ZD, ki so povezani z našim delom.</p> <p>Naša največja želja so dobri delovni pogoji in dobra delovna klima.</p>

Poročilo o delu sanitetnih in neujnih reševalnih prevozov

Organizacijska enota/služba	SANITETNI / NENUJNI REŠEVALNI PREVOZI
Število zaposlenih v organizacijski enoti/službi	Tim sanitetnih prevozov (SP) in nenujnih prevozov (NPP) so sestavljali štirje redno zaposleni in 2 zaposlena preko študentskega servisa.

<p>Realizacija programa</p>	<p>Dosežena realizacija glede na plan= Nenujni reševalni prevozi I.-XII.= IND 1.106 Ostalo sanitetni prevozi I.-XII.= IND 257</p> <p>Delo je bilo organizirano tako, da se je večina prevozov realizirala, veliko krat so v pomoč priskočili zaposleni iz službe NMP. V letu 2023 smo opravili 1817 sanitetnih prevozov in 2688 nenujnih prevozov (skupaj 4505 prevozov).</p>
<p>Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)</p>	<p>Zaposleni so svoja znanja nadgrajevali na naših internih izobraževanjih v Zdravstvenem domu Ormož</p> <p>Dva zaposlena, ki sta septembra 2022 pridobila licenco Nacionalne poklicne kvalifikacije zdravstveni reševalec in s tem pridobila naziv Zdravstveni reševalec z NPK sta z 1.1.2023 prejela novo pogodbo in napredovala iz Voznik reševalec I. v Zdravstveni reševalec z NPK.</p>
<p>Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja</p>	<p>V letu 2023 smo izvedli vse prevoze z reševalnimi vozili kot v letu 2022. V pomoč pri izvajanju prevozov smo uporabljali reševalno vozilo Renault Kadjar MB IK-761. Zaradi dotrajanosti pa smo v odpis dali VW Transporter-ja MB CU-124, katerega smo odjavili iz prometa 19.5.2023 in je šel v prodajo.</p>
<p>Izzivi s katerimi ste se soočali</p>	<p>V letu 2023 ocenjujem, da smo kljub vsem nevšečnostim realizirali zastavljeni plan dela sanitetnih in nenujnih prevozov oziroma smo ga močno presegli. Zahvala gre vsem zaposlenim v službi SP, NNP in še posebej NMP, ki so bili pripravljeni pomagati ob izpadih kadra. Predvsem pa velika zahvala vsem tistim, ki so bili pripravljeni pomagati večkrat v svojem prostem času, navkljub svojemu rednemu delovniku.</p>
<p>Predlogi izboljšav</p>	<p>V novo delovno leto 2024 vstopamo z podobnim timom, kot smo ga zaključili. Nadejamo se, da se nam priključi še kakšen član, in še kakšen dodaten član za v pomoč pri spremstvih pacientov (pripravniki, študentje,...).</p> <p>Prav tako upam, da bomo dobili odobreno vlogo za razširitev tima SP in NNP iz strani ZZS-ja, ki smo jo vložili v sredini leta 2023.</p> <p>V planu za leto 2024 so redna strokovna interna izobraževanja v sklopu ZD Ormož in strokovna zunanja izobraževanja za vse zaposlene v sanitetnih in nenujnih prevozih.</p> <p>Prav tako nabava novih reševalnih vozil (reševalno vozilo za NNP in reševalno vozilo za SP), ki bodo</p>

	nadomestila dotrajana reševalna vozila in s tem tudi nepotrebna popravila.
--	--

Poročilo o delu specialističnih ambulant

Organizacijska enota/slужba	PNEVMOLOGUA
Število zaposlenih v organizacijski enoti/slужbi	5 (2 zdravnika specialista – zunanja sodelavca, 1 d.m.s., in 2 inženirja radiologije)
Realizacija programa	Dosežena realizacija glede na plan= I.-XII.= 86 %
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	Meseca maja se nam je pridružila pogodbeno sodelavka za dr. med. spec., z namenom povečanja obsega dela in posledično krajšanja čakalnih dob.
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	Nabava otoskopa
Izzivi s katerimi ste se soočali	Hitra prilagoditev načinu dela pogodbene sodelavke – zdravnice specialistke Prilagoditev dela v primeru odsotnosti
Predlogi izboljšav	Predlog je tudi ločitev prostorov sprejemne pisarne in izvajanja testov. Priučitev nove diplomirane sestre v primeru odsotnosti d.m.s., ki trenutno pokriva to področje.

Organizacijska enota/slужba	RENTGEN SKELETA IN ZOBOVJA
Število zaposlenih v organizacijski enoti/slужbi	2 (inženirja radiologije)
Realizacija programa	Dosežena realizacija glede na plan= I.-XII.= 130 % Izvedenih je bilo : - 1.689 zunanjih ortopanov - 331 zunanjih lokalnih posnetkov - 23 zunanjih telerentgenov

	zagotovitve pravočasnega naročanja pacientov na kontrolne preglede.
Predlogi izboljšav	Več dodatnih terminov, povečanje deleža ambulate, da bi skrajšali čakalne dobe.

Organizacijska enota/slужba	OTOLARINGOLOŠKA AMBULANTA
Število zaposlenih v organizacijski enoti/slужbi	1 zdravnik specialist-pogodbeni sodelavec, 1 d.m.s.
Realizacija programa	Dosežena realizacija glede na plan= I.-XII.= 168 %
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	Čakalne dobe se niso bistveno podaljšale, doseglo se je zastavljeno število točk/storitev, strokovna in kvalitetna obravnava pacientov
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	V letu 2023 ni bilo potrebe po izvedenih aktivnosti v sklopu nabav in drobnega inventarja.
Izzivi s katerimi ste se soočali	Komunikacija z naglušnimi.
Predlogi izboljšav	Dodatni termini za skrajšanje čakalne dobe, nakup opreme, ki je v letnem načrtu – oprema je potrebna za kakovostno obravnavo pacientov

Organizacijska enota/slужba	ULTRAZVOK
Število zaposlenih v organizacijski enoti/slужbi	4 zdravniki specialisti – zunanji sodelavci, 1 d.m.s., 1 s.m.s.
Realizacija programa	Skupna dosežena realizacija glede na plan I.-XII.= 141 %
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	Izvedena strokovna in kvalitetna obravnava naših pacientov, krajšanje čakalnih dob. Vzdrževanje sistema naročanja po stopnji nujnosti, ki smo ga uvedli v letu 2022.
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	V letu 2023 ni bilo potrebe po izvedenih aktivnosti v sklopu nabav in drobnega inventarja.
Izzivi s katerimi ste se soočali	Zagotoviti čimbolj kvalitetne storitve in krajšanje čakalnih dob, glede na razpoložljiv kader.
Predlogi izboljšav	/

Poročilo o delu dispanzerja medicine dela, prometa in športa

Organizacijska enota/slужba	MEDICINA DELA, PROMETA IN ŠPORTA
Število zaposlenih v organizacijski enoti/slужbi	4 (1 zdravnik specialist, d.m.s., s.m.s. in psiholog)
Realizacija programa	Dosežena realizacija glede na plan= I.-XII.= 211 % Letni plan 24.027 točk Realizacije 50.788 točk
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	V timu menimo, da so bili naši letošnji rezultati izjemni. Prizadevamo si, da smo zadovoljili pričakovanja poslovnih partnerjev ter ostalih nepogodbениkov, katerim smo omogočili storitve.
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	Potrebe v sklopu nabav so izvedene postopno po potrebi.
Izzivi s katerimi ste se soočali	Zaradi polovičnega delovnega časa in razmeroma velikega okoliša, ki ga pokrivamo, imamo večino časa dolge čakalne dobe, za kar se neprestano trudimo, da bi jih skrajšali. Želimo ostati kar se da dobri partnerji s podjetji s katerimi sodelujemo, jim nuditi zaprosene termine preventivnih pregledov in preglede dobro opraviti za delodajalce in zaposlene.
Predlogi izboljšav	Z zagotavljanjem pravočasnih terminov skrbeti za ohranitev pogodb in poslovno uspešnost ambulante. Strmeti k izboljšavam, ki bi nam izboljšali delovne procese.

Poročilo o delu nujne medicinske pomoči

Organizacijska enota/slужba	NUJNA MEDICINSKA POMOČ
Število zaposlenih v organizacijski enoti/slужbi	6 tehnikov zdravstvene nege z NPK 8 diplomiranih zdravstvenikov
Realizacija programa	Reševalna služba je v letu 2023 opravila 354 intervencij z zdravnikom in 810 brez njega, le z ekipo reševalcev, skupno torej 1.144. V ambulanti nujne medicinske pomoči je bilo pregledanih in zdravljenih 8.802 oseb z nujnimi stanji.

	<p>Služba NMP deluje v skladu Dispečerskega centra v Mariboru, v smislu aktiviranja intervencij, ki potekajo iz enotnega sistema.</p> <p>Služba NMP deluje v ambulanti nujne medicinske pomoči 24 ur ter 365 dni. V času med 7-19 uro so prisotne dve ekipi MOE URG ter MOE NRV. Med 19-07 uro je v ANMP prisoten dipl. zn. ali tehnik zn. z NPK, ter ekipa MOE URG.</p>
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	<p>Sodelujemo s CKZ pri predstavitvah TPO (temeljni postopki oživljanja). Izobraževanje o temeljnih postopkih oživljanja, smo pripravili tudi za zaposlene ZD Ormož.</p> <p>Sodelovali smo na dnevu odprtih vrat v Ormožu, ter pri Svetem Tomažu.</p> <p>Sodelujemo z gasilci, gasilske zveze Ormož, ter osnovnimi šolami vseh treh občin.</p> <p>Udeleževali smo se izobraževanj, da sledimo novostim v NMP, prav tako pa ponovimo stvari katere že znamo.</p>
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	<p>V letu 2023 smo urgentno ambulantno okrepili z urinskim analizatorjem. V reševalna vozila smo dodali medenične pasove, ter tourniquete. Prav tako smo pridobili senzor za CO za LF15.</p>
Izživi s katerimi ste se soočali	<p>V enoti NMP smo imeli nekaj krajših odsotnosti zaradi koriščenja očetovskega dopusta, zato je bila v določenih mesecih večja delovna obremenitev, kot je mesečna obveza.</p>
Predlogi izboljšav	<p>V letu 2024 si želimo, da bi v naš vozni park dobili novo reševalno vozilo.</p>

9.2. Poročilo o realiziranih letnih ciljih v zobozdravstveni dejavnosti

Poročilo o delu OE zobozdravstvo

Organizacijska enota/slужba	OE ZOBOZDRAVSTVO
Število zaposlenih v organizacijski enoti/slужbi	<p>17 zaposlenih</p> <p>V letu 2023 je bila zobozdravnica v ZA Središče ob Dravi odsotna zaradi porodniške odsotnosti – nadomeščanje celotno leto z notranjimi redno zaposlenimi zobozdravniki in 2 zunanji zobozdravnicama po pogodbi. Konec februarja 2023 se je s specializacije vrnila v pedontološko ambulantno specialistka</p>

	otroškega in preventivnega zobozdravstva, ki je svoje delo opravljala do svojega odhoda – konec avgusta 2023. Oktobra 2023 se nam je pridružila nova zobozdravnica, ki je prevzela pedontološko ambulanto (preoblikovana v mladinsko).
Realizacija programa	Dosežena realizacija odrasli glede na realizacijo leta 2022 I.-XII.= 96 % Dosežena realizacija mladina glede na realizacijo leta 2022 I.-XII.=mladina: 120 % Dosežena realizacija pedontologija glede na realizacijo leta 2022 I.-XII.= 106 % Dosežena realizacija ortodontija glede na realizacijo leta 2022 I.-XII.= 105 %
Izvedene aktivnosti v sklopu programa (cilji, rezultati)	Cilji: povečanje kvalitete zobozdravstvenih storitev ,povečanje dostopnosti za nujna stanja iz PB Ormož in CSO Ormož, povečanje števila rednih in izrednih sestankov OE Zobozdravstvo v prid povečanju povezanosti med zaposlenimi in hitremu reševanju težav.
Izvedene aktivnosti v sklopu nabav, investicijskih vzdrževanj in drobnega inventarja	Javni razpis za zobozdravstveni material, nakup novega terapijskega stola za pedontološko ambulanto in apeks lokatorija za ZA Sveti Tomaž, redno vzdrževanje strojev. Ortodontska in pedontološka ambulanta sta bili deležni pleskanja in sanacije plesni.
Izzivi s katerimi ste se soočali	Med večjimi izzivi v letu 2023 je bila menjava vodstva Zdravstvenega doma kot tudi vodje OE Zobozdravstvo in spremembe, ki jih je menjava prinesla. Prav tako je izziv prinašala interventna zakonodaja in razumevanje le te. Izziv je bila tudi organizacija dela zaradi bolniških odsotnosti in odhod nosilke dejavnosti.
Predlogi izboljšav	Potrebno je izboljšanje pogojev za delo v vidu prenove stavbe v kateri so zobne ambulante, investicije v opremo in stik s časom saj dentalna medicina strmi k digitalizaciji in napredku. Skrajševanje čakalnih dob, še posebej v ortodontiji, s povečanjem programa.

9.3. Poročanje o vključevanju storitev v e-Zdravje

Zdravstveni Ormož v polni meri uporablja vse storitve eZdravja, ki trenutno pokriva 20 rešitev. Za povezavo z eZdravjem se uporablja varno VPN omrežje v zNET okolju.

V letu 2023 so se v CRPP in v zVem zraven diagnoz specialističnih izvidov, cepljenja začeli še pošiljati vse laboratorijske izvide, ki ko narejeni v ZD Ormož. To pomeni, da pacienti lahko od doma vidijo svoje izvide v zVem portalu. Prav tako pa lahko zdravniki iz cele Slovenije vidijo izvide za pacienta iz Ormoža, če so pri njih v obravnavi.

V Zdravstvenem domu Ormož smo avgusta 2023 kupili in v polni meri začeli uporabljati novo lastno telefonsko digitalno centralo za telefonske pogovore. Zraven velike propustnosti govornih kanalov, se nova centrala izkaže pri hitrosti delovanja in nastavitvah. Sedaj imamo poleg govornih najav, tonskega izbiranja, snemanja pogovor tudi avtomatsko vračanje neodgovorjenih klicev preko računalnikov v ambulantah. To razbremeni zaposlene, ki pacientom na bolj prijazen način vrnejo klice takoj ko je to mogoče. Statistika kaže, da je uspešno so vrnjeno 98 % vseh neodgovorjenih klicev. Vse to prispeva k zadovoljstvu naših uporabnikov.

10. POSLOVNI IZID ZAVODA

Zdravstveni dom Ormož je sklenil na podlagi 63., 64. in 65. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Ur. list RS, št. 9/92, 13/93, 9/96, 29/98, 6/99, 56/99, 99/01, 60/02, 126/03, 20/04, 76/05, 100/05, 38/06, 72/06, 91/07, 76/08, 87/11, 99/13-ZUPJS-C, 95/14-ZUJF-C, 47/15-ZZSDT, 61/17-ZUPŠ, 64/17-ZZDej-K), Uredbe za pogodbeno leto 2023 in Aneksom k Uredbi za leto 2023 z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije Območna enota Maribor, Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev za leto 2023. Skladno s pogodbo z ZZS in realizacijo programa zdravstvenih storitev v letu 2022 ter ocene realizacije delovnega programa za leto 2023, je zavod sprejel letni plan zdravstvenih storitev za leto 2023 in na podlagi le-tega finančni plan za leto 2023.

