



**PROGRAM DELA IN
FINANČNI NAČRT ZA LETO 2023
ZDRAVSTVENEGA DOMA
ORMOŽ**



Predsednik Sveta zavoda Zdravstvenega doma Ormož : Aljaž Čibej

Direktorica Zdravstvenega doma Ormož: Vlasta Zupanič Domajnko

KAZALO

I. PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2023 VSEBUJE	- 3 -
II. OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2023	- 3 -
1. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU	- 3 -
2. ZAKONSKE PODLAGE	- 6 -
3. OSNOVNA IZHODIŠČA ZA SESTAVO FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2023	- 9 -
4. PRIKAZ LETNIH CILJEV ZAVODA V LETU 2023	- 24 -
4.1. LETNI CILJI	-26-
4.2. POROČANJE O NOTRANJEN NADZORU JAVNIH FINANC	- 29 -
4.2.1. Opredelitev poslovnih ciljev na področju NNJF	- 29 -
4.2.2. Register obvladovanja poslovnih tveganj	- 29 -
4.2.3. Aktivnosti na področju NNJF	- 30 -
5. FIZIČNI, FINANČNI IN OPISNI KAZALCI, S KATERIMI MERIMO ZASTAVLJENE CILJE	- 31 -
6. NAČRT DELOVNEGA PROGRAM	-34-
7. NAČRT IZVAJANJA SLUŽBE NMP	-52-
8. FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	-53-
8.1.1. Načrtovani prihodki	-53-
8.1.2. Načrtovani odhodki	-54-
8.2. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI.....	-58-
8.3. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA.....	-59-
8.4. BILANCA STANJA.....	-63-
9. PLAN KADROV	-67-
9.1. ZAPOSLENOST	-67-
9.2. OSTALE OBLIKE DELA.....	-67-
9.3. DEJAVNOSTI, ODDANE ZUNANJIM IZVAJALCEM	-68-
9.4. IZOBRAŽEVANJE, SPECIALIZACIJE IN PRIPRAVNIŠTVA	-68-
10. PLAN INVESTICIJ IN VZDRŽEVALNIH DEL V LETU 2023.....	-69-
10.1. PLAN INVESTICIJ ZD ORMOŽ – OPREMA IN DROBNI INVENTAR	-69-
10.2. PLAN NABAV V OSNOVNA SREDSTVA IN DI.....	-71-
10.3. PLAN VZDRŽEVALNIH DEL	-71-
10.4. PLAN ZADOLŽEVANJA	-71-
11. ZAKLJUČEK.....	-72-

I. PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2023

VSEBUJE:

II. OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2023

1. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

Ime:	Zdravstveni dom Ormož
Sedež:	Ulica dr. Hrovata 4, 2270 Ormož
Matična številka:	5054699000
Davčna številka:	93436173
Šifra uporabnika:	92304
Številka transakcijskega računa:	SI56 0110 0600 7817 835
Telefonska št.: 02-741-09-00,	fax št. 02-741-09-99
Spletna stran:	www.zd-ormoz.si
Ustanovitelj:	Občina Ormož, Občina Središče ob Dravi, Občina Sveti Tomaž
Datum ustanovitve:	registriran od 15.02.1993 pod vložno številko 1/03686/00

1.1 Predstavitev zavoda

Zdravstveni dom Ormož s svojo dejavnostjo in 141 zaposlenimi (stanje na dan 1.12.2022) skrbi za zdravje 16.238 prebivalcev občin: Ormož, Sveti Tomaž ter Središče ob Dravi. V sodnem registru Okrožnega sodišča na Ptuju je Zdravstveni dom Ormož vpisan kot javni zavod in registriran od 15.02.1993 pod vložno številko 1/03686/00 in matično številko 554699. Po standardni klasifikaciji dejavnosti ima registrirano splošno zunajbolnišnično zdravstveno dejavnost (šifra Q/86.210), specialistično zunajbolnišnično zdravstveno dejavnost (šifra Q/86.220), zobozdravstveno dejavnost (šifra Q/86.230), samostojno zdravstveno dejavnost, ki jo ne opravljajo zdravniki (šifra Q/86.909) in alternativne oblike zdravljenja (šifra Q/86.901). Zdravstveni dom Ormož je pri Davčni upravi Republike Slovenije v davčnem registru vpisan pod št. 93436173.

Zaposleni v Zdravstvenem domu Ormož izvajamo naloge s področja varovanja in krepitev zdravja občanov občine Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž na osnovi strokovnih smernic, veljavne zakonodaje, Določila Splošnega dogovora za leto 2022 z aneksi, Akta o ustanovitvi zdravstvenega doma, Statuta zavoda in v skladu z Nacionalnim programom ter usmeritvami zdravstvenega varstva RS.

Delo je organizirano v naslednjih enotah oz. službah in sicer:

- Služba zdravstvenega varstva odraslih z ambulantami družinske medicine (t.i. referenčne ambulante družinske medicine), splošna ambulanta v Centru starejših občanov Ormož, antikoagulantna ambulanta,
- Služba nujne medicinske pomoči (dežurna služba 3 a, mobilna enota nujnega reševalnega vozila – v nadaljevanju moe NRV, nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem in sanitetni prevozi),
- Center za krepitev zdravja, zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja,
- Center za duševno zdravje odraslih s skupnostno psihiatrično obravnavo,
- Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov,
- Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo,
- dispanzerska dejavnost (otroški dispanzer, šolski dispanzer, dispanzer za žene, pulmološki dispanzer),
- družinska obravnava za zmanjšanje ogroženosti zaradi debelosti in telesne zmogljivosti otrok,
- funkcionalne dejavnosti (laboratorijska diagnostika, dejavnost fizioterapije z razvojno ambulanto, spec. RTG diagnostika in zobozdravstveni RTG),
- specialistične ambulante (ORL ambulanta, okulistična ambulanta, ultrazvočna dejavnost, ortodontija, pedontologija, klinični farmacevt),
- patronažna služba,
- zobozdravstvena služba (odrasli, mladina),
- medicina dela, prometa in športa,
- nemedicinske dejavnosti (upravno-administrativna tehnična služba, pralnica).