Realizacija prihodkov in odhodkov ter izkazan presežek prihodkov nad odhodki v letu 2023 v primerjavi s finančnim načrtom 2023 in premerjavi z realizacijo v letu 2022 je prikazana v spodnji tabeli:

POSLOVNI IZID	REALIZACIJA I-XII 2022	%	FINANČNI NAČRT I-XII 2023	REALIZACIJA I-XII 2023	%	% REAL 2023/ REAL 2022	% REAL 2023/ FN 2023
	1		2	3		3/1	3/2
CELOTNI PRIHODKI	8.744.959	100,00	9.021.700	9.712.624	100,00	111,07	107,66
CELOTNI ODHODKI	8.538.646	97,64	8.993.727	9.119.145	93,89	106,80	101,39
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	206.313	2,36	27.973	593.479	6,11	287,66	

Zdravstveni dom Ormož je realiziral v letu 2023 presežek prihodkov nad odhodki v višini 593.479.000 EUR pred odbitkom davka od dohodkov pravnih oseb, v primerjavi z letom 2022, pa je realiziral presežek prihodkov nad odhodki v višini 206.313 EUR pred odbitkom DDPO. Povečanje poslovnega izida zavoda je posledica racionalizacije stroškov, manjših investicijskih vlaganj, manjših nabav medicinske in nemedicinske opreme ter drobnega inventarja. Posledica večji prihodki – vpliv interventne zakonodaje (plačilo vseh storitev po realizaciji). Zdravstveni dom Ormož, posledično pa tudi vsi zaposleni v zdravstvenem domu smo v letu 2023, strokovno in učinkovito izvajali ukrepe za dvig kakovosti zdravstvenih storitev, racionalizacije stroškov in povečevanja učinkovitosti.

Cilji ukrepov Zdravstvenega doma Ormož za finančno vzdržnost v letu 2023 je bil, da v zdravstvenem sistemu v ohranimo doseženo raven zdravstvenih pravic, da ne bi ogrozili pravic zavarovancev in zmanjševali dostopnost do le-teh in z pomočjo Ministrstva za zdravje ter Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije razvijamo in širimo obstoječe in nove programe, ki nam pripadajo glede na javno zdravstveno mrežo na ravni države. Zasedovali smo glavni cilj interventne zakonodaje, ki je povečana dostopnost do zdravstvenih storitev na primarni ravni zdravstvene dejavnosti in sicer s spodbudami zaposlenih, da opredeljujejo paciente in povečujejo dostopnost do zdravstvene obravnave s prehodom na plačilo opravljenih zdravstvenih storitev po realizaciji.

Vsem zaposlenim velja vsa zahvala, da smo leto 2023 končali s pozitivnim poslovnim rezultatom, kar je posledica racionalnega ravnanja v zdravstvenem domu in uspešne reorganizacije dela ob trudu vseh zaposlenih zdravstvenega doma.

11. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

V Zdravstvenem domu Ormož smo si v letu 2023 prizadevali za čim bolj kakovostno zdravstveno varstvo in čim krajše čakalne dobe glede na interventno zakonodajo ter izboljšati dostopnost uporabnikom na vseh področjih izvajanja zdravstvene dejavnosti. Na realizacijo določenih programov je vplivalo predvsem pomanjkanje kadra v določenih dejavnosti npr. v specialističnih dejavnostih, kjer nimamo zaposlenega lastnega kadra – zunanji zdravstveni sodelavci. Na teh področjih bi si želeli več terminov z strani zunanjih sodelavcev. Nedoseganje realizacije je tudi pri programu antikoagulantna ambulanta, kjer je zdravljenje obolelih v koraku s časom- sodobnejša zdravila zahtevajo manjše število obiskov v ambulanti- 2-krat letno. Kar je bilo tudi izpostavljeno tudi na sistemski ravni po spremembi vrednotenja programa.

Da smo v zavodu dosegli nadpovprečne cilje smo se spopadali z različnimi izzivi. Glede nato, da so pacienti še vedno usmerjeni k izvedbi zdravstvenih storitev po telefonu in elektronsko, smo preuredili telefonsko centralo (beleženje neodgovorjenih klicev in tako omogočili povratne klice, kadrovska okrepitev - dodatna zaposlitev) v sprejemno pisarno, s tem zagotavljamo boljši pregled in učinkovitost telefonske komunikacije z uporabniki. Cilj je zmanjšanje administrativnega dela sester v ambulantah splošne medicine.

Tudi v preventivnih dejavnostih v zdravstveni in zobozdravstveni vzgoji ter Centru za krepitev zdravja smo se soočali z izzivi zagotavljanja izvedbe delavnic in dogodkov glede na to, da pokrivamo tri občine, ki so redko poseljene, oddaljene, socialno šibke in z naraščajočo starejšo populacijo. Realizacija, ki nam je predpisana, nas enači z občinami z več prebivalstva, več šol, itn. Trud, ki ga vlagamo v našo promocijo zdravja in naša prizadevanja, da lahko izvedemo realizacijo, je toliko večji in bolj zahteven.

Pri analizi čakalnih dob ugotavljamo, da so se čakalne dobe skrajšale na področju rentgentske diagnostike, kjer praktično nimamo več čakalnih dob. Prav tako so se čakalne dobe skrajšale na področju specialistične ambulante- pnevmologija iz naslova zaposlitve dodatnega nosilca dejavnosti. Za dejavnosti UZ abdomna in UZ srca so čakalne dobe okvirno iste kot v letu 2022. Čakalne dobe so se na področju fizioterapevtskih obravnav skrajšale na račun širitve 0,5 tima fizioterapije, ki smo jo zaposlili na podlagi interventne zakonodaje – krajšanje čakalnih dob. Čakalne dobe v zobozdravstveni dejavnosti za protetične storitve ostajajo okvirno iste kot v letu prej kljub izvajanju interventne zakonodaje.

Z obvezami skozi Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v JS, Dogovorom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023, Aneksom h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji, implementacijo 7. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju – odprava t.i. stropa so se v letu 2023 spremenile uvrstitve delovnih mest in nazivov.

Uredba o določitvi višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in obsega dodatnega zdravstvenega kadra (Uradni list RS, št. 142/22 in 146/22), podrobneje ureja dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve in obseg dodatnega zdravstvenega kadra ter dodatek za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra, ki izhajata iz 16. člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema. Sredstva za ta namen se zagotavljajo iz sredstev, pridobljenih na podlagi izvajanja storitev povečanega obsega programa, in sicer v višini, ki se nanaša na kalkulativni element plač in drugih prejemkov v skladu z veljavno zakonodajo, kolektivnimi pogodbami in drugimi splošnimi akti, razliko pa zagotovi proračun Republike Slovenije.

Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev zdravstvenega sistema - ZNUZSZS, (Uradni list RS, št. 100/22, 141/22 – ZNUNBZ in 76/23), spreminja se 15. člen ZNUZSZS, ki še vedno omogoča plačilo zdravstvenih storitev po realizaciji, vendar le za izbrane zdravstvene storitve. Te storitve na podlagi podatkov Nacionalnega inštituta za javno zdravje, na predlog nabora zdravstvenih storitev, ki ga pripravi Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, določila vlada. Ukrep se preoblikuje in usmerja k točno določenim zdravstvenim storitvam, kjer so čakalne dobe najdaljše in je zdravstvena korist največja, posledično pa se prilagaja dejanskim razmeram v zdravstvenem sistemu.

12. INŠPEKCIJSKI PREGLEDI IN NADZORI ZZS, MZ, VZAJEMNE V LETU 2023

V skladu z določili Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (UL RS, št. Uradni list RS, št. 72/06, 91/07, 62/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 91/13, 99/13-ZUPJS-C, 95/14-ZUJF-C, 47/15-ZZSDT, 61/17-ZUPŠ, 64/17-ZZDej-K,), Zakona o zdravstveni dejavnosti (23/05-UPB2, 23/08, 14/13, 88/16, 64/17, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZčmIS-1 in 78/23) ter v skladu s Pravilnikom o izvajanju nadzorov (objavljen v E-gradivih) izvaja Zavod za zdravstveno varstvo Slovenije nadzor nad izvajanjem programov zdravstvenih storitev in uresničevanjem pogodb redne in izredne nadzore. V letu 2023 so bili izvedeni nadzori, razvidni iz spodnje tabele.

Št.	Datum	Tip nadzora	Št. postopka	Nadzirani	Vrsta nadzora	Ugotovitve nadzora
1.	12.4.2023	Poziv za izpolnjevanje zahtev Zakona o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij (ZDSMA)	061-1/2023-3151-6	Spletišča	/	Izpolnjujemo zahteve ZDSMA. V poročilu navedene omejitve. Mobilne aplikacije ne upravljamo, financiramo,

						razvijamo.
2.	21.6.2023	Redni inšpekcijski nadzor	06130-143/2023-5	Pacientove pravice	Redni nadzor	<p>Odprava neskladij:</p> <p>Zagotoviti ažurne in resnične podatke o prostih terminih oz. okvirnih terminih in številu uvrščenih na čakalni seznam; Čakalni seznam voditi z vsemi podatki vključno z označitvijo indikatorjev in izvedbo triaže. Rok za odpravo: 24.7.2023.</p> <p>Odgovor: 1.8.2023</p>
3.	4.10.2023	Kontrolni inšpekcijski nadzor	06130-143/2023-7	Pacientove pravice	Kontrolni	Neskladnosti so bile odpravljene, postopek se je ustavil.
4.	4.10.2023	Redni inšpekcijski nadzor	06130-298/2023-1	Minimalno sanitarno zdravstveni pogoji v javnih zdravstvenih zavodih, zdravniška služba, zdravstvena dejavnost – Sveti Tomaž.	Redni nadzor	Neskladje je bilo ugotovljeno pri poškodovanem košu 20 L z oznako odpadka 180104 in neustrezni barvi vrečke glede na vrsto odpadka. Rok

				Zdravstvena postaja Sveti Tomaž.		za odpravo: 13.10.2023. Sklep o ustavitvi postopka: 13.10.2023
5.	4.10.2023	Redni inšpekcijski nadzor	06130-143/2023-8	Minimalno sanitarno zdravstveni pogoji v javnih zdravstvenih zavodih – ZD Ormož.	Redni nadzor	Neskladje je bilo ugotovljeno pri nedelujoči stopalki koša za odpadke 20 L z oznako odpadka 180104 in neustreznem odlaganju odpadka. Rok za odpravo: 13.10.2023. Sklep o ustavitvi postopka: 13.10.2023
6.	4.10.2023	Redni inšpekcijski nadzor	06130-298/2023-2	Minimalno sanitarno zdravstveni pogoji v javnih zdravstvenih zavodih, zdravstvena dejavnost. Fizioterapija Sveti Tomaž.	Redni nadzor	Neskladij ni bilo ugotovljenih.
7.	10.10.2023	Redni inšpekcijski nadzor	06130-303/2023-8	Minimalno sanitarno zdravstveni pogoji v javnih zdravstvenih zavodih, zdravniške službe, zdravstvena dejavnost – Središče ob	Redni nadzor	Neskladij ni bilo ugotovljenih.

				Dravi.		
8.	25.9.2023	Postopek za ugotovitev izpolnjevanja predpisanih pogojev pri javnem zavodu	Št. Poročila: 0140-103/2019/6	Fizioterapija Sveti Tomaž	-	Pomanjkljivosti so bile odpravljene. Pogoji so izpolnjeni. Izdana je bila Odločba št. 0140-103/2019/25z dne 12.1.2024.
9.	20.12.2023	Postopek za ugotovitev izpolnjevanja predpisanih pogojev pri javnem zavodu	Št. Poročila: 0140-103/2019/17	Splošna ambulanta Sveti Tomaž	-	Pogoji so izpolnjeni. Izdana je bila Odločba št. 0140-103/2019/25 z dne 12.1.2024.
10.	30.11.2023	Postopek za ugotovitev izpolnjevanja predpisanih pogojev pri javnem zavodu	Št. Poročila: 0140-103/2019/12	Zobozdravstvena ambulanta Sveti Tomaž	-	Pogoji so izpolnjeni. Izdana je bila Odločba št. 0140-103/2019/25 z dne 12.1.2024.
11.	20.12.2023	Postopek za ugotovitev izpolnjevanja predpisanih pogojev pri javnem zavodu	Št. Poročila: 0140-103/2019/19	Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov	-	Odpraviti je potrebno pomanjkljivosti.

13. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Zdravstveni dom Ormož je uvedel nekaj sprememb v razporeditvah dela po določenih področjih. Opredelile so se kadrovske potrebe v naslednjih letih glede širitev mreže nosilcev dejavnosti, upokojitev, nezasedenih delovnih mest zdravnikov ter drugih strokovnih in tehničnih kadrov. Višjo kakovost poslovanja smo skušali doseči tudi z enotno strokovno doktrino dela, ki smo jo dogovarjali na strokovnih kolegijih in sestankih vodij služb v sodelovanju s posameznimi komisijami. Organizacijo dela smo izboljševali s postavljenimi organizacijsko shemo poslovnih odnosov in odgovornosti ter prilagojenim kadrovskim načrtom s predvidenim razporejanjem kadrov. Vrednostne usmeritve medosebnih odnosov med zaposlenimi Zdravstvenega doma Ormož morajo biti predvsem ustvarjanje zaupanja, odgovorno izvajanje nalog, pozitivno komuniciranje med zaposlenimi in pacienti, dobro sodelovanje v timu in ostale vrednote kot so: poštenost, prijaznost, točnost. V Zdravstvenem domu Ormož krepimo pripadnost, kulturo medosebnih odnosov in odnosov do uporabnikov storitev s poudarkom na dvigovanju samopodobe s potrditvijo posameznika, skupine in celote z zavzetim in združevalnim stilom vodenja. Kultura zaposlenih v zdravstvu razvija predvsem v smislu izboljšanja odnosov do sodelavcev in do pacientov ter zavedanja o kakovosti dela in učinkovitega ravnanja s človeškimi, finančnimi in materialnimi viri.

V letu 2023 smo uspešno izvedli aktivnosti ter realizirali naslednje cilje in projekte:

Nadgradnja zdravstveno informacijskega sistema in vključevanje v e-zdravje,

Uvedba portala za paciente,

Uvajanje sistema kakovosti – ISO STANDARD v naše delo;

Povečanje kadra v timu CKZ 0,5 dietetika

Širitev tima v Socialno varstvenem zavodu za 0,06 tima;

Širitev programa fizioterapije na podlagi interventnega zakona, kjer je bilo zagotovljeno plačilo po realizaciji, za namene skrajševanja čakalnih dob,

Širitev kadrovskega normativa do polnega tima po pogodbi z ZZS v okviru Centra za duševno zdravje odraslih in Skupnostni psihiatrični obravnavi za ormoško, ljutomersko in lendavsko področje;

Širitev kadrovskega normativa nove dejavnosti regijskega Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov za ormoško, ljutomersko in lendavsko področje;

Širitev programa referenčne ambulante za 0,27 tima do polnega tima 5,20 (ADM);

Prestrukturiranje pedontološke ambulante v mladinsko (odhod specialistke pedontologije);

Pridobitev programa okulistika v obsegu 0,50 (podelitev programa z strani MZ);

Preureditev kartoteke v sprejemno pisarno;

Vzpostavitev nove telefonske centrale z beleženjem neodgovorjenih klicev ter analiza teh;

Pričetek vzpostavitve nove spletne strani;

Izgradnja klančine pred stavbo zobnih ambulant;

Pričetek ureditve pripravljalnih del in uporaba parkirišča;

Adaptacija stanovanja na Ptujski cesti 25 za namene zdravstvene dejavnosti – CDZOM;

Pričetek izdelave idejne zasnove za adaptacijo in preureditev Vile ZD Ormož v zdravstvene namene;

Vzpostavitev lastne čistilne ekipe in zaposlitev vzdrževalca.