Zdravstvena dejavnost na primarni ravni je dostopna vsem ljudem območja občin Ormož, Sveti Tomaž in Središče ob Dravi brez predhodnih napotitev ali posredovanja drugih zdravstvenih zavodov oz. posameznikov. Po sedanjih zakonodaji mrežo na primarni ravni oblikuje in uresničuje občina na podlagi kadrovske standardov za osnovno zdravstveno dejavnost. Na gravitacijskem območju Zdravstvenega doma Ormož so tri občine in sicer občina Ormož, občina Sveti Tomaž in občina Središče ob Dravi, ki se med seboj dogovarjajo o uresničevanju javne zdravstvene mreže, za doseg optimizacije uporabe vseh virov ob zagotavljeni primerni krajevni dostopnosti. Z uvajanjem regijskega Centra za duševno zdravje odraslih s skupnostno obravnavo v letu 2019 in v nadaljevanju regijskega Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov v letu 2020 širi zdravstveni dom javno zdravstveno mrežo oz. gravitacijo iz ormoškega območja še na ljutomersko in lendavsko območje.

Iz organizacijskih razlogov in razloga lažje dostopnosti prebivalstva do različnih zdravstvenih storitev, je smiselno ohraniti različne dejavnosti na istem mestu v koordinaciji in na lokaciji zdravstvenega doma. Pretirana drobitev izvajalcev na različnih lokacijah objektivno omejuje dostopnost in praktičnost uporabe določenih dejavnosti (npr. laboratorijskih in diagnostičnih storitev).

1.2 Glavne dolgoročne strateške usmeritve ZD Ormož

Temeljno poslanstvo Zdravstvenega doma Ormož je zagotavljati občanom občine Ormož, občin Sveti Tomaž in Središče ob Dravi **kakovostno zdravstveno oskrbo** v primeru poškodb in bolezni, izvajati učinkovito nujno medicinsko pomoč, omogočiti zdravstveno oskrbo na primarnem nivoju vsem, ki jo potrebujejo ter zagotavljanje znanja in aktivnosti za izboljšanje kakovosti življenja, preprečevanje nastanka bolezni in izboljšanje zdravja na področju preventivnih dejavnosti in dejavnosti na področju duševnega zdravja.

Dolgoročni strateški cilji in usmeritve Zdravstvenega doma Ormož so:

- usmerjenost k pacientu in zdravljenje na najvišji možni ravni;
- izboljšanje dostopnosti in zadovoljevanje specifičnih potreb prebivalcev v ruralnem okolju s pridobitvijo kapacitet in pozitivnimi spodbudami za delo v teh okoljih;
- uravnotežen razvoj vseh dejavnosti v zavodu, prenos najboljših praks na vseh nivojih;
- uvajanje standardov s področja upravljanja z znanjem, vlaganja v ljudi, določitev meril kakovosti upravljanja človeških virov (krepitev strokovnega znanja, sposobnosti za timsko delo, motiviranje, zavedanje o odgovornosti, sposobnost odločanja, bogastvo idej, sposobnost prilagajanja, sposobnost reševanja konfliktov, iniciativnost in sposobnost uveljavljanja, zastopanja ter predstavljanja) ob upoštevanju dejstva, da je danes znanje najpomembnejša valuta, usposabljanje pa ključno orodje;
- kultura zaposlenih v zdravstvu v smislu izboljšanja odnosov do pacientov, do sodelavcev in zavedanja o kakovosti dela;
- skrajševanje čakalnih dob ob pomoči informacijskih tehnologij z natančnim načrtovanjem dela in naročanjem na časovno enoto;
- prilagajanje ordinacijskih časov realnim potrebam uporabnikov storitev in v skladu z zmožnostjo zavoda;
- zagotovitev zadostnega števila timov v času odsotnosti (dopusti, prazniki, izobraževanja) kot minimalni standard;
- odprto komuniciranje z javnostmi, obveščanje pacientov na prijazen in razumljiv način, kar bo doprineslo k zaupanju v sistem zdravstva;
- koordinacija oskrbe in povezovanje z drugimi izvajalci zdravstvene oskrbe, socialnim skrbstvom, izvajalci s področja vzgoje in izobraževanja ter širšo lokalno skupnostjo in javnim zdravjem;
- partnerski poslovni odnos z drugimi izvajalci zdravstvenih storitev, z dobavitelji, zavarovalnicami;
- učinkovitost sistema upravljanja ter ekonomizacija in preglednost poslovanja, ob uvajanju informacijskih tehnologij in telemedicine, ki bo omogočilo še večjo dostopnost, podatki bodo usmerjali poslovne odločitve; sistem dela s človeškimi potenciali bo posodobljen;
- uveljavljanje strategije »učee se organizacije« (nenehno izboljševanje sposobnosti zavoda: agilna, povezana, kompetentna in odporna organizacija; izkušnja zaposlenih je njegova predstava o organizaciji, ki jo dobi skozi vse vrste in kanale interakcije z njo);
- upravljanje človeških potencialov (agilno voditeljstvo, kot odgovor na poslovne izzive današnjega časa – intenzivno razvijanje kompetenc, ki jih zaznamuje digitalna in post-digitalna ekonomija);
- stalno primerjanje s slovenskimi zdravstvenimi domovi in prenosi dobrih praks.

Na prvo mesto se postavlja promocija zdravja in preventiva, upošteva pa tudi pomen rehabilitacije in ponovnega vključevanja že obolelih v delovno okolje, družino in širšo družbo.

1.3 Odgovorne osebe zavoda za poslovanje Zdravstvenem domu Ormož v letu 2023 so :

- direktorica zavoda: Vlasta Zupanič Domajnko, od 1.2.2019 do 30.4.2023, december 2022-javni razpis za direktorja zavoda,
- strokovni vodja: Goran Hekić, dr. med. spec, od 1.10.2021 do 30.9.2025,
- vodja zobozdravstva: Martina Rudolf, dr. dent. med. spec., od 01.01.2018 dalje,
- Vodja centra/DE III - pomočnik direktorja za zdravstveno nego: Helena Rojko, mag. zdr. nege od 1.6.2018 dalje.

Z zavodom bodo v letu 2023 upravljali in vodili posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določa Odlok o ustanovitvi zavoda oz. Statut zavoda, svet zavoda, direktor zavoda, strokovni vodja in Strokovni svet zavoda.

Svet zavoda, kot najvišji organ upravljanja sestavlja 11 članov in sicer: 3 predstavniki delavcev zavoda, 3 predstavniki zavarovancev in 5 predstavnikov ustanoviteljev.