V primerjavi z doseženimi cilji iz preteklih let in cilji doseženimi v letu 2023 ugotavljamo, da uspešno dosegamo zastavljene cilje. Zdravstveni dom Ormož je izvedel napredovanja v skladu Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede. Upoštevali smo zakonske predpise in dogovor na področju plač in trimesečno izplačevali redno delovno uspešnost zaposlenim v zdravstvenem domu. Upoštevali in izplačali smo zaposlenim dodatke v skladu z interventno zakonodajo.

14. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Finančni kazalniki poslovanja

Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	LETO 2022	LETO 2023
1. Kazalnik gospodarnosti	1,0242	1,0651
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,0414	0,0382
3. Stopnja odpisanosti opreme	0,8091	0,853
4. Dnevi vezave zalog materiala	21	16
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	0,0664	0,0526
6. Koeficient plačilne sposobnosti	1	1
7. Koeficient zapadlih obveznosti	0,0053	0
8. Kazalnik zadolženosti	0,5404	0,4699
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	1,3087	1,8571
10. Prihodkovnost sredstev	1,0448	1,1395

Kazalnik gospodarnosti = (celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887)

Načelu gospodarnosti je zadoščeno, če je kazalnik več kot 1.

V letu 2022 je bil kazalnik 1,0242, v letu 2023 je bil za 4 % večji in je znašal 1,0651.

Delež amortizacije v celotnem prihodku = (amortizacija AOP 879 / celotni prihodki AOP 870)

V letu 2023 imamo 3,82 % delež amortizacije v celotnih prihodkih, leta 2022 je bil delež 4,14 %.

Stopnja odpisanosti opreme = (popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva AOP 006)

85,3 % opreme v letu 2023 je amortizirane. Stopnja odpisanosti opreme se je v letu 2023 povečala za 5,43 % v primerjavi z letom 2022.

Dnevi vezave zalog materiala = (stanje zalog AOP 023 / stroški materiala AOP 873 x 365)

Zalogo predstavlja predvsem osebna, varovalna, zaščitna in medicinska oprema. V letu 2023 je število dni vezave zalog materiala 16, v letu 2022 je bilo 21 dni.

Delež terjatev v celotnem prihodku = (stanje terjatev AOP 012 minus (AOP 013 in 014) / celotni prihodki AOP 870)

V letu 2023 je delež terjatev v celotnem prihodku znašal 5,26 %, v letu 2022 pa 6,64 %.

Koeficient plačilne sposobnosti = (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo)

Koeficienta plačilne sposobnosti sta v obeh letih 1.

Koeficient zapadlih obveznosti = (zapadle neplačane obvez. na dan 31.12. / mesečni promet do dobavit. AOP 871 / 12)

Koeficient zapadlih obveznosti za leto 2023 je 0, ker na dan 31.12.2023 nismo imeli zapadlih neplačanih obveznosti. V letu 2022 je bil koeficient 0,0053. Ciljna vrednost koeficienta je 0.

Kazalnik zadolženosti = (Tuji viri AOP 034 + 047 + 048 + 054 + 055) / Obveznosti do virov sredstev AOP 060)

Kazalnik zadolženosti izraža delež tujih virov v vseh obveznostih do virov sredstev. Z večanjem vrednosti kazalnika se večja stopnja zadolženosti.

Kazalnik zadolženosti se je zmanjšal, saj v letu 2023 znaša 0,4699, v letu 2022 je bil 0,5404. S tem se je tudi stopnja zadolženosti zmanjšala.

Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi = ((AOP 012 + AOP 023) / AOP 034)

Ustrezen indeks je okoli 1. Pri večjem odstopanju oz. če bi imeli kratkoročnih obveznosti bistveno več kot gibljivih sredstev, bi to kazalo na slabšanje likvidnosti.

V letu 2023 je ta indeks 1,8571, v letu 2022 pa 1,3087.

Prihodkovnost sredstev = (prihodek iz poslovne dejavnosti (AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002 + 004 + 006)

Kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja.

V letu 2023 je vrednost kazalnika 1,1395, v letu 2022 je bil 1,0448.

15. KAZALNIKI KAKOVOSTI

Na podlagi 131. člena Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2023 ter Uredbe o spremembah in dopolnitvah predhodno navedene Uredbe smo spremljali in poročali o kazalnikih kakovosti.

Tabela 1: Kazalniki kakovosti in varnosti

	Vrednost kazalnika za leto 2023	Dosežena ciljna vrednosti v letu 2023 (označite DA/NE)
1 Varnostna kultura		
1.1 Število sporočenih varnostnih odklonov pri zdravstveni obravnavi pacientov na 1000 obravnav pacientov (bolnišnična in ambulantna obravnava skupaj)	117	NE
1.1.2 Padci pacientov		
1.1.2.4 Število padcev pacientov v ambulantni obravnavi (skupaj redna ambulantna obravnava in urgentna ambulantna obravnava) na 1000 obravnav	1	NE
1.2 Odkloni v povezavi z zaposlenimi – število poškodb pri delu (incidenti z ostrimi predmeti in delovne poškodbe) na 100 zaposlenih	4	DA
1.2.1 Število nezgod pri delu na 100 zaposlenih	2	DA

	1.2.2 Število vbodov z ostrimi predmeti na 100 zaposlenih	2	NE
6	Absentizem zaposlenih	1.950,25 ur	NE
	6.1. Absentizem zaposlenih do 20 dni	1.064,9 ur	NE
	6.2 Absentizem zaposlenih več kot 20 dni	885,35 ur	NE
7	Število pohval pacientov in zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic		
	7.1 Število pohval pacientov na 10.000 obravnav	2	NE
	7.2 Število zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic na 10.000 obravnav	11	NE
	7.3 Število drugih pritožb pacientov na 10.000 obravnav	2	DA

Tabela 2: Realizirani in planirani ukrepi za izboljšanje kazalnikov kakovosti in varnosti

Številka in ime kazalnika	Realizirani ukrepi v 2023
1.1 Število sporočenih varnostnih odklonov pri zdravstveni obravnavi pacientov na 1000 obravnav pacientov (bolnišnična in ambulantna obravnava skupaj)	V letu 2023 smo pričeli z poročanjem kazalnikov kakovosti na Ministrstvo za zdravje. V zavodu smo takoj prepoznali, da se je po posameznih obdobjih poročanja številka odklonov pričela zviševati. Razlog pripisujemo aktivnemu ozaveščanju zaposlenih za prepoznavanje in sporočanje odklonov. V večjem deležu so se odkloni navezovali na vedenje, odnos in komunikacijo. V ta namen smo zaposlene vseskozi (preko sestankov, internih izobraževanj, druženj in drugih oblik naših srečanj), vzpodbujali k pozitivnim medsebojnim odnosom in komunikaciji tako z zaposlenimi, kot pacienti. Le tako bomo dosegali nenehno izboljševanje in razvoj varnosti pacientov ter zaposlenih.
1.1.2.4 Število padcev pacientov v ambulantni obravnavi (skupaj redna ambulantna obravnava in urgentna ambulantna obravnava) na 1000 obravnav	V zavodu si vseskozi prizadevamo, da do padcev pacientov ne pride. Pozorni smo na področja tveganj, ki lahko privedejo do padcev. V sodelovanju z pooblaščenim izvajalcem s področja varnosti in zdravja pri delu nenehno izvajamo vse potrebne ukrepe za preprečevanje dogodkov (ozaveščanje sodelavcev z tveganimi področji, namestitvev napisov o previdnosti...).
1.2.2 Število vbodov z ostrimi predmeti na 100 zaposlenih	V letu 2023 sta bila s strani zaposlenih v zavodu poročana 2 vboda z ostrimi predmeti. Aktivnosti, ki so bile izvedene so se nanašale na: analizo področja poškodbe, sprotno ozaveščanje zaposlenih preko timskih sestankov in izobraževanj o preventivnem delovanju in postopanju v primeru poškodbe.
6 Absentizem zaposlenih	V okviru Načrta organizacijskih in drugih ukrepov za promocijo zdravja na delovnem mestu smo vplivali na izboljšanje zdravega delovnega okolja, organizacije dela, delovnih procesov, osebnostnega razvoja, dobrih odnosov, duševnega zdravja, zdravega življenjskega sloga.
7.1 Število pohval pacientov na 10.000 obravnav	Pohvala pacientov je pokazatelj našega uspešnega dela. V letu 2023 smo s strani pacientov prejeli dve pisni pohvali ter več ustnih pohval, ki jih ne evidentiramo.
7.2 Število zahtev za prvo obravnavo kršitev	Zahteve za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic so se navezoval predvsem na odnos do pacientov (komunikacija). Vse prve zahteve smo uspešno zaključili. Skozi

pacientovih pravic na 10.000 obravnav	obravnave pritožb smo izvedli sočasno individualne razgovore s sodelavci. Ostale sodelavce o tem ozaveščamo preko sestankov.
---------------------------------------	--

15.1. Zadovoljstvo pacientov

Podajte kratko poročilo o stopnji zadovoljstva pacientov in podanih priporočilih (tako v anketah kot v knjigah pripomb in pritožb) glede:

Področje priporočila	Priporočila in pripombe pacientov	Realizirani ukrepi (datum in dokazilo realizacije)
Prostori in oprema	Več prostorov za obravnave.	Povečanje števila prostorov za obravnavo v Centru za duševno zdravje otrok in mladostnikov v mesecu decembru 2023.
Organizacija dela	Čakalne dobe, kadrovska okrepitev.	Kadrovska okrepitev v dejavnosti Fizioterapije, Referenčne ambulante, CKZ, Splošne ambulante, CDZO, CDZOM, službe nemedicinskih dejavnosti.
Odnos do pacientov	Neprijemljiva komunikacija in odnos zaposlenih.	Sprotno seznanjanje zaposlenih preko timskih sestankov in individualno.
Sodelovanje zaposlenih	/	
Varnost pacientov	/	
Izidi obravnave	Prepočasna obravnavo.	Sprotno seznanjanje zaposlenih preko timskih sestankov.
Drugo	Boljša dostopnost po telefonu, ureditev parkirišča.	Vzpostavitev nove telefonske centrale in kadrovska okrepitev v mesecu avgustu 2023. Pričetek ureditve parkirnih prostorov v mesecu decembru 2023.

15.2. Zadovoljstvo zaposlenih

V letu 2023 smo v sklopu projekta »Uvajanje izboljševanja kakovosti v zdravstvu« izvedli Merjenje organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih.

Izpostavili smo tri glavne prednosti, kjer so bile postavke z najvišjo oceno v okviru opazovane skupine:

Zadovoljstvo s stalnostjo zaposlitve (4,46),

Zaposleni smo samostojni pri opravljanju svojega dela (4,42),

Zadovoljstvo z delom (4,36).

Opredelili smo tri glavne izzive, ki so predstavljali najnižje rezultate:

Zadovoljstvo z delovnimi pogoji - oprema, prostori (3,33),

Zadovoljstvo s plačo (3,07),

O tem, kaj se dogaja v drugih enotah, dobimo dovolj informacij (2,74).

Ukrepi, ki smo jih izvedli:

Zadovoljstvo z delovnimi pogoji - oprema, prostori (3,33)

Vodstvo je vseskozi sodelovalo z zaposlenimi ter ugotavljalo potrebe za izboljšanje delovnega procesa. Nabavljali smo medicinsko in nemedicinsko opremo. Na predlog zaposlenih in planom nabav za leto 2023, smo izvajali investicijska vzdrževanja in pričeli s preureditvijo prostorov.

Zadovoljstvo s plačo (3,07)

Plače zaposlenih so določene v skladu z veljavno zakonodajo ter plačnimi razredi v javnem sektorju. Na podlagi tega je sprejeta sistemizacija delovnih mest v zavodu, s katero so seznanjeni člani sveta zavoda in zaposleni.

O tem, kaj se dogaja v drugih enotah, dobimo dovolj informacij (2,74)

Vodstvo zavoda si prizadeva, da pridejo točne informacije pravočasno do zaposlenih. Informacije si izmenjujemo redno preko tedenskih sestankov z vodji enot, medtem ko vodje prenašajo informacije do njihovih zaposlenih. Po posameznih deloviščih se izvaja tudi srečanje z direktorjem zavoda. Na letni ravni organiziramo Zbor delavcev, kjer se predstavijo najpomembnejše zadeve. Prenos informacij izvedemo tudi preko elektronskih poti in neformalnih srečanj zaposlenih. Trudimo se, da vzdržujemo in krepimo osebne stike z zaposlenimi, s katerimi vplivamo na verodostojnost informacije, uspešnost rešitve izziva in izboljšamo medsebojno sodelovanje.

15.3. Ocena notranjega nadzora javnih financ

Zdravstveni dom Ormož vodi računovodstvo na podlagi Zakona o računovodstvu, SRS ter internega Pravilnika o računovodstvu. Z dnem 31.12.2021 smo v Zdravstvenem domu Ormož sprejeli novi interni Pravilnik o računovodstvu, z veljavnostjo od 01.01.2022. Zavedamo se, da h kvalitetnemu delu in dobrim odnosom pripomore v največji meri red in upoštevanje zakonskih in drugih pravnih podlag.

V letu 2023 je bila s strani državne notranje revizorke opravljena notranja revizija. Notranja revizija oziroma pregled delovanja sistema notranjih kontrol je bil osredotočen na pregled na naslednjem področju:

Delovanje sistema notranjih kontrol pri poslovanju (po poslovnih funkcijah).

Revidiranje je bilo opravljeno skladno s pogodbo za izvedbo storitev notranjega revidiranja. Notranja revizija je potekala od 02.03.2023 do 10.04.2023.

V okviru navedenega je bil namen preveriti in oceniti zanesljivost delovanja notranjih kontrol na področju izvajanja in analiziranja poslovanja ter svetovanje vodstvu glede možnosti izboljšanja le-tega. Revizijski postopki so vključevali pregled poslovanja na podlagi vzorčnih podatkov, dokumentiranih razkritij v računovodskih izkazih zavoda za leto 2022 ter konkreten pregled in preizkušanje delovanja notranjih kontrol pri aktivnostih na posameznih področjih poslovanja, ki so bili predmet revizije:

Pregled letnega poročila za leto 2022 (osnove za sestavljanje računovodskih izkazov, uporabljene računovodske rešitve),

Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov, Pregled prodajne funkcije, Pregled nabavne funkcije, Pregled obračuna nadomestil stroškov zaposlenim izplačanih na podlagi nalogov za službena potovanja, Pregled blagajniškega poslovanja, Stroški dela, Pregled obračuna plač, Pregled obračuna nadomestil stroškov prehrane med delom in stroškov prevoza na delo, Stroški amortizacije, Redni letni popis (inventura),

Bilanca stanja (Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju, Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve, Zaloge, Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve, Lastni viri in dolgoročne obveznosti),

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.

V zavodu še vedno obstajajo naslednja pomembna tveganja:

kadrovska problematika (pomanjkanje nadomestnih nosilcev dejavnosti na področju pediatrije, psihiatrije, klinične psihologije, družinske medicine, ginekologije,...). Predviden ukrep: na specializaciji so za potrebe zavoda naslednji: 1 zdravnik za področje pediatrije, 1 zdravnik za področje ginekologije, 1 zdravnik za področje pedopsihiatrije, 1 zdravnik za

področje družinske medicine in 1 zdravnik za področje oftalmologije. Tudi v letu 2023 smo sporočali pristojnim inštitucijam potrebe po specializacijah na področju psihiatrije (potreba po 2 specializantih), družinske medicine in pediatrije. Zdravstveni dom Ormož je v letu 2023 financiral 3 dodatne specializacije iz klinične psihologije, kot znan plačnik in 1 dodatno specializacijo s področja logopedije z znanim plačnikom – specializantka je specializacijo iz klinične logopedije končala decembra 2023. 1 specializacijo iz področja klinične psihologije krije proračun.

uravnoreženo poslovanje (Zdravstveni dom Ormož si je v registru poslovnih tveganj zastavil, na področju vodenja in upravljanja, kot dolgoročni cilj uravnoreženo poslovanje in ocenil tveganje za nedoseganje tega cilja z oceno 3. Glede na vrednotenje delovnih programov po interventni zakonodaji po doseženi realizaciji je zdravstveni dom dopolnil register tveganja tako, da je zmanjšal oceno verjetnosti nastanka dogodka iz srednje gotovo v malo verjetno. Predviden ukrep: Zdravstveni dom Ormož je pristopil k skrajševanju čakalnih dob in povečanju dostopnosti za paciente z izvajanjem delovnega programa po doseženi realizaciji in nagrajevanjem izvajalcev glede na presežen program do ZZZS. Na področju zakonitosti, transparentnosti, obvladovanju tveganj, učinkovitosti, gospodarnosti je zavod v registru tveganj prešel iz ocene zelo gotovo in srednje verjetno v oceno srednje verjetno in manj verjetno. Predviden ukrep: Sprotno spremljanje zakonodajnih novosti in implementacija skozi interne akte in navodila, sprotno posodabljanje sistemizacije delovnih mest in zaposlovanje strokovnega kadra; Implementacija interventne zakonodaje in ukrepov vlade s ciljem povečanja učinkovitosti, gospodarnosti in večje dostopnosti pacientom ter skrajševanja čakalnih vrst; Posodabljanje zdravstveno informacijskega sistema in vključevanje v sistem e-zdravja s ciljem večje točnosti, transparentnosti, učinkovitosti.

Zdravstveni dom ima izdelan Načrt integritete v skladu z 47. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije in 5. členom Smernic za oblikovanje načrtov integritete, ki je bil posredovan Komisiji za preprečevanje korupcije.

16. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Podfinanciranost zdravstvenega sistema

Največja težava zdravstva je še vedno podfinanciranost sistema in pomanjkanje kadra. Pritisk pacientov na zdravstvo je vse večji zaradi demografskih trendov starajoče populacije, dodatno pa draži sistem zdravstva razvoj medicinske in farmakološke stroke. Zdravstveni dom Ormož je predlagal v okviru Uredbe za leto 2023 in vlogami na Ministrstvu za zdravje izvajanje programov zdravstvenih storitev na naslednjih področjih:

Zdravstveni dom Ormož je v okviru Uredbe 2023 podal vloge na MZ, ZZS in Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije za širitve naslednjih dejavnosti:

vloga za širitev programa ustne higiene za 0,21 tima in zobne preventive za 0,17 tima,

vloga za širitev programa RTG na 0,21 tima in ORL na 0,25 tima – ohranitev dejavnosti,

vloga širitev programa nenujnih reševalnih prevozov za 1,64 tima in sanitetnih prevozov za 1,35 tima,

vloga za vzpostavitev novega programa kardiologija za 0,2 tima in vloga za pridobitev novega programa diabetologija za 0,2 tima – uvajanje novih specialističnih dejavnosti,

vloga za širitev fizioterapije za 1,0 tima – pridobitev dodatnih timov glede na preskrbljenost republiškega povprečja,

vloga za pridobitev naziva SUC – glede na reorganizacijo NMP v Sloveniji,

vloga reorganizacije MOE NRV 3a v MOE NRV 3b – vključena triažna sestra.

17. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Zdravstvena dejavnost na primarni ravni ormoškega območja se razvija v skladu s sprejeto zakonodajo in podzakonskimi akti ter ob upoštevanju smernic ministrstva, pristojnega za zdravje. Pri oblikovanju usmeritev v osnovni zdravstveni dejavnosti in ob upoštevanju osnovnih izhodišč pri sprejemanju nove zdravstvene zakonodaje in interventne zakonodaje, ki jih je pripravilo Ministrstvo za zdravje na ormoškem območju sledimo naslednjim usmeritvam:

v skrbi za zdravje svojih občanov zdravstvena dejavnost skrbi za izboljšanje geografske dostopnosti do zdravstvenih storitev vseh skupin prebivalstva na primarni ravni. Občine Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž zagotavljajo, da bo dosežena boljša ali vsaj enaka dostopnost prebivalcev ormoškega območja do zdravstvenega varstva na primarni ravni – širitev mreže na področju fizioterapije za 0,5 tima na podlagi interventne zakonodaje – plačilo po realizaciji. Pridobitev 0,27 tima referenčne ambulante, pridobitev kadra Centrov za duševno zdravje odraslih ter Centa za duševno zdravje otrok in mladostnikov, Razvojnne ambulante. Prestrukturiranje dejavnosti pedontologije zaradi odhoda nosilke v mladinsko zobozdravstvo. Povečanje tima v ambulantni CSO, na podlagi vsakoletnih povečanj iz Uredb / Splošnega dogovora;

zagotavljanje kakovostne dostopnosti preko zagotavljanja kakovostnih in varnih zdravstvenih storitev na primarni ravni tako, da spremljamo analize zdravstvenega stanja prebivalcev na ormoškem območju; *vključitev mobilne enote Nujnih reševalnih prevozov (krajše moe NRV) Zdravstvenega doma Ormož v mrežo dispečerskih centrov v Sloveniji - območna enota Maribor;*

posebna skrb je namenjena zdravju najbolj ranljivih skupin prebivalstva, preventivi in promociji zdravja- pridobitev statusa Centra za krepitev zdravja (po pogodbi z ZZS);

vključitev v mrežo desetih regionalnih centrov za duševno zdravje (krajše CDZ) otrok in mladostnikov ter CDZ za odrasle s skupnostno psihiatrično obravnavo za ormoško, lendavsko in ljutomersko območje;

Zdravstveni dom Ormož je osrednji nosilec osnovne zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe, kot primer uspešnega vzorca izvajanja zdravstvene dejavnosti in organizacijske povezanosti vseh nosilcev javne zdravstvene službe na primarni ravni;

Zdravstveni dom Ormož izvaja koordinacijo in organizacijo delovanja vseh izvajalcev osnovne zdravstvene dejavnosti (tudi koncesionarjev) in koordinacijo dežurne in urgentne službe.

Zdravstveni dom Ormož mora ostati temelj in organizacijska hrbtenica primarnega zdravstvenega varstva in promocije zdravja območja občin Ormož, Sveti Tomaž in Središče ob Dravi, ki zagotavlja hiter in enostaven dostop do najširšega možnega nabora zdravstvenih storitev in omogoča celovito in kontinuirano obravnavo pacienta čim bližje domu.

Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016-2025 »Skupaj za družbo zdravja« (UL RS, št. 25/2016), krajše (ReNPZV16-25) v točki 6.1 določa naslednje: » *Izvajanje zdravstvene vzgojne in preventivne dejavnosti mora postati pomembna naloga zdravstvenega doma v lokalnem okolju, ki naj v ospredje postavlja potrebe prebivalcev in skupnostni pristop.* Zdravstveni dom Ormož ima pomembno vlogo koordinatorja primarne zdravstvene službe območja, ki se dobro povezuje z drugimi izvajalci zdravstvene oskrbe, socialnim skrbstvom in javnim zdravjem. Zaposleni v Zdravstvenem domu Ormož smo v letu 2023 izvajali naloge s področja varovanja in krepitev zdravja občanov občine Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž na osnovi strokovnih smernic, veljavne zakonodaje, Uredbe 2023 in aneksa k Uredbi za leto 2023, Interventne zakonodaje, Akta o ustanovitvi zdravstvenega doma, Statuta zavoda.

Zdravstveni dom Ormož je v letu 2023 pristopil k merjenju organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih s pomočjo vprašalnika – projekt SiOK in projektne skupine za zdravstvo, ki omogoča primerjavo s povprečjem v panogi Zdravstvo. V spodnji tabeli so prikazani rezultati raziskave:

Pregled organizacijske klime in zadovoljstva	Zdravstvo 2021 - ZD Ormož	Zdravstvo 2023 - ZD Ormož	StDev	%_1,2	%_4,5	panoga Zdravstvo	SiOK	razlika 2023 -> 2021	razlika zdravstvo ->
Strokovna usposobljenost in učenje	3,97	4,07	0,89	11,4	81,1	3,71	3,43	0,30	0,36
Odnos do kakovosti	3,96	4,01	0,82	11,7	77,5	3,72	3,73	0,15	0,25
Zadovoljstvo	3,71	3,95	0,71	10,5	73,0	3,66	3,58	0,24	0,26
Vodenje	3,58	3,88	0,88	14,7	74,7	3,49	3,31	0,30	0,39
Inovativnost in iniciativnost	3,72	3,87	0,75	11,1	72,2	3,54	3,60	0,15	0,33

Motivacija in zavzetost	3,70	3,86	0,79	14,2	70,8	3,51	3,55	0,16	0,35
Notranji odnosi	3,63	3,78	0,96	15,0	67,5	3,40	3,40	0,15	0,38
Organiziranost	3,60	3,77	0,86	13,9	70,8	3,39	3,45	0,17	0,38
Poznavanje poslanstva in vizije ter ciljev	3,54	3,75	0,92	16,4	67,5	3,32	3,42	0,21	0,43
Notranje komuniciranje in informiranje	3,34	3,62	0,93	20,3	65,0	3,24	3,24	0,28	0,38
Max N	77	72	/	/	/	1311	/	/	/
Povprečje	3,67	3,86	/	/	/	3,50	3,47	0,19	0,36

Zadovoljstvo	Zdravstvo 2021	Zdravstvo 2022	Zdravstvo 2023	StDev	%_1,2	%_4,5	SIOK	razlika >2022	23-razlika >2021
Zadovoljstvo s stalnostjo zaposlitve	4,40	4,43	4,38	0,85	4,1	87,5	4,19	-0,05	-0,02
Zadovoljstvo z delom	3,99	3,98	3,98	0,88	5,7	76,3	3,89	0,00	-0,01
Zadovoljstvo z delovnim časom	4,01	3,96	3,95	1,06	9,6	71,9	4,02	-0,01	-0,06
Zadovoljstvo z neposredno nadrejenim	3,89	3,88	3,95	1,11	11,4	73,4	3,84	0,07	0,06
Zadovoljstvo s sodelavci	3,97	3,96	3,92	0,95	7,9	71,2	3,97	-0,04	-0,05
Zadovoljstvo z možnostmi za izobraževanje	3,38	3,52	3,55	1,14	17,8	57,7	3,45	0,03	0,17
Zadovoljstvo s statusom v organizaciji	3,49	3,48	3,50	1,05	14,7	54,6	3,37	0,02	0,01
Zadovoljstvo z vodstvom organizacije	3,43	3,37	3,39	1,19	22,0	52,0	3,44	0,02	-0,04
Zadovoljstvo z delovnimi pogoji (oprema, prostori)	3,30	3,24	3,36	1,17	22,1	49,7	3,57	0,12	0,06
Zadovoljstvo z možnostjo napredovanja	3,35	3,37	3,25	1,22	25,7	47,6	2,78	-0,12	-0,10
Zadovoljstvo s plačo	3,05	3,06	3,00	1,20	31,8	37,4	2,91	-0,06	-0,05
Povprečje	3,66	3,66	3,66	/	/	/	3,58	0,00	0,00

Legenda: zelena – zelo dobro, bela – dobro (malo nad povprečjem), rumena – slabša, rdeča – zelo slabo.

18. DRUGA POJASNILA , KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

Predstavitev zaposlenih po poklicih in področjih dela

Tarifna skupina	Naziv	Št. zaposlenih	Skupaj
VIII.	Višji zdravnik specialist	4	15
	Zdravnik specialist	8	
	Specialist klinične psihologije	1	
	Specialist klinične logopedije	1	
	Medicinski biokemik specialist	1	
VII.	Zdravnik – specializant VII/2	5	86
	Višji zdravnik/zobozdravnik brez specializacije z licenco	3	
	Specializant klinična psihologija	4	
	Zdravnik/zobozdravnik brez specializacije z licenco	4	
	Univerzitetni dipl. pravnik – VII/2	1	
	Diplomirana medicinska sestra/zdravstvenik – VII/1	38	
	Diplomiran inženir radiologije – VII/1	3	
	Inženir laboratorijske biomedicine – VII/1	1	
	Pripravnik	1	
	Prehranski svetovalec – dietetik – VII/1	2	
	Kineziolog – VII/1	2	
	Fizioterapevt – VII/1	5	
	Fizioterapevt s specialnimi znanji	2	
	Delovni terapevt – VII/1	0	
	Delovni terapevt s specialnimi znanji	1	
	Vodja službe/centra/delovne enote III	1	
	Strokovni sodelavec za ekonomsko področje VII/1	1	
	Socialni delavec VII/2	3	
	Specialni pedagog	1	
	Psiholog VII/2	6	
	Logoped	1	
	Analitik v lab. medicini VII/2	1	
	VI.	Glavni računovodja VI	
Višji strokovni sodelavec v splošnih službah VI		2	

V.	Zobozdravstveni asistent	7	35
	Zdravstveni tehnik	15	
	Voznik reševalec	2	
	Zdravstveni reševalec (NPK)	9	
	Laboratorijski tehnik V	2	
IV.	Vzdrževalec IV	1	1
III.	Vzdrževalec perila III v ZSV	3	9
	Čistilka	6	
SKUPAJ		149	

18.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

V Zdravstvenem domu Ormož je na dan 31.12.2023 skupno 149 zaposlenih, v primerjavi z predhodnim letom, ko smo imeli na dan 31.12.2022 zaposlenih 140 zaposlenih. Zavod ima za določen čas zaposlenih 30 delavcev, vsi ostali pa imajo pogodbe o zaposlitvi sklenjene za nedoločen čas. Zaposlitve za določen čas: 1 pripravnik, ki se posebej financirani s strani Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije, 1 specializant pediatrije, 1 specializant oftalmologije, 1 specializant pedopsihiatrije, 1 specializant ginekologije, 1 specializant družinske medicine financiranih s strani ZZS. Imamo zaposlene tudi 3 specializante klinične psihologije financirane s strani ZD Ormož, 1 specializant klinične psihologije je financiran iz proračuna. Ostali kader je zaposlen za določen čas, pretežno iz razloga nadomeščanje daljših bolniških odsotnosti ter porodnih dopustov.

18.2. Pregled zaposlovanja v letu 2023

Pregled razpisanih delovnih mest – v tabeli

Tarifna skupina	Naziv delovnega mesta
VIII.	Zdravnik specialist družinske medicine Zobozdravnik specialist otroškega in mladinskega zobozdravstva Zdravnik specialist psihiater 2x
VII.	Direktor zavoda Zobozdravnik brez specializacije z licenco Zdravnik brez specializacije z osnovno licenco

	Inž. lab. biomedicine – pripravnik Fizioterapevt III Fizioterapevt III – pripravnik Prehranski svetovalec 2x Psiholog - delo z osebami s psihično motnjo Psiholog II Psiholog III 4x Psiholog III – pripravnik 2x DMS v ambulanti 3x DMS v promociji zdravja in zdr. vzgoji 9x DMS v psihiatriji 2x Delovni terapevt – delo z osebami s psihično motnjo Radiološki inženir
V.	SMS v primarni dejavnosti – pripravnik 7x SMS v primarni dejavnosti 7x SMS na triaži Zdravstveni reševalec NPK 2x Voznik reševalec I 2x Finančno računovodski delavec 2x Vzdrževalec IV
III.	Čistilka 2x Vzdrževalec perila 2x
Skupaj	61 delovnih mest

V letu 2023 smo imeli na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje in v ostalih medijih objavljenih 61 prostih delovnih mest, v primerjavi z letom 2022, ko smo objavili 36 prostih delovnih mest. Število objav na zavodu je posledica nadomeščanja daljših bolniških odsotnosti, porodnih dopustov, upokojitev, pridobitve novih timov, odhodov, nadomeščanja specializantov na specializacijah ter stalnega pomanjkanja zdravnikov/zobozdravnikov (brez ali z opravljeno specializacijo). Prav tako Zdravstveni dom Ormož, kot učni zavod omogočamo pripravništva na različnih področjih dela.