Poslovodni organ zavoda je direktor, ki organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Strokovno delo zavoda vodi strokovni vodja zavoda, ki tudi odgovarja za strokovnost dela zavoda. Strokovni svet zavoda pa obravnava in odloča o drugih strokovnih vprašanjih iz dejavnosti zavoda ter določa in predlaga svetu zavoda načrt strokovnega dela zavoda.

2. ZAKONSKE PODLAGE

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US in 141/22 – ZNUNBZ),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS in 141/22 – ZNUNBZ),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB3, 58/08, 107/10-ZPPKZ, 40/12-ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19 in 199/21),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2022 z aneksi,
- Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2022 in aneksi k pogodbam z ZZZS.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo finančnega načrta:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18, 195/20-Odl. US),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE, M 55/15-Zfisp, 96/15),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19, 153/21),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17, 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. 024-17/2016/33 z dne 3. 2. 2020)

c) Interni akti zavoda

- Statut JZ Zdravstveni dom Ormož s spremembami in dopolnitvami (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 10/2008, 3/13, 16/16),
- Poslovnik o delu Sveta zavoda, z dne 27.09.2021, Čistopis Poslovnika o delu Sveta zavoda z dne 09.12.2021,
- Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, z dne 05.08.2022,
- Pravilnik o računovodstvu, z dne 31.12.2021,
- Pravilnik o notranjem revidiranju, z dne 20.01.2003,
- Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje in nagrajevanje delovne uspešnosti, z dne 27.12.1995,
- Poslovnik o načinu izvajanja raporta, z dne 23.10.2000,
- Načrt ukrepov za preprečevanje in obvladovanje bolnišničnih okužb v Zdravstvenem domu Ormož z dopolnitvami, april 2005, dne 19.12.2018, 11.11.2019, 18.2.2021,
- Dopolnitev navodil »Izpiranje hišnega vodovodnega omrežja v objektih v javni uporabi«, v času Covid-19, z dne 25.5.2020,
- Načrt pripravljenosti zdravstva za nalezljive bolezni, z dne 9.7.2020,
- Načrt pripravljenosti na epidemijo, z dne 19.08.2021, s spremembami januar 2022,
- Načrt ukrepanja v epidemiji SARS Covid-19 Zdravstvenega doma Ormož, z dne 5.11.2020,
- Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov – predstavnikov delavcev v Svet zavoda Zdravstvenega doma Ormož z dne 19.07.2005, s spremembami in dopolnitvami z dne 04.08.2005, 26.07.2006 in 02.04.2008,
- Navodila o strokovnem izpopolnjevanju, z dne 24.10.2008,
- Požarni red, z dne 22.3.2019 in izvleček iz Požarnega reda, fizioterapija Sveti Tomaž z dne 14.9.2022,
- Pravilnik o ugotavljanju zadovoljstva zaposlenih, pacientov in naročnikov storitev v Zdravstvenem domu Ormož, z dne 15.01.2007,

- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov, z dne 31.12.2021,
- Navodila za ravnanje in ukrepanje v primeru kršitve varstva osebnih podatkov, z dne 11.7.2018,
- Pravila notranjih kontrol in revizijska sled, julij 2007,
- Pravilnik o izvajanju Uredbe o povečanem obsegu dela oz. nadpovprečni obremenitvi zaposlenih v zdravstveni dejavnosti z dne 29.01.2008,
- Pravilnik o organizaciji in izvajanju službe nujne medicinske pomoči in dežurne službe, z dne 01.04.2021,
- Pravilnik o arhiviranju, z dne 01.12.2011,
- Vzorčna notranja pravila za zajem in hrambo gradiva v digitalni obliki, z dne 25.5.2018,
- Register poslovnih tveganj v ZD Ormož z dne 01.11.2008 in spremembe,
- Register tveganj za medicinsko področje, z dne 11.12.2018 in spremembe,
- Poslovnik kakovosti STANDARD ISO 9001 z dne 11.11.2008,
- Pravilnik o reševanju prve zahteve za obravnavo kršitve pacientovih pravic z dne 25.11.2008,
- Navodilo o odrejanju nadurnega dela z dne 16.12.2008,
- Pravilnik o pogojih, ki jih mora izpolnjevati laboratorij za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine v ZD Ormož z dne 22.12.2008,
- Načrt gospodarjenja z odpadki v Zdravstvenem domu Ormož z dne 27.01.2009,
- Deklaracija o zaščiti človekovega dostojanstva v ZD Ormož z dne 26.05.2009,
- Izjava o politiki proti spolnemu in drugemu nadlegovanju ter trpinčenju na delovnem mestu z dne 26.05.2009,
- Pravilnik o preprečevanju diskriminacije v ZD Ormož z dne 27.05.2009,
- Pravilnik o internem strokovnem nadzoru v ZD Ormož z dne 19.06.2009,
- Pravilnik o letnih razgovorih z dne 02.11.2009, v pripravi novi pravilnik
- Navodila za vodenje letnega razgovora v ZD Ormož z dne 02.11.2009,
- Interna navodila o postopkih in sodilih za delitev prihodkov in odhodkov zavoda po dejavnostih: javna služba in tržna dejavnost v ZD Ormož, z dne 31.12.2021,
- Pravilnik o razporejanju prihodkov in odhodkov po stroškovnih mestih ter delitev na dejavnost javne službe in tržno dejavnost ZD Ormož z dne 05.08.2022,
- Pravilnik o zaščiti in varnosti v diagnostičnem laboratoriju ZD Ormož z dne 01.03.2010,
- Poslovnik obvladovanja procesa dela v diagnostičnem laboratoriju v ZD Ormož z dne 01.05.2010,
- Načrt integritete Zdravstvenega doma Ormož s spremembami, maj 2011, dopolnitve z dne 18.12.2019,
- Pravilnik o omejitvah in dolžnostih v zvezi s sprejemanjem daril v ZD Ormož, z dne 31.12.2021,
- Pravilnik o izvajanju postopkov oddaje javnih naročil male vrednosti z dne 01.06.2011,
- Interno navodilo o postopkih in krogotoku dokumentov pri načrtovanju in izvajanju postopkov javnih naročil, z dne 31.12.2021,
- Pravilnik o načinu posredovanja informacij javnosti z dne 01.06.2011,
- Pravilnik o poslovnem času, času na službeni poti, delovnem času in evidentiranju delovnega časa zaposlenih v ZD Ormož z dne 08.06.2011,
- Sklep o izplačilu dodatka za delov rizičnih razmerah in dodatka za nevarnost in posebne obremenitve, z dne 11.05.2021,
- Načrt zaščite in reševanja v množični nesreči z dne 01.04.2014,
- Navodilo za uvedbo e-računa z dne 10.12.2014,
- Notranja pravila za zajem in hrambo gradiva v digitalni obliki, z dne 1.7.2015,
- Pravilnik o uporabi službenih vozil v ZD Ormož, z dne 3.3.2015,
- Navodila o uporabi elektronskih potnih nalogov ter Obrazložitev k navodilom, z dne 28.01.2021,