18.3. Pregled napredovanj zaposlenih v letu 2023

Napredovanje zaposlenih v zdravstvu ureja Zakon o sistemu plač v javnem sektorju in Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede, v skladu s katerima lahko delavec napreduje na svojem delovnem mestu v višji plačilni razred vsaka 3 leta, če izpolnjuje pogoje, določene v zakonu in uredbi.

V letu 2021 se je Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede spremenila. Uredba o spremembah Uredbe vsebuje nekatere spremembe rokov pri izvedbi postopka preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje javnih uslužbencev. Rok za izvedbo postopka preverjanja pogojev za napredovanje se je spremenil iz 15. marca na 15. novembra. Rok za izvedbo postopka ocenjevanja uspešnosti javnega uslužbenca je ostal enak, do 15. marca. Upošteva se, da se je rok za izvedbo postopka preverjanja izpolnjevanja pogojev spremenil na 15. november, se je zaradi te spremembe spremenil tudi rok za izdajo obvestila in pisnega predloga aneksa javnemu uslužbencu, in sicer najkasneje do 30. novembra.

V letu 2022 sprejet Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju – ZSPJS-AA (Uradni list RS, št. 139/22) je črtal drugi odstavek 7. člena ZSPJS, ki je določal, da je v plačnih podskupinah od C1 do J3 na delovnih mestih in v nazivih mogoče doseči največ 57. plačni razred. Na podlagi te spremembe lahko javni uslužbenci v teh plačnih podskupinah napredujejo višje od 57. plačnega razreda. Črtanje se je začelo uporabljati 1. aprila 2023.

V prehodni določbi 9. člena novele ZSPJS-AA pa je izrecno tudi določeno, kdaj lahko javni uslužbenci napredujejo v višje plačne razrede od 57. plačnega razreda, in sicer lahko javni uslužbenci napredujejo za en ali dva plačna razreda, ko izpolnijo pogoje za napredovanje v višji plačni razred po začetku uporabe spremenjenega 7. člena zakona.

V letu 2023 je napredovalo 40 zaposlenih. Število zaposlenih, ki je napredovalo v letu 2022 je bilo 37.

18.4. Letni dopusti v letu 2023

Delavec ima pravico do letnega dopusta v posameznem koledarskem letu v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih in določili Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije, Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike Republike Slovenije ter Kolektivne pogodbe za zaposlene v zdravstveni negi, ne glede na to ali dela polni delovni čas ali krajši delovni čas od polnega. Dolžina letnega dopusta je odvisna od delovne dobe v efektivnem trajanju, zahtevnosti delovnega mesta, delovnih pogojev, psihičnih obremenitev, socialnih in zdravstvenih razmer in starosti (36. člen KP za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije).

V letu 2023 so zaposleni v začetku leta dobili obvestila o dolžini letnega dopusta za tekoče leto. Tako je znašal celotni letni dopust vseh 139 (na dan 01.01.2023) redno zaposlenih delavcev našega zavoda skupaj 4.943 dni (v letu 2022 4.937 dni), kar v povprečju znaša 36 dni na zaposlenega (v letu 2022 zaša 35 dni). Realiziranih dni rednega letnega dopusta v letu 2023 je bilo 4.685 dni (v letu 2022 4.703 dni), izrednega dopusta 40 dni (v letu 2022 45 dni), študijskega dopusta pa 74 dni (v letu 2022 140 dni).

18.5. Jubilejne nagrade v letu 2023

V letu 2023 je dobilo jubilejno nagrado 11 zaposlenih, in sicer za 10 let delovne dobe 5 zaposlenih, za 10 let delovne dobe – član sindikata 3 zaposleni, za 20 let delovne dobe 1 zaposlen, za 20 let delovne dobe – član sindikata 1 zaposleni, za 40 let delovne dobe – član sindikata 1 zaposleni, v primerjavi z letom 2022, ko je prejelo jubilejno nagrado 11 zaposlenih, in sicer za 10 let delovne dobe 3 zaposleni, za 20 let delovne dobe 2 zaposlena in za 30 let delovne dobe 6 zaposlenih.

18.6. Upokojitve v letu 2023

V letu 2023 so se ob izpolnjevanju pogojev za upokojitev, ki jih določa Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju upokojili 3 zaposleni, in sicer 2 zaposlena na delovnem mestu srednja medicinska sestra na triaži in 1 zaposleni na delovnem mestu direktor.

Ostale oblike dela

Zraven študentskega dela se poslužujemo pogodbenega zaposlovanja zunanjih sodelavcev po podjemni pogodbi ali pogodbi o poslovnem sodelovanju na naslednjih področjih:

pulmologija,

rentgenologija in ultrazvočna diagnostika,

ORL,

okulistika,

klinični farmacevt,

klinični psiholog (mentorstvo), urejamo tudi mentorstva naši zaposleni specialistki klinične psihologije,

pedopsihiater (v okviru centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov),

pediatrija (področje UZ)

diagnostični laboratorij (strokovni nadzor),

dežurna služba (zunanji pogodbeniki po razporedu),

občasno nadomeščanje antikoagulantna ambulanta,

občasno nadomeščanje ginekologija,

nadomeščanje zobozdravstva (po razporedu).

18.7. Izobraževanje zaposlenih v letu 2023, specializacije in pripravništva

Na dan 31.12.2023 smo imeli zaposlenega 1 pripravnika, ki je posebej financiran s strani Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije in 5 zdravnikov specializantov, financiranih s strani ZZZS – 1 iz pedopsihiatrije, 1 iz pediatrije, 1 iz področja oftalmologije, 1 za področje ginekologije in 1 za področje družinske medicine, 4 specializantke klinične psihologije – 3 specializantke s področja klinične psihologije so financirane s strani ZD Ormož, 1 specializantka klinične psihologije je financirana iz proračuna.

Strokovno izpopolnjevanje zaposlenih je bilo izvajano na podlagi:

Zakona o delovnih razmerjih,

Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega zavarovanja Slovenije,

Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike Republike Slovenije,

Kolektivne pogodbe za zaposlene v zdravstveni negi.

Delodajalec je dolžan zagotoviti izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje delavcev, če tako zahtevajo potrebe delovnega procesa ali če se je z izobraževanjem, izpopolnjevanjem ali usposabljanjem možno izogniti odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti ali poslovnega razloga. Delavec ima pravico in dolžnost do stalnega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja v skladu s potrebami delovnega procesa, z namenom ohranitve oz. širitve sposobnosti za delo na delovnem mestu ter ohranitve zaposlitve. V letu 2023 so bili zaposleni na izobraževanju skupno 482 dni, v primerjavi z letom 2022 so bili zaposleni na izobraževanju skupno 458 dni.

18.8. Dejavnosti oddane zunanjim izvajalcem

V letu 2023 imamo zobotehnične storitve ter dejavnost čiščenja (do dne 30.11.2023) oddano zunanjim izvajalcem.

S 1.12.2023 smo dejavnost čiščenja vzpostavili v zavodu z lastno čistilno ekipo – zaposlitev 6 delavcev.

19. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2023

Zdravstveni dom Ormož se v zadnjih letih sooča z izrazito prostorsko in lokacijsko utesjenostjo, saj smo že zdavnaj prerasli svoje prostorske okvire.

V letu 2023 smo pridobili v uporabo nepremičnino na parc. št. 926 k.o. 332 Ormož, 927 k.o. 332 Ormož in 928/1 k.o. 332 Ormož na naslovu Ptujška cesta 31, katera je bila kupljena v letu 2021. Pričeli smo z pripravo idejne zasnove za preureditev prostorov za namen zdravstvene dejavnosti. V preurejene prostore Vile ZD Ormož bodo preseljene dejavnosti Patronažnega varstva, Center za duševno zdravje z skupnostno obravnavo in Center za krepitev zdravja. V letu 2023 smo pridobili gradbeno dovoljenje za gradnjo parkirišča. Pričeli smo z pripravljalnimi deli za uporabo parkirišča, katera je neposredno ob obstoječi stavbi.

V letu 2023 smo izvedli celotno adaptacijo novih prostorov na parc. št. 820/1 k.o. 332 Ormož – del stavbe 512 na naslovu Ptujška cesta 25 v izmeri dobrih 60 m². V njih bodo delovali klinični psihologi, klinični logopedi, socialni pedagogi ter pedopsihiater. Verjamemo, da smo trenutno prostorsko in kadrovsko dobro zasedeni, kar se bo tudi pričelo prikazovati na področju skrajševanja čakalnih dob ter povečanju realizacije celotnega programa.

V upanju na reorganizacija NMP službe Slovenije ter morebitni pridobitvi naziva Satelitski urgentni center smo že pričeli z iskanjem ustreznih prostorov. V letu 2017 je zavod izvedel investicijo v gradnjo novih prostorov NMP ZD Ormož. V primeru pridobitve statusa SUC bi za izboljšanje intervencijske poti ter same organizacije uredili nove prostore v neposredni bližini zavoda – nepremičnina parc. št. 824 k.o. 332 Ormož in št. 825 k.o. 332 Ormož na naslovu Ptujška cesta 29. Aktivnosti, katere smo že pričeli so: izvedba uradne cenitve nepremičnine, pričetek pogajanj z lastniki, priprava načrta za predstavitev Svetu zavoda ZD Ormož, pogovori s predstavniki ustanoviteljev.

Z rešitvijo bomo realizirali zastavljeno strategijo o »zdravstveni conik« na osnovni lokaciji Zdravstvenega doma Ormož, dr. Hrovata 4, 2270 Ormož, kar bi pomenilo koncentracijo zdravstva na skupni lokaciji.

Sanirali smo dotrajano strešno kritino na C stavbi (uprava) ZD Ormož z namenom priprave na izgradnjo sončne elektrarne z močjo 143 kWh, za katero smo v mesecu marcu 2023 pridobili soglasje Elektro Maribor.

Vlagali v posodobitev medicinske opreme in drugih osnovnih sredstev. Nabave v osnovna sredstva so specificirana v računovodskem delu poročila, kakor tudi pojasnila o izvedenih investicijskih vlaganjih v letu 2023.

Tudi v zunanji enoti Središče ob Dravi se srečujejo s prostorsko stisko. Na podlagi izdelane projektantske idejne zasnove smo že izpeljali srečanja s predstavniki občine Središče ob

Dravi in pričeli razmišljati o alternativni adaptacije- novogradnja nepremičnine skupaj z Lekarno Ormož. Le ta bi bila na bistveno bolj strateški lokaciji z vso potrebno infrastrukturo (parkirišča, dostopnost).

19.1. Poročilo o opravljenih vzdrževalnih delih v letu 2023

V letu 2023 smo realizirali za 39.450 EUR stroškov investicijskega vzdrževanja (preureditev ambulante otroški dispanzer, izdelava klančine, pločnika ter razsvetljave pri stavbi zobnih ambulant v Ormožu), prav tako smo v letu 2023 realizirali za 143.117 EUR vzdrževalnih del (servisi klima naprav, elektro inštalacijske storitve, servisi in popravila vozil, medicinske opreme, zobozdravstvenih aparatov, mizarska dela ipd.) Podrobnejša pojasnila o opravljenih vzdrževalnih delih so podana pod obrazcem št. 5. v računovodskem delu poročila.

Poslovno poročilo so pripravili:

- Aljaž Čibej v.d. direktorja
- Monika Špindler – kadrovska pravna služba
- Kandrič Maja – plansko analitska služba
- Horvat Natalija – računovodska služba
- vodje posameznih služb

Odgovorna oseba:



Aljaž Čibej



Uprava

Zdravstveni dom Ormož

✉ uprava@zd-ormoz.si

☎ 02/ 7410 900

📍 Ulica dr. Hrovata 4, 2270 Ormož

🌐 www.zd-ormoz.si

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023

Natalija Horvat, Glavni računovodja VI

20. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Sredstva

20.1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
003	Dolgoročne premoženjske pravice	289.732	320.811	110,73
01	Popravek vrednosti AOP 003	269.643	280.549	104,04
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	20.089	40.262	200,42

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev se je v letu 2023 povečala za 31.079 EUR (povečanje za nove nabave 38.966 EUR in zmanjšanje zaradi odpisa 7.887 EUR). Popravek vrednosti se je povečal za 10.906 EUR (povečanje za amortizacijo 17.944 EUR in odpisa sredstev z vrednostjo 849 EUR in zmanjšanje zaradi odpisa 7.887 EUR). Sedanja vrednost znaša 40.262 EUR.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
020	Zemljišča	39.297	39.297	100,00
021	Zgradbe	4.260.032	4.393.421	103,13
022	Terjatve za predujme za nepremičnine	0	0	
023	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi	5.368	5.368	100,00
029	Nepremičnine trajno zunaj uporabe	0	0	
02	Skupaj AOP 004	4.304.697	4.438.086	103,10
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	1.331.984	1.453.667	109,14
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	2.972.713	2.984.419	100,39

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2023 v primerjavi z letom 2022 povečala za 133.389 EUR in znaša 4.438.086 EUR.

Novе nabave v letu 2023 so znašale 133.389 EUR.

Preuredili smo del poslovno stanovanjske stavbe za opravljanje zdravstvene dejavnosti centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov (Ptujška cesta 25 d, Ormož) v vrednosti 125.896 EUR. Za to preureditev smo v okviru »Sofinanciranja investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v Republiki Sloveniji« prejeli od Ministrstva za zdravje 71.774 EUR, Občine Ormož 36.819 EUR, Občine Sveti Tomaž 13.573 EUR in Občine Središče ob Dravi 6.442 EUR.

Občina Sveti Tomaž nam je prenesla v upravljanje prostore v pritličju bloka Sveti Tomaž 35 b, kjer se nahajajo prostori fizioterapije Sveti Tomaž v vrednosti 7.493 EUR.

Odpisana vrednost nepremičnin znaša 1.453.667 EUR, sedanja vrednost znaša 2.984.419 EUR.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
040	Oprema	3.266.547	3.198.003	97,90
041	Drobni inventar	471.452	492.847	104,54
047	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	0	0	
04	Skupaj AOP 006	3.737.999	3.690.850	98,74
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	3.024.230	3.148.368	104,10
04-05	Sedanja vrednost opreme	713.769	542.482	76,00

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2023 zmanjšala za 47.149 EUR (nove nabave 114.798 EUR, odpis 161.947 EUR) in znaša 3.690.850 EUR.

Odpisana vrednost znaša 3.148.368 EUR.

Sedanja vrednost znaša 542.482 EUR in se je v primerjavi z letom 2022 zmanjšala za 171.287 EUR.

Novo nabave opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev po kontih so naslednje:

v EUR, brez centov

Konto	Vrsta osnovnega sredstva	Vrednost
040017	Pohišstvo	27.857
040015	Oprema za vzdrževanje, čiščenje, zračenje in ogrevanje	11.160
040013	Oprema za transport in zveze	10.356
040010	Računalniki in računalniška oprema	5.737
Konto	Vrsta osnovnega sredstva	Vrednost
040005	Aparati funkcionalne diagnostike (EKG)	4.826
040006	Defibrilatorji	2.969
0400013	Oprema in instrumenti v zobozdravstvu	2.575
0400012	Fizioterapevtski aparati	2.552
0400110	Druga oprema, aparati, instrumenti in naprave (hladilniki, tehtnice)	1.850
0400014	Laboratorijska oprema	659
041000 - 041100	Drobni inventar	44.257
Skupaj		114.798

20.2. Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednostnice (AOP 013)

Denarna sredstva, ki jih prejmemo od fizičnih oseb, ki nimajo urejenega prostovoljnega zavarovanja oz. če se odločijo za samoplačniško storitev, položimo na svoj transakcijski račun isti dan oz. naslednji delovni dan.

Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednostnice znašajo na dan 31.12.2023 1.570 EUR. Denar na poti predstavlja 1.570 EUR in gotovina v blagajni 0 EUR.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na računih znašajo na dan 31.12.2023 1.713.692 EUR. To so sredstva na transakcijskem računu (IBAN SI56 0110 0600 7817 835 – Banka Slovenije).

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 257.882 EUR. Stanje terjatev predstavlja 2,66 % celotnega prihodka.

Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnosti zavoda.

Največji del predstavljajo kratkoročne terjatve za prostovoljni del (Generali zavarovalnica d.d. Ljubljana, Triglav ZZ, d.d. Koper in Vzajemna ZZ, d.v.z. Ljubljana) znašajo 210.542 EUR in terjatve do ostalih kupcev 47.340 EUR.

Znesek spornih terjatev znaša 3.145 EUR, katere so knjižene kot oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev.

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Dani predujmi in varščine znašajo na dan 31.12.2023 4.900 EUR in se nanašajo na vnaprejšnjo delno plačilo zamenjave dela strehe nad upravo Zdravstvenega doma Ormož.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2023 149.564 EUR in so naslednje:

v EUR, brez centov

Zap.št.	Naziv uporabnika EKN	Znesek
1.	Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije	135.862
2.	Ministrstvo za finance, Upravljalec sredstev sistema EZR države	4.336
3.	Ministrstvo za zdravje, Ljubljana	3.687
4.	Zdravstveni dom Ljutomer	1.987
5.	Zdravstveni dom Ptuj	1.346
6.	Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov	466
7.	Psihiatrična bolnišnica Ormož	317
8.	Zdravstveni dom Slovenska Bistrica	317
9.	Občina Ormož	266
10.	Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, Ljubljana	263
11.	Zavod za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja Dornava	249
12.	Osnovna šola Ivanjkovci	193
13.	Vzgojno izobraževalni zavod vrtec Ormož	164
Zap.št.	Naziv uporabnika EKN	Znesek
14.	Ljudska univerza Ormož	74
15.	Zavod Republike Slovenije za šolstvo	20
16.	Zdravstveni dom Gornja Radgona	17

Uporabniki enotnega kontnega načrta poravnajo svoje obveznosti v dogovorjenem roku.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve znašajo na dan 31.12.2023 83.101 EUR in so naslednje:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	57.890	80.719	139,44
175	Druge kratkoročne terjatve	3.169	2.382	75,17
17	Skupaj	61.059	83.101	136,10

Na kontu 170 – kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij imamo nadomestila plač za boleznine nad 30 dni, za nego in spremstvo v breme ZZS v vrednosti 80.719 EUR.

Na kontu 175 – ostale kratkoročne terjatve imamo kratkoročne terjatve do delavcev v vrednosti 1.508 EUR za malice, ki se povrnejo kot odtegljaj pri plači za december 2023 in kratkoročne terjatve za plačila kupcev s plačilnimi karticami v vrednosti 874 EUR.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Aktivne časovne razmejitve znašajo na dan 31.12.2023 15.099 EUR in so naslednje:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
190	Kratkoročno odloženi odhodki	2.131	1.811	84,98
191	Prehodno nezaračunani prihodki	0	13.288	
19	Skupaj	2.131	15.099	708,54

Kratkoročno odloženi odhodki predstavljajo vnaprej plačano storitev najema DPO – nudenje storitve pooblaščen osebe za varstvo podatkov v vrednosti 1.419 EUR, prisotnost na dveh občinskih informativnih tablah Občine Ormož v vrednosti 197 EUR in vnaprej plačana naročnina na spletno anketo za obdobje 12 mesecev v vrednosti 195 EUR.

Prehodno nezaračunani prihodki predstavljajo znesek dodatka za posebne obremenitve za mesec december 2023 v vrednosti 8.635 EUR, ki se krije iz proračuna Republike Slovenije. Dodatek smo izplačali zaposlenim februarja 2024, na dan izplačila smo posredovali zahtevek na ZZS. Vnaprej vračunan prihodek v vrednosti 4.653 predstavlja izplačan dodatek za izbiro

specializacije iz družinske medicine na podlagi 35. člena ZNUNBZ oz. 18. člena ZIUZDS. Zahtevek za povračilo stroškov bomo lahko posredovali na Ministrstvo za zdravje po objavi navodil v Uradnem listu RS.

20.3. Zaloge

Stanje zalog na dan 31.12.2023 znaša 34.125 EUR.

Zalogo predstavlja osebna, varovalna, zaščitna in medicinska oprema. To so maske, rokavice, kape – pokrivala za enkratno uporabo, kombinezoni Tayvek za enkratno uporabo, zaščitne prevleke za čevlje, zaščitni plašči, vizirji, mila in razkužila.

Delno je zaloga sofinancirana s strani Ministrstva za zdravje v vrednosti 344 EUR in Zavoda RS za blagovne rezerve v vrednosti 6.625 EUR. Ta material smo prejeli v letu 2021, vendar ga nismo še porabili.

Ves material namenjen takojšnji porabi, damo v strošek zadnjega v mesecu po metodi tehtanih povprečnih cen.

20.4. Obveznosti do virov sredstev

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31.12.2023 516.534 EUR in se nanašajo na:

obveznost za izplačilo plač za mesec december 2023. Obveznost do zaposlenih je bila v celoti poravnana 10. januarja 2024, prispevki in akontacija dohodnine 15. januarja 2024.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31.12.2023 204.731 EUR.

Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v roku od 8 do 60 dni.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31.12.2023 119.679 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	92.932	96.379	103,71
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	16.985	17.553	103,34
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih	6.582	5.747	87,31
23	Skupaj	116.499	119.679	102,73

Kratkoročne obveznosti za dajatve v vrednosti 96.379 EUR predstavljajo prispevki na bruto plače v vrednosti 81.094 EUR, obveznosti za prispevke in davke po podjemnih pogodbah za mesec december 2023 v vrednosti 10.360 EUR, obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb v vrednosti 4.875 EUR in RTV prispevek 50 EUR.

Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja v vrednosti 17.553 EUR zajemajo obveznosti za neto izplačilo po podjemnih pogodbah za december 2023 v znesku 12.274 EUR in obveznosti za dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje zaposlenih v znesku 5.279 EUR.

Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih na dan 31.12.2023 znašajo 5.747 EUR (plača za december 2023).

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2023 34.820 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države	128	148	115,63
241	Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna občine	0	80	0,00
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	15.536	25.563	164,54
konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračune občine	6.667	9.029	135,43
244	Kratkoročne obveznosti do ZZS in ZPIZ	0	0	0,00
24	Skupaj	22.331	34.820	155,93

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Kratkoročne obveznosti do financerjev znašajo 381.111 EUR in predstavljajo kratkoročne obveznosti za odplačila obrokov dolgoročnih posojil (prenesene obveznosti iz skupine 96).

Stanje kratkoročnih obveznosti do financerjev na dan 31.12.2023 po kreditodajalcih in namenih je naslednje:

v EUR, brez centov

Zap.št.	Kreditodajalec	Namen	Znesek
1.	Banka Intesa Sanpaolo d.d., Pristaniška ulica 14, 6502 Koper	Dolgoročni kredit za osnovna sredstva – investicija v gradnjo objekta in nabavo opreme	381.111

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Kratkoročne obveznosti iz financiranja znašajo na dan 31.12.2023 1.588 EUR.

Stanje kratkoročnih obveznosti iz financiranja na dan 31.12.2023 po kreditodajalcih in namenih je naslednje:

v EUR, brez centov

Zap.št.	Kreditodajalec	Namen	Znesek
1.	Banka Intesa Sanpaolo d.d., Pristaniška ulica 14, 6502 Koper	Dolgoročni kredit za osnovna sredstva – investicija v gradnjo objekta in nabavo opreme	1.588

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Na kontih podskupine 290 – vnaprej vračunani odhodki

Izkazujemo vnaprej vračunane stroške za vzdrževalna dela, ki jih bomo izvajali v letu 2024 v skupnem znesku 200.000 EUR in vnaprej vračunane odhodke za izplačilo redne delovne uspešnosti zaposlenih za obdobje od oktobra do decembra 2023 in delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela in posebnih obremenitev za december 2023 v vrednosti 45.952 EUR.

v EUR, brez centov

Opis	Znesek
Vnaprej vračunani odhodki za razširitev obstojećih parkirišč	100.000
Vnaprej vračunani odhodki za investicijsko prenovo objekta Zdravstvenega doma Ormož	100.000
Vnaprej vračunani odhodki za delovno uspešnost zaposlenih - izplačani pri plači za januar 2024	45.952
Skupaj	245.952

Na kontih podskupine 291 – kratkoročno odloženi prihodki

izkazujemo kratkoročno odložene prihodke za osebno varovalno opremo v vrednosti 6.969 EUR, ki jo imamo na zalogi.

v EUR, brez centov

Opis	Znesek
Kratkoročno odloženi prihodki - prejete maske FFP2 iz Zavoda RS za blagovne rezerve - v letu 2021	6.625
Kratkoročno odloženi prihodki - sofinanciranje nabave osebne varovalne opreme (OVO) za operacijo COVID-19 - Ministrstvo za zdravje - v letu 2021	344
Skupaj	6.969

20.5. Lastni viri in dolgoročne obveznosti**Konti skupine 92 – Dolgoročne pasivne časovne razmejitev (AOP 047)****Konti podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije:**

v EUR, brez centov

Namen (donator)	Stanje na dan 31.12.2022	Povečanje v letu 2023	Zmanjšanje v letu 2023	Stanje na dan 31.12.2023
Obnova ZD - okna, fasada (Vlasta Zupanič Domajnko)	1.133	0	57	1.076
Pregledna miza (Eurodesign Apače d.o.o., Apače)	166	0	124	42
Osnovno sredstvo (Vlasta Zupanič Domajnko)	326	0	109	217
Ultrazvok (Krka d.d., Novo mesto)	3.699	0	925	2.774
Medicinski hladilnik (Pfizer Ljubljana)	3.372	0	778	2.594
Musca ventilator (Medicop d.o.o., Murska Sobota)	3.157	0	729	2.428
Skupaj	11.853	0	2.722	9.131

Stanje prejetih donacij, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije na dan 31.12.2022 je bilo 11.853 EUR.

V letu 2023 nismo prejeli nobene donacije.

Amortizacija v letu 2023 je znašala 2.722 EUR.

Stanje na dan 31.12.2023 je 9.131 EUR.

Konti skupine 93 – Dolgoročne rezervacije (AOP 048)

Na kontih podskupine 931 – dolgoročne rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih odhodkov izkazujemo dolgoročne rezervacije v znesku 1.217.833 EUR.

v EUR, brez centov

Stanje oz. sprememba	Znesek
stanje na dan 31.12.2022	1.262.374
poraba dolgoročne rezervacije za specializacijo iz klinične logopedije	-35.000
poraba dolgoročne rezervacije za specializacijo iz klinične psihologije	-9.541
stanje na dan 31.12.2023	1.217.833

Izkazujemo dolgoročne rezervacije za specializacijo iz klinične psihologije (1.163.833 EUR), za tožbe in odškodnine (45.000 EUR) in za preoblikovanje NMP (9.000 EUR).

Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti (AOP 054)

Na kontu podskupine 960 – dolgoročni krediti izkazujemo stanje 0 EUR.

Dolgoročne obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2024 znašajo 381.111 EUR in so izkazane v bilanci stanja na kontih podskupine 250, kot kratkoročne obveznosti do financerjev. V letu 2024 bomo predčasno poplačali ves dolgoročni kredit.

Navedena stanja dolgoročnih obveznosti so izkazana le v obrazcu »Izkaz bilance stanja«, medtem ko so dolgoročne obveznosti v poslovnih knjigah izkazane v celoti na kontih podskupine 960.

V letu 2018 smo najeli dolgoročni kredit za osnovna sredstva – investicija v gradnjo objekta in nabavo opreme kreditodajalca Banka Intesa Sanpaolo d.d., Pristaniška ulica 14, 6502 Koper v skupni vrednosti 1.300.000 EUR.

Konti skupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (AOP 056)

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31.12.2023 2.504.608 EUR (Občina Ormož 2.175.469 EUR, Občina Sveti Tomaž 272.331 EUR in Občina Središče ob Dravi 56.808 EUR).

Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

v EUR, brez centov

Stanje oz. sprememba	Znesek
stanje na dan 31.12.2022	2.216.042
+ prenos poslovnega izida iz leta 2022 po sklepu sveta zavoda	201.819
+ Občina Ormož - preureditev dela poslovno stanovanjske stavbe za opravljanje zdravstvene dejavnosti centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov (Ptujška cesta 25 d, Ormož)	36.819
+ Občina Sveti Tomaž - preureditev dela poslovno stanovanjske stavbe za opravljanje zdravstvene dejavnosti centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov (Ptujška cesta 25 d, Ormož)	13.573
+ Občina Sveti Tomaž - prenos prostorov v pritličju bloka Sveti Tomaž 35 b, kjer se nahajajo prostori fizioterapije Sveti Tomaž, v upravljanje	7.493
+ Občina Središče ob Dravi - preureditev dela poslovno stanovanjske stavbe za opravljanje zdravstvene dejavnosti centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov (Ptujška cesta 25 d, Ormož)	6.442
+ Občina Središče ob Dravi - nakup opreme za fizioterapijo	2.334
+ Ministrstvo za zdravje - preureditev dela poslovno stanovanjske stavbe za opravljanje zdravstvene dejavnosti centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov v okviru "Sofinanciranja investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v Republiki Sloveniji" (Ptujška cesta 25 d, Ormož)	71.774
Stanje oz. sprememba	Znesek
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev (del konta 4629)	-51.688
stanje na dan 31.12.2023	2.504.608

Konti skupine 985 – Presežek prihodkov nad odhodki (AOP 058)

v EUR, brez centov

Stanje oz. sprememba	Znesek
stanje na dan 31.12.2022	201.819
- prenos poslovnega izida iz leta 2022 za nakup osnovnih sredstev v letu 2023 po izdanem sklepu Sveta zavoda na 13. redni seji, dne 09.03.2023 na podskupino 980 (Sklep št. 4)	-201.819
+ presežek prihodkov nad odhodki z upoštevanjem davka od dohodka v letu 2023	584.140
stanje na dan 31.12.2023	584.140

20.6. Izvenbilančne evidence

Na kontih izven bilančne evidence vodimo stanja prejetih bančnih garancij pri javnih naročilih.

Skupna vrednost prejetih bančnih garancij na dan 31.12.2023 znaša 121.063 EUR.

Vrednosti po posameznih podjetjih so naslednje:

v EUR, brez centov

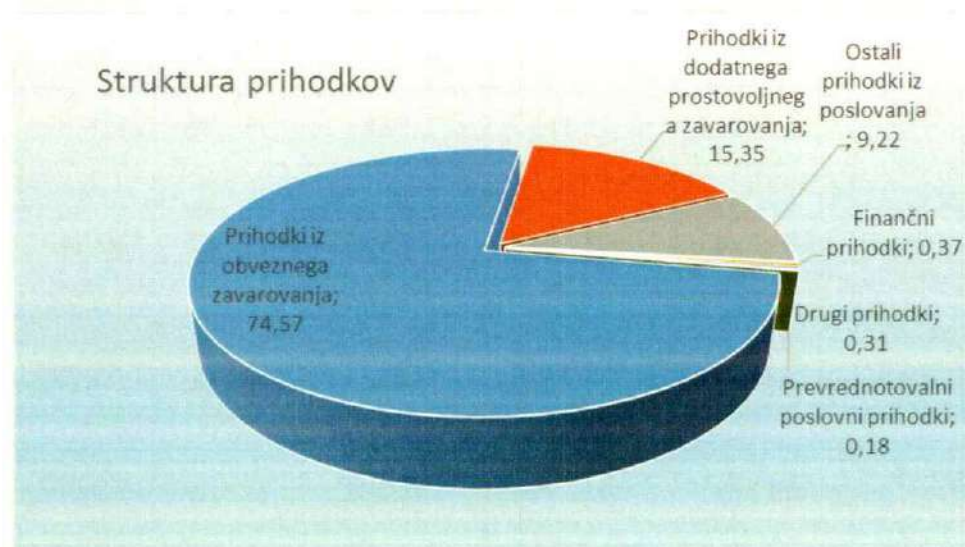
Podjetje	Znesek
Petrol d.d., Ljubljana	19.627
Medicop d.o.o., Murska Sobota	18.796
Lekarna Ormož	14.911
Sanolabor d.d., Ljubljana	14.467
Prodent int., d.o.o., Ljubljana	14.331
Interexport d.o.o., Komenda	9.247
Endava d.o.o., Ljubljana	7.718
Combic d.o.o., Podnanos	5.303
Sonar d.o.o., Ljubljana	4.337
Axon lab d.o.o., Slovenska Bistrica	2.605
Mladinska knjiga Trgovina d.o.o., Ljubljana	2.525

Extra Lux d.o.o., Ljubljana	1.452
Venofarmacija d.d., Celje	1.425
Dual medico d.o.o., Ljubljana	1.374
Podjetje	Znesek
Edman d.o.o., Koper	1.060
Cardio d.o.o., Ljubljana	828
Prima Dent d.o.o., Ljubljana	810
Medimpeks trgovina in zastopstvo d.o.o., Šempeter pri Gorici	176
Matjaž Kavnik s.p., Pernica	56
Iris d.o.o., Ljubljana	15
Skupaj	121.063

21. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

21.1. Analiza prihodkov

Celotni prihodki doseženi v letu 2023 so znašali 9.712.624 EUR in so bili za 11,07 % višji od doseženih v letu 2022 in 7,66 % višji od načrtovanih.



21.2. Prihodki od poslovanja

Prihodki od poslovanja so znašali 9.628.331 EUR in predstavljajo 99,13 % delež glede na celotne prihodke za leto 2023.

v EUR, brez centov

PRIHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
----------	---------------------	--------------	---------------------	-------------------------------	---------------------------------	------

A) Prihodki od poslovanja

Prihodki iz obveznega zavarovanja	6.071.973	6.376.144	7.242.298	119,27	113,58	74,57
Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	1.368.802	1.459.103	1.490.413	108,88	102,15	15,35
Prihodki od samoplačnikov v zobozdravstvu	87.189	92.052	72.842	83,54	79,13	0,75
Prihodki od prejetih zdravil, ki jih plača ZZS	41.997	39.311	41.228	98,17	104,88	0,42
Prihodki za opravljene storitve iz proračuna RS	272.647	323.274	6.688	2,45	2,07	0,07
Prihodki od prejetih donacij za strokovno izobraževanje	0	0	3.589			0,04
Prihodki od konvencij	141.183	145.607	145.492	103,05	99,92	1,50
Opravljanje mrliških ogledov	7.724	8.451	8.761	113,42	103,67	0,09
Prihodki od zakupnin za osnovna sredstva	56.484	59.207	53.340	94,43	90,09	0,55
Prihodki laboratorija, RTG zob	63.045	72.811	54.434	86,34	74,76	0,56
Prihodki za čiščenje prostorov in za sterilizacijo	5.141	5.165	5.988	116,46	115,93	0,06
Povrnitev stroškov ZZS - pripravništvo, specializacije, dežurstvo in sodišče	184.828	220.478	225.804	122,17	102,42	2,32
Zdravstvena oskrba oseb iz Ukrajine in povrnitev stroškov za pomožno policijo	5.873	9.142	5.647	96,15	61,77	0,06
Prihodki od dispanzerja za medicino dela	109.533	117.704	141.181	128,89	119,95	1,45

Prihodki od zakupnin za osnovna sredstva so znašali 53.340 EUR in so se zmanjšali za 5,57 % v primerjavi z letom 2022 in predstavljajo 0,55 % vseh prihodkov. Ti prihodki zajemajo najemnino prostorov s funkcionalnimi stroški, ki jih imajo v uporabi koncesionarji

Prihodki laboratorijskih storitev in RTG zob ki jih izvajamo za koncesionarje v Zdravstvenem domu Ormož so znašali 54.434 EUR in so se zmanjšali za 13,66 % v primerjavi z letom 2022.

Prihodki od povračil stroškov pripravnikov znašajo 35.887 EUR in so nižji za 55,17 % v primerjavi z letom 2022 in prihodki od povračil stroškov specializantov znašajo 179.139 EUR in so višji za 74,02 % v primerjavi z letom 2022. Stroške plač pripravnikov in specializantov nam je povrnil Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Strošek ene specializacije iz klinične psihologije nam je povrnilo Ministrstvo za zdravje iz proračuna Republike Slovenije v skladu z 23. členom Zakona o nujnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 112/21).

Prihodki za zdravstveno oskrbo oseb iz Ukrajine so v letu 2023 znašali 5.384 EUR. Osebe, ki jim je priznana začasna zaščita, so upravičene do nujne medicinske pomoči, nujnega reševalnega prevoza, imajo pravico do nujne zobozdravstvene pomoči, neodložljivih storitev specialistično ambulantnih dejavnosti, zdravstvenega varstva žensk in obveznih zdravstvenih pregledov pred vključitvijo v izobraževanje in v času izobraževanja v osnovni oziroma srednji šoli. Stroške teh storitev nam povrne Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov.

Prihodki dispanzerja za medicino dela, prometa in športa so v letu 2023 znašali 141.181 EUR in so večji za 28,89 % v primerjavi z letom 2022.

V letu 2023 smo zaposlenim izplačali različne dodatke, za katere smo prejeli sredstva iz proračuna RS. Vrednost prejetih sredstev je znašala 91.235 EUR in sicer za :

dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve - Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (ZNUZSZS) in

dodatek izbiro specializacije iz družinske medicine - 18. člen Zakona o interventnih ukrepih na področju zdravstva, dela in sociale ter z zdravstvom povezanih vsebin (ZIUZDS).

V letu 2021 nam je Ministrstvo za zdravje sofinanciralo nabavo osebne varovalne opreme (OVO) za operacijo COVID-19 (maske, rokavice, kape – pokrivala, zaščitne prevleke za čevlje, zaščitne plašče, razkužila) in prejeli smo maske FFP2 iz Zavoda RS za blagovne rezerve. Vrednost opreme, ki smo jo porabili v letu 2023 je znašala 1.305 EUR.

Med ostale prihodke so zajeti prihodki za samoplačniške storitve, opravljene podjetjem in fizičnim osebam, izvajanje mentorstva za klinično prakso študentov, opravljanje odvzemov krvi za policijo, prihodki najema oglasnega prostora in povrnitev obratovalnih stroškov za avtomat za kavo, prigrizke in hladne napitke.

21.3. Finančni prihodki

Finančni prihodki so znašali 35.996 EUR in predstavljajo 0,37 % delež v celotnih prihodkih.

v EUR, brez centov

PRIHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
----------	---------------------	--------------	---------------------	----------------------------------	---------------------------------	------

B) Finančni prihodki

Finančni prihodki	1.939	2.645	35.996	1.856,35	1.360,92	0,37
-------------------	-------	-------	--------	----------	----------	------

Prihodki predstavljajo obresti za prosta denarna sredstva na podračunu, prejeta s strani Upravljalca sredstev sistema EZR države v vrednosti 35.995 EUR in parske izravnave v vrednosti 1 EUR.

21.4. Drugi prihodki

Drugi prihodki so znašali 30.530 EUR in predstavljajo 0,31 % celotnih prihodkov.

v EUR, brez centov

PRIHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
----------	---------------------	--------------	---------------------	-------------------------------------	------------------------------------	------

C) Drugi prihodki

Drugi prihodki	14.703	19.653	30.530	207,65	155,34	0,31
----------------	--------	--------	--------	--------	--------	------

Ti prihodki so prejete odškodnine iz zavarovanja premoženja v vrednosti 12.887 EUR in vračilo stroškov izobraževanja zaradi prekinitve opravljanja specializacije iz klinične psihologije in izobraževanja iz transakcijske analize v vrednosti 17.643 EUR.

21.5. Prevrednotovalni poslovni prihodki

Prevrednotovalni poslovni prihodki v vrednosti 17.767 EUR predstavljajo 0,18 % celotnih prihodkov.

v EUR, brez centov

PRIHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
----------	---------------------	--------------	---------------------	-------------------------------------	------------------------------------	------

Č) Prevrednotovalni poslovni prihodki

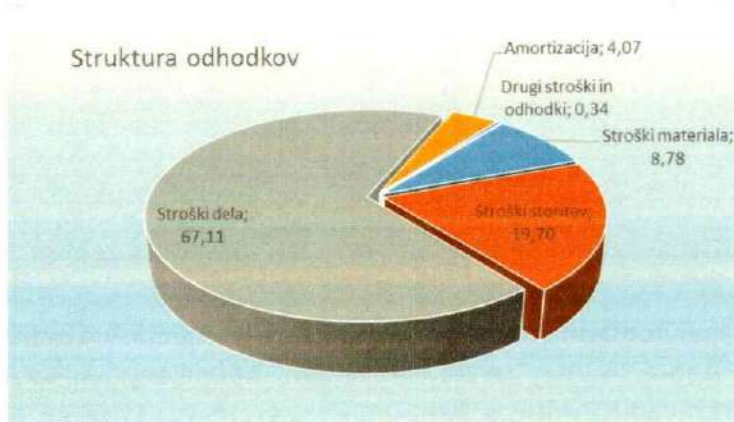
Prevrednotovalni poslovni prihodki - plačilo spornih terjatev in prodaja opredmetenih osnovnih sredstev	22.387	2.450	17.767	79,37	725,19	0,18
---	--------	-------	--------	-------	--------	------

Gre za prihodke od plačil spornih terjatev v vrednosti 11.389 EUR, prodajo reševalnega vozila, letnik 2012, v vrednosti 6.350 EUR in prodajo kovinskega regala, leto nabave 2000, v vrednosti 28 EUR.

21.6. Analiza odhodkov

Celotni odhodki doseženi v letu 2023 so znašali 9.119.145 EUR in so bili za 6,8 % višji od doseženih v letu 2022 in za 1,39 % višji od načrtovanih.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:



21.7. Stroški blaga, materiala in storitev (aop 871)

Stroški blaga, materiala in storitev so v letu 2023 znašali 2.596.965 EUR in so bili za 4,12 % nižji od doseženih v letu 2022 in 6,53 % nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 28,48 %.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2023 znašali 800.500 EUR in so bili za 1,4 % višji od doseženih v letu 2022 in za 2,27 % nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 8,78 %.

v EUR, brez centov

ODHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
<u>PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL</u>	508.383	538.474	534.190	105,08	99,20	5,86
Porabljena gotova zdravila	97.343	103.775	72.368	74,34	69,74	0,79
Ampulirana zdravila	40.982	37.389	81.123	197,95	216,97	0,89
Obvezilni material	68.787	76.266	69.837	101,53	91,57	0,77
Porabljen laboratorijski material	137.843	139.750	151.223	109,71	108,21	1,66
Ostali zdravstveni material	85.073	95.195	70.449	82,81	74,01	0,77
Kovine	765	800	1.134	148,25	141,74	0,01
Akrilatni material in porcelan za protetiko	747	514	278	37,20	54,07	0,00
Polnilni material v zobozdravstvu	24.785	26.959	27.034	109,08	100,28	0,30
Ostali zobozdravstveni material	52.059	57.826	60.745	116,69	105,05	0,67
<u>PORABLJEN DRUGI MATERIAL</u>	92.778	93.680	95.726	103,18	102,18	1,05
ODHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.

Porabljen drug ne zdravstveni material	19.356	20.380	14.012	72,39	68,75	0,15
Porabljen pisarniški material	35.588	36.552	41.808	117,48	114,38	0,46
Pralna in čistilna sr. in sredstva za osebno higieno	8.948	8.578	13.337	149,04	155,48	0,15
Porabljena voda	8.634	8.980	10.116	117,17	112,65	0,11
Porabljen material za dezinficiranje	20.251	19.190	16.453	81,25	85,74	0,18
<u>MATERIAL ZA POPRAVILA IN VZDRŽEVANJE</u>	9.441	5.884	8.295	87,85	140,97	0,09
<u>PORABLJENA ENERGIJA</u>	175.426	177.302	158.831	90,54	89,58	1,74
Porabljena nabavljena električna energija	60.456	62.447	66.336	109,73	106,23	0,73
Porabljeno pogonsko gorivo za transportna sredstva	64.798	68.585	62.551	96,53	91,20	0,69
Kurivo porabljeno za ogrevanje	50.171	46.270	29.945	59,69	64,72	0,33
<u>STROŠKI STROKOVNE LITERATURE</u>	3.418	3.749	3.458	101,17	92,24	0,04
<u>Stroški materiala</u>	789.446	819.089	800.500	101,40	97,73	8,78

Stroški storitev AOP 874 (konto 461) so v letu 2023 znašali 1.796.465 EUR in so bili za 6,39% nižji od doseženih v letu 2022 in 8,32 % nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke znaša 19,7 %.

v EUR, brez centov

ODHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
<u>PREVOZNE STORITVE</u>	35.052	36.298	37.451	106,85	103,18	0,41
Poštna storitve	21.269	21.846	24.557	115,46	112,41	0,27
Telefonske storitve	13.783	14.452	12.895	93,55	89,22	0,14
<u>STORITVE VZDRŽEVANJA</u>	327.590	304.439	182.567	55,73	59,97	2,00
Storitve za sprotno vzdrževanje medicinske in nemedicinske opreme	115.322	133.239	143.117	124,10	107,41	1,57
Storitve za investicijsko vzdrževan.	212.268	171.200	39.450	18,58	23,04	0,43
<u>ZAVAROVALNE PREMIJE</u>	49.082	51.820	52.710	107,39	101,72	0,58
Premije za zavarovanje materialnih naložb	17.209	17.620	17.689	102,79	100,39	0,19
Premije za zavarovanje motornih vozil	27.814	29.483	30.883	111,04	104,75	0,34
Premije za zavarovanje delavcev	1.433	1.623	1.500	104,71	92,42	0,02
Zavarovanje pravne zaščite	2.627	3.094	2.638			0,03
<u>ZAKUPNINE, NAJEMNINE</u>	9.036	8.408	9.981	110,45	118,70	0,11
<u>STROŠKI REPREZENTANCE IN POTNI STROŠKI NA SEJO SVETA</u>	2.503	1.459	3.552	141,93	243,48	0,04
<u>STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA</u>	1.377	1.475	1.099	79,80	74,51	0,01
Stroški plačilnega prometa	571	679	264	46,19	38,85	0,00
Stroški za bančne storitve	806	796	835	103,60	104,92	0,01
<u>ZDRAVSTVE- NE STORITVE</u>	605.751	639.568	581.341	95,97	90,90	6,37
Laboratorijske storitve	216.715	258.110	143.316	66,13	55,53	1,57
Zobotehnične storitve	238.544	246.145	206.980	86,77	84,09	2,27
Ostale zdravstvene storitve	48.958	38.162	125.000	255,32	327,55	1,37
Dežurstvo, nadure, in ostalo	101.533	97.151	106.045	104,44	109,15	1,16

delo - koncesionarji						
<u>STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE - ŠOLNINE</u>	12.814	14.482	9.790	76,40	67,60	0,11
ODHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
<u>STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE</u>	54.771	56.050	68.459	124,99	122,14	0,75
<u>DRUGE STORITVE</u>	496.931	497.226	501.920	101,00	100,94	5,50
Odvoz smeti	28.906	30.535	29.666	102,63	97,16	0,33
Računalniške storitve	57.318	57.483	71.698	125,09	124,73	0,79
Storitve za varstvo pri delu	6.335	7.080	4.099	64,71	57,90	0,04
Ostale storitve	404.372	402.128	396.456	98,04	98,59	4,35
<u>IZPLAČILA PO PODJEMNIH POGODBAH IN ŠTUDENTSKO DELO</u>	324.264	348.218	347.595	107,20	99,82	3,81
Izplačila. po podjemnih pogodbah in avtorski honorar	221.432	240.641	219.924	99,32	91,39	2,41
Prispevki in davek od podjemnih pogodb	75.302	81.855	75.075	99,70	91,72	0,82
Delo preko študentskega servisa	21.190	20.088	37.260	175,84	185,48	0,41
Prispevki za zdravstveno varstvo-študenti	6.341	5.634	15.337	241,88	272,22	0,17
<u>Stroški storitev</u>	1.919.171	1.959.443	1.796.465	93,61	91,68	19,70