- Promocija zdravja na delovnem mestu v ZD Ormož, z dne 20.7.2015, Načrt promocije zdravja 2022,
- Interni akt o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih števil računov, z dne 31.12.2015,
- Pravilnik o popisu v ZD Ormož, z dne 31.12.2021,
- Politika varstva osebnih podatkov, z dne 5.2.2019,
- Izjava varnosti z oceno tveganja, z dne 5.6.2019 in dopolnitve z dne 10.10.2019, v letu 2022 opravljena revizija – v pripravi nova Izjava
- Pravilnik o ugotavljanju alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc pri zaposlenih na delu, z dne 10.10.2019,
- Protokol za preprečevanje širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2, z dne 15.09.2021,
- Interno operativno delovno navodilo v službi nenujnih in sanitetnih prevozov, z dne 02.12.2021,
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju, z dne 31.12.2021
- Pravilnik o videonadzoru v ZD Ormož, z dne 31.12.2021.
- Pravilnik o snemanju telefonskih pogovorov v ZD Ormož, z dne 31.12.2021.

3. OSNOVNA IZHODIŠČA ZA SESTAVO FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2023

3.1. UVOD

Odgovorno trdim, da smo se v vodstvu Zdravstvenega doma Ormož, posledično pa tudi vsi zaposleni v zdravstvenem domu, vedno strokovno in učinkovito lotili priprav in izvajanja ukrepov racionalizacije in povečanja učinkovitosti, ne glede na to, kaj je bil vzrok za tak ukrep.

ZD Ormož je s svojimi zaposlenim proaktivno pristopil k implementaciji Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema in Zakona o nujnih ukrepih za zaježitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni COVID-19 na področju zdravstva.

Cilj ukrepov Zdravstvenega doma Ormož za finančno vzdržnost v letu 2023 je, da v zdravstvenem sistemu v ohranimo doseženo raven zdravstvenih pravic, da ne bi ogrožali pravic zavarovancev in zmanjševali dostopnost do le-teh in z pomočjo Ministrstva za zdravje ter Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije razvijamo in širimo obstoječe in nove programe, ki nam pripadajo glede na javno zdravstveno mrežo na ravni države. **Zasledujemo glavni cilj interventne zakonodaje, ki je povečana dostopnost do zdravstvenih storitev na primarni ravni zdravstvene dejavnosti in sicer s spodbudami zaposlenih, da opredeljujejo paciente in povečujejo dostopnost do zdravstvene obravnave s preходом na plačilo opravljenih zdravstvenih storitev po realizaciji-tako imenovani stresni test za vse izvajalce zdravstvene dejavnosti v letu 2023.**

ZD Ormož bo tudi v letu 2023, tako kot ostali izvajalci zdravstvene dejavnosti nadaljujemo z proaktivno vlogo v boju s virusom Covid -19, ki še vedno ostaja nevarna in nepredvidljiva bolezen na območju vseh občin (Ormož, Središče ob Dravi, Sveti Tomaž), ki ga pokriva skladno z ustanovitvenim aktom ter na območju tudi drugih občin, ki niso ustanoviteljice ZD Ormož. Glede na to, da epidemija ni razglašena je virus še vedno prisoten med nami. Na podlagi priporočil MZ in NIJZ (po priporočilih je obvezna uporaba maske v okoljih z večjim tveganjem za okužbo s SARSCoV- 2, v katerih se zadržujejo osebe iz ranljivih skupin, kar predstavljajo predvsem skupni zaprti prostori zdravstvenih ustanov) si prizadevamo, za čim bolj kakovostno zdravstveno varstvo in

čim krajše čakalne dobe in izboljšati dostopnost za uporabnike na vseh področjih izvajanja zdravstvene dejavnosti. V letu 2023 si prizadevamo z pogodbo dogovorjenimi plani doseči in preseči preventivne dejavnosti in referenčne ambulante, saj so v času epidemije nazadovale.

Trenutno se nahajamo v prvi fazi odziva na dolgoročne scenarija razvoja nalezljive bolezni COVID-19 v jesensko-zimskem obdobju 2022/2023, ki jih je pripravil NIJZ. Eden izmed pomembnih ukrepov za preprečevanje širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2 je cepljenje, predvsem ranljivih skupin. Zato izvajamo in organiziramo cepljenje z skaldu z Odredbo o začasnih ukrepih na področju organizacije in opravljanja zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19 (Uradni list RS, št. 99/22; v nadaljnjem besedilu: Odredba), v obsegu in načinu, da je dostopno vsem, ki se želejo cepiti. Cepljenje je priporočljivo vsem osebam predvsem pa osebam, starim 60 let in več, še posebej tistim s kroničnimi boleznimi, ki imajo povečano tveganjem za težji potek COVIDA-19, oskrbovancem domov za starejše, posebnih socialnovarstvenih zavodov in vsem osebam, ki so stare 80 let in več. Cepljenje proti Covid-19 izvajamo ob sredah v dopoldanskem in petkih v popoldanskem času. V primeru povečanega interesa prebivalcev za cepjenje proti COVID-19 bomo sproti prilagajali urnike cepljenj in omogočali dostopnost do cepljenja. Zaposlene preusmerjamo glede na potrebe tudi v testiranje z HAGT testi in PCR v skladu z usmeritvami MZ in NIJZ. Vsi zaposleni se bomo trudili, da bodo zastavljeni cilji doseženi, delo dobro opravljeno in s tem uspešno zaključili poslovanje v letu 2023.