21.8. Stroški za izvajanje zdravstvenih storitev preko podjemnih pogodb:

Izvajalci zdravstvenih storitev	Vrste zdravstvenih storitev	Strošek v letu 2023	Število izvajalcev
Lastni zaposleni	Izvajanje mrliških ogledov	20.631,38	4
Zunanji izvajalci	Okulistična ambulanta	86.022,05	3
Zunanji izvajalci	Ultrazvok	67.867,19	4
Zunanji izvajalci	ORL ambulanta	40.419,31	1
Zunanji izvajalci	Rentgen	26.611,27	1
Zunanji izvajalci	Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	13.491,66	2
Zunanji izvajalci	Pnevmologija	13.440,77	1
Zunanji izvajalci	Ambulantna obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih	11.564,48	3
Zunanji izvajalci	Farmacevtsko svetovanje	8.256,31	1
Zunanji izvajalci	Dežurna služba 3a	2.877,13	1
Zunanji izvajalci	Center za duševno zdravje odraslih - mentorstvo	688,97	2
Zunanji izvajalci	Dispanzer za ženske	665,14	2
Zunanji izvajalci	Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov	658,65	1
Zunanji izvajalci	Antikoagulantna ambulanta	300,63	1
Skupaj		293.494,94	27

21.9. Stroški za izvajanje zdravstvenih storitev preko s.p. in d.o.o.

Vrste zdravstvenih storitev	Strošek v letu 2023	Število izvajalcev
Zobotehnične storitve	206.979,90	1
Zdravnik v dežurni službi 3a	120.684,54	3
Pedopsihiater v centru za duševno zdravje otrok in mladostnikov	66.637,41	1
Zobozdravnik v zobni ambulanti za odrasle in mladino	16.301,03	1
Pulmolog	15.613,86	1
Logopedске storitve v centru za duševno zdravje otrok in mladostnikov	5.609,60	1
Psihiater v centru za duševno zdravje odraslih	2.026,29	1
Skupaj	433.852,63	9

21.10. Stroški dela (aop 875)

Stroški dela so v letu 2023 znašali 6.120.111 EUR in so bili za 18,01 % višji od doseženih v letu 2022 in 6,74 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 67,11 %.

v EUR, brez centov

ODHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
Plače in nadomestila plač	3.973.097	4.446.226	4.748.867	119,53	106,81	52,08
Redno delo s splošnimi dodatki in dodatki zaradi epidemije COVID-19	2.427.716	2.543.149	2.725.251	112,26	107,16	29,88
Nadurno delo	349.077	368.743	364.091	104,30	98,74	3,99
Nadomestila (dopust, boleznine, čakanje na domu, varstvo otrok, nadomestilo po 7.odst.137 člena ZDR-1)	771.750	857.500	920.881	119,32	107,39	10,10
Dodatek za delo v izmeni	22.969	23.840	24.597	107,09	103,18	0,27
Redna delovna uspešnost, delovna uspešnost za povečan obseg dela, za posebne projekte, dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve, delovna uspešnost zaradi prodaje blaga in storitev na trgu in dodatek za izbiro specializacije iz družinske medicine	398.841	652.995	714.048	179,03	109,35	7,83
Stroški dela iz prejšnjega obračunskega obdobja - zastaranje pravice do povračila nadomestila plače preko ZZS	2.744	0	0	0,00		0,00
Prisp.za socialno varnost delodajalcev	703.175	767.714	822.237	116,93	107,10	9,02
Drugi stroški dela	509.901	519.474	549.007	107,67	105,69	6,02
Prevoz na delo	137.087	141.852	134.375	98,02	94,73	1,47

Malice	134.779	130.392	185.674	137,76	142,40	2,04
Jubilejne nagrade	6.270	5.550	4.697	74,92	84,64	0,05
Regres za letni dopust	185.033	211.975	166.074	89,75	78,35	1,82
ODHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
Darila, nagrade, bonitete	22.361	7.998	27.536	123,14	344,28	0,30
Solidarnostne pomoči	727	1.027	802	110,30	78,08	0,01
Odpravnine	12.361	20.680	25.065	202,77	121,20	0,27
Plačan neizkoriščen dopust	0	0	4.785			0,05
Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	11.282	0	0	0,00		0,00
F) STROŠKI DELA	5.186.172	5.733.414	6.120.111	118,01	106,74	67,11

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2023 je znašalo 134 zaposlenih in se je v primerjavi z letom 2022 povečalo za 2 zaposlena oz. za 1,52 %.

Nadomestila osebnih dohodkov za bolezni v breme zavoda so bila izplačana za 8.825 delovnih ur in v breme ZZS 9.425 delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 6,32 % obračunanih delovnih ur (vseh ur je bilo 288.707).

25. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA

Svet zavoda Zdravstvenega doma Ormož je na 13. redni seji, dne 09.03.2023 pri obravnavi letnega poročila za leto 2022 sprejel

Sklep št. 4

Člani Sveta zavoda Zdravstvenega doma Ormož sprejmejo in potrdijo, da se presežek v višini 201.819,09 EUR nameni za nakup osnovnih sredstev v letu 2023.

25.1. Predlog razporeditve ugotovljenega presežka prihodkov v letu 2023

Izračun presežka prihodkov (v nadaljevanju: presežek) na podlagi Zakona o javnih financah

Na podlagi 5. člena Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, 177/20 – popr. in 129/22 v nadaljnjem besedilu: ZFisP) se morajo presežki, ki jih posamezna institucionalna enota sektorja država ustvari v posameznem letu, zbirati na ločenem računu.

Obvezno ravnanje glede porabe presežka po 5. členu ZFisP je določeno le za presežek, izračunan po 9.i členu ZJF. To pa pomeni, da se v primeru, če je presežek izračunan po računovodskih pravilih večji od presežka, izračunanega po 9.i členu ZJF, razlika lahko porabi na način, kot je določen v drugih predpisih ali aktih o ustanovitvi institucionalnih enot sektorja država.

Presežek po denarnem toku se skladno z ZJF zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljen namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, ter za neporabljen sredstva za investicije. Presežki se izračunavajo na dan 31.12.2023.

Presežek, izračunan po denarnem toku za leto 2023 znaša 783.493 EUR. Presežek izračunan po denarnem toku in zmanjšan za neplačane obveznosti, neporabljen namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, ter za neporabljen sredstva za investicije po ZJF za leto 2023 znaša 0 EUR.

25.2. Predlog razporeditve ugotovljenega presežka za leto 2023

Presežek, ugotovljen po obračunskem načelu za leto 2023, znaša 584.139,77 EUR.

V skladu z aktom o ustanovitvi in statutom zavoda se presežek v vrednosti 584.139,77 EUR nameni za nabavo osnovnih sredstev.

21.11. Amortizacija (aop 879)

Stroški amortizacije so v letu 2023 znašali 371.302 EUR in so bili za 2,49 % višji od doseženih v letu 2022 in za 20,09 % nižji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 4,07 %.

v EUR, brez centov

ODHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
G) AMORTIZACIJA	362.266	464.662	371.302	102,49	79,91	4,07

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 425.712 EUR (381.455 EUR za osnovna sredstva in 44.257 za drobni inventar):

del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 371.302 EUR,

del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 51.688 EUR (podskupina 980),

del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 2.722 EUR (podskupina 922).

v EUR, brez centov

Konto (troštevilo)	Vrsta osnovnega sredstva	Amortizacija 2023
003	Dolgoročne premoženjske pravice	17.944
021	Zgradbe	121.682
040	Oprema	241.829
041	Drobni inventar	44.257
Skupaj		425.712

21.12. Drugi stroški (aop 881)

Drugi stroški so bili v letu 2023 obračunani v znesku 9.323 EUR.

v EUR, brez centov

ODHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
J) DRUGI STROŠKI	7.100	7.318	9.323	131,30	127,39	0,10

Drugi stroški predstavljajo članarino Združenju zdravstvenih zavodov 3.691 EUR, plačila za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča 2.915 EUR in obdarovanje otrok zaposlenih v vrednosti 2.717 EUR.

22. FINANČNI ODHODKI (AOP 882)

Finančni odhodki so v letu 2023 znašali 18.514 EUR.

v EUR, brez centov

ODHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
K) FINANČNI ODHODKI	11.688	5.721	18.514	158,40	323,62	0,20

Finančni odhodki predstavljajo:

stroške obresti za najet dolgoročni kredit za osnovna sredstva v vrednosti 18.019 EUR, nadomestilo za neizkoriščen znesek revolving kredita v vrednosti 478 EUR in zamudne obresti v vrednosti 17 EUR.

22.1. Drugi odhodki (aop 883)

Drugi odhodki so v letu 2023 znašali 240 EUR.

v EUR, brez centov

ODHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
L) DRUGI ODHODKI	379	560	240	63,31	42,86	0,00

Drugi odhodki predstavljajo stroške za žalne ikebane in telegrame.

22.2. Prevrednotovalni poslovni odhodki (aop 884)

Prevrednotovalni poslovni odhodki so v letu 2023 znašali 2.690 EUR.

v EUR, brez centov

ODHODKI	REALIZACIJA 2022	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	IND real. 23 / real. 22	IND real. 23 / plan 23	STR.
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	1.603	3.520	2.690	167,81	76,42	0,03

Prevrednotovalni poslovni odhodki so nastali zaradi prenosa terjatev med sporne v vrednosti 1.841 EUR in odpisa osnovnih sredstev, ki so imela še knjižno vrednost, v vrednosti 849 EUR.

23. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 593.479 EUR. Doseženi poslovni izid je za 187,66 % višji od doseženega v preteklem letu.

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil v letu 2023 obračunan v znesku 9.339 EUR, kar pomeni, da je poslovni izid obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka 584.140 EUR.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985.

24. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Poslovni izid pri izvajanju javne službe znaša 573.337 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 20.142 EUR.

Pri razmejitvi prihodkov javne službe in tržne dejavnosti smo upoštevali navodila Ministrstva za zdravje (številka dokumenta: 0140-114/2022/3 z dne 19.5.2022).

Odhodki tržne dejavnosti so določeni na podlagi strukturnega deleža prihodkov tržne dejavnosti v celotnih prihodkih zavoda.

Vsi odhodki, ki niso odhodki tržne dejavnosti se smatrajo kot odhodki javne službe.

v EUR brez centov

	LETO 2022			LETO 2023		
	Prihodki	Odhodki	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Poslovni izid
javna služba	8.417.781	8.219.301	198.480	9.379.695	8.806.358	573.337
tržna dejavnost	327.178	319.345	7.833	332.929	312.787	20.142
skupaj	8.744.959	8.538.646	206.313	9.712.624	9.119.145	593.479

26. ZAKLJUČEK

Temeljno poslanstvo Zdravstvenega doma Ormož je in bo tudi v bodoče zagotavljanje kakovostnih zdravstvenih storitev za ohranjanje in izboljšanje zdravja prebivalcev občin: Ormož, Sveti Tomaž ter Središče ob Dravi, ki smo ga izvajali in planirali v skladu s finančnimi možnostmi. Letni cilji zavoda opredeljeni v planu poslovanja za leto 2023 so bili v večini realizirani. Na področjih šolske preventive, Centra za krepitev zdravja in pnevmologije pa bomo glede na trend izvajali aktivnosti k zagotavljanju realizacije v letu 2024.

Naša prizadevanja bodo tudi v prihodnje usmerjena v zagotavljanje kakovostnih zdravstvenih storitev in v zadovoljstvo bolnikov ter njihovo obravnavo na visoki etični ravni. Skrbeli bomo za dobro poslovanje, kakovostno strokovno delo ob ustrezni opremljenosti z medicinsko opremo ter uspešen strokovni razvoj zdravstvenega doma, kar bomo dosegli z rednim strokovnim izobraževanjem in izpopolnjevanjem. Pri tem ne bomo pozabili na organizacijsko kulturo, kompetentno izvajanje zastavljenih ciljev in ne nazadnje tudi na zadovoljstvo zaposlenih, saj bomo s skupnim sodelovanjem lažje dosegli zastavljene dolgoročne in kratkoročne cilje. Kot vodilna zdravstvena ustanova v občini bo Zdravstveni dom Ormož aktivno spremljal razvojne trende in nastopal kot zanesljiv in strokoven nosilec in partner izvajanja kvalitetnega zdravstvenega varstva v občinah Ormož, Sveti Tomaž in Središče ob Dravi.

Posebej pa bo Zdravstveni dom Ormož:

aktivno sodeloval z občinami ustanoviteljicami pri zagotavljanju neprekinjene zdravstvene dejavnosti,

vlagal v izgradnjo kvalitetnih in dobrih odnosov med zaposlenimi in pacienti,

zagotavljal najvišjo stopnjo kvalitete zdravstvenih storitev,

izvajal aktivnosti pridobitve novih programov za zagotavljanje boljše dostopnosti zdravstvenih storitev našim občanom.

Za vse nas je najpomembnejše, da delamo po najvišjih strokovnih in etičnih merilih, da delamo po svojih najboljših močeh. Predlagam, da te moči združimo, ko gre za vprašanja, ki zadevajo tako odgovornost stroke kot odgovornost politike na področju zdravstva, saj bomo s skupnim sodelovanjem dosegli zastavljene dolgoročne, srednjeročne in kratkoročne cilje.



v. d. direktorja

Aljaž Čibej

Svet zavoda Zdravstvenega doma Ormož je na svoji 22. redni seji Sveta zavoda, ki je bila dne 07.03.2024, soglasno sprejel sklep:

Sklep št. 3

Člani Sveta zavoda Zdravstvenega doma Ormož sprejmejo in potrdijo Letno poročilo Zdravstvenega doma Ormož za leto 2023 s popravkom na 17. strani, tako da se zadnja dva stavka nadomestita z naslednjim besedilom:

»Glede na podatke, vidimo, da je odzivnost na program SVIT v občini Ormož za celoletno obdobje leta 2023 večja kot leta 2022, v občini Središče ob Dravi in Sveti Tomaž pa je odzivnost manjša glede na predhodno leto. V vseh treh občinah ustanoviteljicah smo v letu 2023 skoraj dosegali regijsko (mariborsko) odzivnost na program SVIT, približujemo se tudi republiški odzivnosti na program SVIT, kar prikazuje spodnja tabela:«

**Predsednica Sveta zavoda
Zdravstvenega doma Ormož:
Lea Majcen Bratuša**

Lea Majcen Bratuša