Ker je največji kapital v nas zaposlenih, smo se resno in odgovorno lotili tudi kadrovske problematike. Z ukrepi skušamo doseči predvsem večjo pripadnost zaposlenih do zavoda, kajti vsi se moramo zavedati, da je danes imeti delo tudi vrednota.

Pri sestavi finančnega načrta za leto 2023 smo upoštevali naslednja izhodišča:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (ZIPRS2223) (Uradni list RS, št.187/2021, 206/21-ZDUPŠOP, 129/22 in 140/22 – ZSDH-1A),
- Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema – ZNUZSZS (Uradni list RS, št. 100/2022, 141/22-ZNUNBZ),
- Dogovor o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS št. 136/2022),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 203/2021),
- Kolektivna pogodba za javni sektor s spremembami v aneksih,
- Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarsko dejavnost v RS,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22).
- Uredba o določitvi višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in obsega dodatnega zdravstvenega kadra (Uradni list RS št. 132/22-velja do 30. novembra 2022)
- Uredba o spremembah Uredbe o določitvi višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in dodatka za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra (Uradni list RS št. 146/22).

3.2 Kvantitativna izhodišča in ukrepi vlade, MZ in ZZLS

Načrtovani prihodki iz OZZ, PZZ in doplačil do polne cene UKREPI VLADE RS, MZ IN ZZLS

Aktivnosti v zvezi s sprejemom Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2023 še niso zaključena zato je podlaga za planiranje vrednosti in obsega programa dela zdravstvenih storitev v letu 2023 Splošni dogovor 2022 z pripadajočimi aneksi, Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2022 (Uradni list št. 112/2022 z dne 26.8.2022), Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (ZNUZSZS) in Zakon o nujnih ukrepih za zaježitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni COVID – 19 na področju zdravstva (ZNUNBZ).

Upoštevamo znane parametre financiranja zdravstvenih programov po Splošnem dogovoru za leto 2022, vključno z Aneksom 1 k Splošnemu dogovoru 2022, uredbo o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, ter zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema.

Potrebno je opredeliti zmogljivosti, za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2023, Ukrepi vlade RS ter drugi ukrepi Vlade RS za zagotavljanje finančne vzdržnosti, ki so bili sprejeti s Splošnim dogovorom 2022, ter ostalimi zgoraj navedenimi ukrepi ter preko katerih se pričakuje prilagajanje obsega javnega sektorja ekonomskim zmožnostim v skladu z obvezami skozi Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v JS, Dogovorom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023, Aneksom h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji v delu, ki se nanaša na višino regresa za letni dopust, regresa za prehrano, višino dnevnice za službeno potovanje v državi od 6 do vključno 8 ur, katera veljajo od oktobra 2022 in bodo veljala še v letu 2023. Aneks h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike, Aneks k Posebnemu tarifnemu delu Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v RS, Aneks h Kolektivni pogodbi za zaposlene v zdravstveni negi, Aneks h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije, ki jih je potrebno v nekaterih določbah upoštevati v letu 2023 in glede na posebni dogovor med vlado in reprezentativnimi sindikati javnega sektorja za leto 2023; predvsem glede ponovnega izplačevanja redne delovne uspešnosti od 1.7.2020 dalje, izplačevanja delovne uspešnosti iz naslova dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in dodatka za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra, napredovanj v letu 2023 in drugih izplačil iz delovnega razmerja, ob hkratnem povečanju razvojnih in investicijskih sredstev iz naslova sredstev EU.

Ključni agregati Jesenske napovedi gospodarskih gibanj Urada za makroekonomske analize in razvoj za leto 2023 (rasti so izražene v %):

- realna rast bruto domačega proizvoda	1,4 %
- realna rast povprečne bruto plače na zaposlenega	0,0 %
o od tega v javnem sektorju	1,5 %
- letna stopnja inflacije (dec _t /dec _{t-1})	3,9 %
- inflacija (povprečje leta)	6,0 %

V nadaljevanju podajamo končna izhodišča za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2023, vključno s kadrovskim načrtom.

- **Kvantitativna izhodišča so ukrepi iz sklopa Splošnega dogovora za leto 2022, Aneksa št. 1 k SD 2022, Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obrega sredstev za leto 2022, Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (ZNUZSZS) in zakon o nujnih ukrepih za zajezitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni COVID-19 na področju zdravstva (ZNUNBZ) program dela in finančni načrt ZZS iz katerih izhajajo naslednja izhodišča:**

S partnerji je bilo dogovorjeno, da se za Splošni dogovor za pogodbeno leto 2023 upošteva Splošni dogovor za pogodbeno leto 2022, ki vključuje tudi navedeni Aneks 1. Podlaga je tudi Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obrega sredstev za leto 2022, Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (ZNUZSZS) in Zakon o nujnih ukrepih za zajezitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni COVID-19 na področju zdravstva (ZNUNBZ). V nadaljevanju predstavljamo kratek pregled novih vsebin, ki so predmet Splošnega dogovora za leto 2022, pripadajočih aneksov, uredbe, ZNUZSZS in ZNUNBZ:

- Preimenovanje zdravstvene dejavnosti pulmologija v »pnevmologijo«, nov model financiranja, ter plačilo alergenov za podkožno imunoterapijo, ki se delijo na cenejše in dražje, ki se zaračunavajo kot ločeno zaračunljiv material velja od 1.1.2023.
- Prenova zobozdravstvenih RTG storitev ter brisanje evidenčne točke RTG iz kalkulacij zobozdravstvenih dejavnosti v Prilogi I, velja od 1.1.2023.
- V kalkulaciji Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo se briše število točk za tehnika zdravstvene nege in diplomirano medicinsko sestro, velja od 1.1.2023.
- Sprememba normativa v kalkulaciji fizioterapije, velja od 1.1.2023.
- Plačilo po realizaciji za vse opravljene zdravstvene storitve za namen povečane dostopnosti do zdravstvenih storitev in odprave oziroma skrajševanja čakalnih dob se izvajalcem zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe, ki v okviru svojih zmogljivosti, od 01.09.2022.
- CDZO in CDZOM se program plačuje tako, da je 40 % programa plačanega v pavšalu, preostali del pa na podlagi opravljenih storitev, velja od 1.9.2022 do nadaljnjega.
- Sprememba cene odvzema prisotnost virusa SARS-CoC-2, veljavnost od 1.9.2022 do nadaljnjega.
- Program izvajalca otroškega in šolskega dispanzerja – preventiva za družinsko obravnavo za zmanjševanje ogroženosti zaradi debelosti in zmanjšane telesne zmogljivosti se preimenuje v »družinska obravnava za zdrav živlenski slog« in je med letom plačan v pavšalu ločeno od glavarinskega in količniškega načina plačevanja. Izvajalci o izvedenih aktivnostih mesečno poročajo na obrazcih, ki jih je pripravil NIJZ in sicer do 10. v mesecu za pretekli mesec.
- Za določitev kilometrov, ki so podlaga za obračun opravljenih reševalnih prevozov v točkah, se uporablja aplikacija Google zemljevidi oziroma dejanska razdalja, če jo izvajalec prevoza

verodostojno dokaže. Aplikacija Google zemljevidi se uporablja tudi v vseh drugih primerih, ko je obračun povezan z razdaljo (npr. v dejavnosti patronaže in nege na domu).

- Zaradi poenostavitve in bolj razumljivega načina obračuna se v zvezi s farmakoterapijskim pregledom izraz »primer« nadomesti z »enot«. Storitev »pregled izvida farmakoterapijskega pregleda (družinska medicina)« se plačuje po realizaciji.
- Poenostavitev obračuna v dispanzerjih za ženske v primeru, da izvajalec ne realizira programa preventive, in sicer tako, da se izvajalcu v tem primeru odšteje vrednost nerealiziranih količnikov iz preventive po nizki ceni količnika.
- Poenostavitev izvedbe obračuna v dejavnosti pedontologije, in sicer tako da izvajalcem plača realizirano število točk povečano za 30 % pogodbeno dogovorjenega števila točk največ do pogodbeno dogovorjenega števila točk.
- Letni obseg ur učinkovitega dela nosilca timov zdravstvene vzgoje in priprava vsebin zdravstvene vzgoje se uskladi z zobozdravstveno vzgojo, in sicer planirani letni obseg ur učinkovitega dela nosilca timov zdravstvene vzgoje za izvajanje in pripravo vsebin zdravstvene vzgoje znaša 1.400 ur.
- V dejavnosti ortodontije si izvajalec zagotovi plačilo realizirane vrednosti programa do pogodbene vrednosti programa, če v koledarskem letu na novo vključi v zdravljenje vsaj 60 oseb in izvede vsaj 90 prvih specialističnih ortodontskih pregledov. Pogoja veljata za 1 tim in se ustrezno preračunata glede na število timov v pogodbi, razen pri UKC Ljubljana, kjer se pogoja upoštevata za 2,70 tima. Če izvajalec ne izpolni obeh pogojev, se mu pri končnem letnem obračunu odšteje 4 % obračunane vrednosti. Zavod bo izvajalcem plačal do 5 % preseganje programa, če izvajalec v koledarskem letu na en tim na novo vključi vsaj 72 zavarovanih oseb in opravi prvi specialistični ortodontski pregled pri vsaj 100 zavarovanih oseb.
- Znižanje normativa na 250 stanovalcev na tim v socialnovarstvenih zavodih od 1. 1. 2022 do nadaljnjega.
- Testiranje na okužbo s HIV v sklopu prvega sistematičnega preventivnega pregleda nosečnice.
- Sredstva za regres se vračunajo v vrednost programov oziroma v cene zdravstvenih storitev v višini minimalne plače v tekočem letu na planiranega delavca oziroma v višini sredstev za regres, dogovorjen za javni sektor.
- Znižanje GK na tim v Splošni ambulanti/družinski medicini in otroško šolskem dispanzerju ter plačilo storitev po realizaciji v SA, OD/ŠD, in SA v SVZ s 1. 1. 2022 ter povečanje ATK za 0,3 delavca iz ur v SA, OD/ŠD - kurativa, ter 0,32 kadra iz ur pri OD/ŠD – preventiva.
- Vzpostavitev dodatnih ambulant za zagotovitev večje dostopnosti do izbranega osebnega zdravnika vsem zavarovanim osebam (katera se bodo imenovala »ambulanta za neopredeljene«) Obseg v otroškem in šolskem dispanzerju je določen v deležu za kurativo. Za dodelitev programa po izvajalcih, glede na navedene potrebe, Zavod izvede poziv. Od 1.7.2022 naprej delež kurative in preventive v OD/ŠD je 0,75 kurative in 0,25 preventive.

- Širitve na področju zobozdravstva za odrasle in mladino, patronažne službe, endodontije, TAVI, ortodontija, oftamologije, dermatologije, pulmologije, klinične psihologije psihiatrije, fizioterapije, antikoagulantne ambulante, dispanzerja za mentalno zdravje, otroškega in šolskega dispanzerja, ambulante družinske medicine, dispanzerja za žene, magnetne resonance, nujnih reševalnih prevozov, preventivnih zdravstvenih pregledov kategoriziranih športnikov in preventivnih zdravstvenih pregledov registriranih športnikov v 7. in 5. razredu OŠ.
- Delavnice v okviru CKZ in ZVC (sladkorna bolezen, alkohol, medosebnih odnosov, bolečina).
- Širitve centrov za duševno zdravje otrok in mladostnikov ter centrov za duševno zdravje odraslih in popolnitev timov v teh centrih.
- Pogojevanje upravičenosti do financiranja s posredovanjem podatkov v CRPP, (od 1. 4. 2022 se plačilo za opravljeno storitev izvede le, če je dokument, obvezen za to storitev, posredovan v CRPP, številka dokumenta pa v skladu s tehničnimi navodili za obračun posredovana Zavodu).
- Specialistična zunajbolnišnična otorinolaringološka dejavnost (ORL) – nov model financiranja velja od 1.1.2023 do nadaljnjega.
- Javni zdravstveni zavodi lahko za program splošnih ambulant, otroškega in šolskega dispanzerja zaposlijo dodatne time, če presegajo število glavarinskih količnikov na pogodbeno dogovorjene time glede na normativ iz Priloge I, in sicer največ do višine preseganja, velja od 1.1.2023.

➤ **36. člen ZNUNBZ –COVID dodatek**

- Velja od uveljavitve zakona **do 31.3.2023**
- Posebna merila o višini dodatka in druge tehnične vsebine določi **minister v roku 2 mesecev** od uveljavitve zakona
- Ministrstvo je že pripravilo **prvi osnutek pravilnika**, ki ga usklajuje z deležniki
- Do dodatka je upravičen samozaposleni, ki izvaja **neposredno delo z obolelim**
- **Upravičenci:** tudi dijaki in študenti, oseba, ki dela prek zunanjšega izvajalca, bolničari in strežnice, fizioterapevti in vsi, ki sodelujejo pri terapevtskih storitvah,
- Določena je maksimalna višina dodatka (900 eur na zaposlenega),
- **Jemanje brisov se ne šteje za neposredno delo** z obolelim.
- Oboleli je oseba, pri kateri je od potrditve okužbe preteklo največ 8 dni; to se ne upošteva pri hospitaliziranih pacientih
- *Predvideno : Dodatek na primarni ravni je predviden v višini 4 eur na pacienta;*
- **Predvidena delovišča na primarni ravni:**
- V splošnih ambulantah družinske medicine, dispanzerju za ženske, otroškem in šolskem dispanzerju, zobozdravstveni ambulanti ter drugih ambulantah, urgentnem centru in v patronažni službi;

- Opravljanje nujn emedicinske pomoči in nujnih reševalnih prevozov;
 - Nenujni reševalni prevozi, sanitetni in pogodbeni prevozi COVID-19 pacientov.
- **Zakon o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 203/20, 15/21 – ZDUOP, 82/21 – ZNB-C in 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP in 141/22 – ZNUNBZ), v nadaljnjem besedilu: ZIUPOPDVE je določil:**
- financiranje prevozov pacientov, obolelih s COVID-19, za izvajalce nenujnih prevozov pacientov, ki se začasno vključujejo v sistem nujne medicinske pomoči na podlagi 31.člena zakona.
 - financiranje cepljenja proti COVID 19 iz proračuna Republike Slovenije na podlagi 31. člena zakona,
 - ukrepi iz 31. člena zakona veljajo do 31.12.2023.
- **Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/2022, v nadaljnjem besedilu: ZNUZSZS) posega na naslednje predpise:**

ZNUZSZS spreminja, dopolnjujejo oz. odstopa od določb naslednjih zakonov:

- Zakona o zdravstveni dejavnosti (v nadaljevanju: ZZDej),
- Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (v nadaljevanju: ZZDej-K),
- Zakona o pacientovih pravicah (v nadaljevanju: ZPacP),
- Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (v nadaljevanju: ZZVZZ).

Prav tako ZNUZSZS določa druge ukrepe na področju čakalnih dob in poklicev v zdravstveni dejavnosti.

Sprejeti ukrepi z ZNUZSZS:

- ❖ **Podaljšanje roka za imenovanje odgovornih nosilcev zdravstvene dejavnosti v dovoljenju za izvajanje zdravstvene dejavnosti za 2 leti (t.j. do 17. 12. 2024).**

ZNUZSZS posega v novelo ZZDej-K, ki v drugem odstavku 39. člena določa, da morajo izvajalci zdravstvene dejavnosti, ki v dovoljenju za opravljanje zdravstvene dejavnosti nimajo navedenega odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti ali niso v registru zasebnih zdravstvenih delavcev sami navedeni kot odgovorni nosilec zdravstvene dejavnosti v roku petih let od uveljavitve tega zakona (tj. 17. decembra 2022) **vložiti vlogo za dopolnitev izdanega dovoljenja oziroma vpisa v register zasebnih zdravstvenih delavcev z določitvijo odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti.** ZNUZSZS pa z 9. členom obdobje petih let podaljšuje za dve dodatni leti, **tj. do 17. decembra 2024.**

- ❖ **Posebni dodatki za poklice v zdravstveni dejavnost.**

Z namenom zagotoviti stabilno delovanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni in večjo dostopnost do zdravstvenih storitev se za poklice v zdravstveni dejavnosti v 16. členu ZNUZSZS določajo naslednji novi dodatki:

- dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve,
- dodatek za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra,
- dodatek za posebne pogoje dela na območjih občin z nižjo razvitostjo.

Sredstva za dodatke bo zagotovil proračun Republike Slovenije, uveljavlja pa jih lahko le izvajalec, ki ima usklajene, popolne in ažurirane podatke v Evidenci gibanja zdravstvenih delavcev in mreža zdravstvenih zavodov, ki ga upravlja Nacionalni inštitut za javno zdravje. Sredstva za izplačilo dodatkov iz prvega odstavka se pridobi neposredno na podlagi vloge, ki se vloži na podlagi tega zakona in predpisov, izdanih na podlagi tega člena, ter brez sklenitve posebne pisne pogodbe.

- ***Dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve in dodatek za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra***

Zdravstvenim delavcem in zdravstvenim sodelavcem, ki so zaposleni v ambulantah pri izvajalcih zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe na primarni ravni zdravstvene dejavnosti, pripada dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve zaradi pomanjkanja zdravstvenega kadra in posledično večjega obsega dela v višini do 2000 eurov mesečno, za polni delovni čas, sorazmerno glede na obseg programa zdravstvene dejavnosti in glede na stopnjo pomanjkanja posameznega poklica v zdravstveni dejavnosti.

Izvajalcem zdravstvene dejavnosti iz prejšnjega odstavka za namen zaposlitve manka zdravstvenega kadra pripada tudi dodatek za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra, in sicer do največ 1,5 srednje medicinske sestre, največ 0,5 diplomirane medicinske sestre in največ 1,0 zdravstvenega administrativnega sodelavca.

Višino dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in obseg dodatnega zdravstvenega kadra, upoštevajoč število opredeljenih pacientov in opravljenih zdravstvenih storitev, podrobnejša merila za posamezni poklic v zdravstveni dejavnosti, način vlaganja zahtevkov, poročanje, obvezna dokazila in roke za vložitev zahtevkov bo določila Vlada.

- ***Dodatek za posebne pogoje dela na območjih občin z nižjo razvitostjo***

Dodatek za posebne pogoje dela na območjih občin z nižjo razvitostjo pripada zdravnikom, ki opravljajo zdravniško službo na primarni ravni zdravstvene dejavnosti na območjih občin, ki v skladu z uredbo, ki določa razvitost občin, dosegajo razmerje med razvitostjo občine in povprečno razvitostjo občin v državi manjše od 0,9. Dodatek za posebne pogoje dela na območjih občin z nižjo razvitostjo znaša do 500 eurov mesečno, za polni delovni čas, sorazmerno glede na obseg programa zdravstvene dejavnosti.

Višino dodatka za posebne pogoje dela na območjih občin z nižjo razvitostjo, upoštevajoč število opredeljenih pacientov in delovno obremenitev ter odstotek razvitosti občin, poročanje, način vlaganja zahtevkov, obvezna dokazila in roke za vložitev zahtevkov bo določila Vlada.

1. Prenos pooblastil izbranega osebnega zdravnika.

ZNUZSZS v 14. členu določa možnosti izbranega osebnega zdravnika, da na določene zdravstvene delavce in sodelavce prenese posamezna pooblastila. Prenos pooblastil iz tega člena izvede izbrani osebni zdravnik s pisnim pooblastilom, ki velja znotraj istega izvajalca zdravstvene dejavnosti. Ta ukrep velja do 31. 12. 2024, pri čemer ga lahko Vlada RS s sklepom podaljša za obdobje šestih mesecev.

2. Izvajanje zdravstvenih storitev nad rednim obsegom programa zdravstvene dejavnosti.

ZNUZSZS v 15. členu določa, da se **izvajalcem zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe**, ki v okviru svojih zmogljivosti (kader, oprema, prostor) izvajajo zdravstvene storitve nad obsegom programa, dogovorjenim z ZZZS (v nadaljevanju: redni obseg programa zdravstvene dejavnosti), **zagotovi plačilo po realizaciji za vse tako opravljene zdravstvene storitve brez sklenitve posebne pisne pogodbe**. Gre za ukrep namenjen povečanju dostopnosti do zdravstvenih storitev in odpravi oziroma skrajševanju čakalnih dob za posamezno vrsto zdravstvene storitve.

Izvajalci iz prejšnjega odstavka lahko izvajajo zdravstvene storitve nad rednim obsegom programa zdravstvene dejavnosti **v okviru vseh vrst zdravstvene dejavnosti, ki so dogovorjene v rednem obsegu programa zdravstvene dejavnosti, če so predhodno v celoti izpolnili redni obseg programa teh vrst zdravstvene dejavnosti**. Posebej pa opozarjamo, da v izvajanje zdravstvenih storitev nad rednim obsegom programa izvajalec zdravstvene dejavnosti s koncesijo ne more vključiti zdravstvenih delavcev, zaposlenih pri javnih zdravstvenih zavodih.

3. Samostojno delo zdravstvenega administrativnega sodelavca.

ZNUZSZS v 6. členu, ki posega v 64. člen Zakona o zdravstveni dejavnosti, omogoča samostojno delo zdravstvenega administrativnega sodelavca v zdravstveni dejavnosti brez obveznosti opravljanja pripravništva in strokovnega izpita. Za opravljanje samostojnega dela zadošča izpolnjevanje pogoja glede izobrazbe (tj. zaključena srednja izobrazba, kot jo določa seznam poklicev zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev).

4. Postopek sprejemanja Splošnega dogovora.

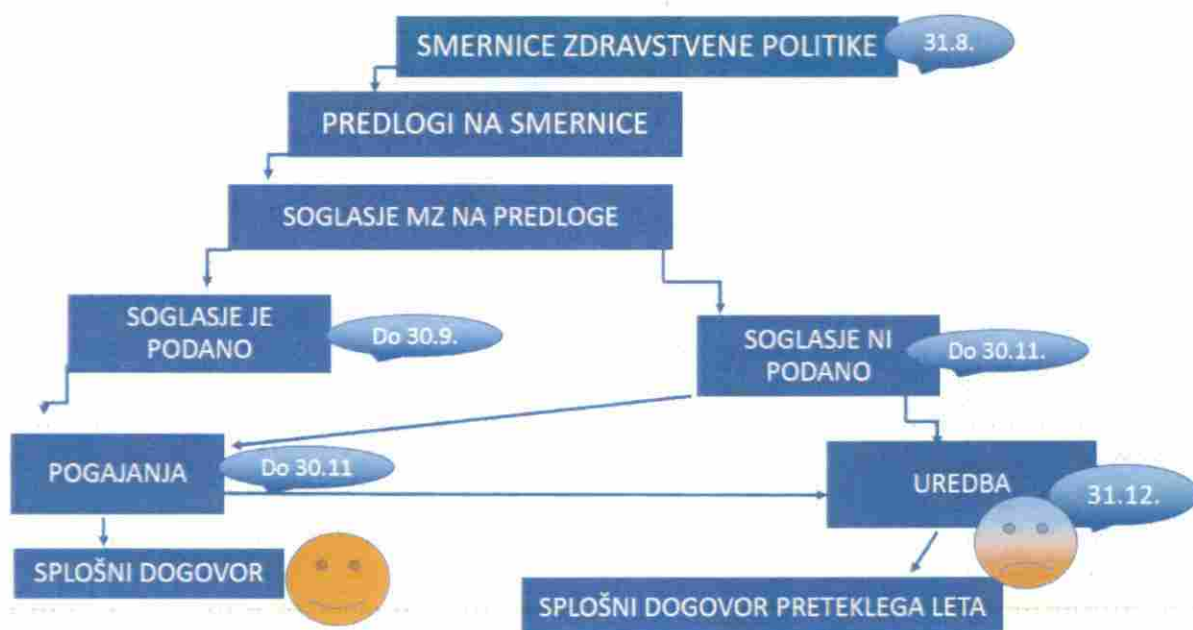
ZNUZSZS spreminja besedilo 63. člena ZZVZZ in ureja nov način sprejemanja Splošnega dogovora.

ZNUZSZS tako predvideva, da ZZZS za namen pogajanj z deležniki pripravi predlog dogovora, pri čemer upošteva resolucijo o nacionalnem planu zdravstvenega varstva smernice zdravstvene politike, ki jih vsako leto najpozneje do konca avgusta za naslednje koledarsko leto določi minister za zdravje, najnovejša spoznanja znanosti in razvoj medicinske tehnologije, z vidika obsega programov pa tudi aktualna demografska gibanja in ekonomske razmere v Republiki Sloveniji. ZZZS mora k predlogu Splošnega dogovora pridobiti soglasje ministrstva za zdravje. Če se tekom pogajanj z deležniki predlog dogovora bistveno spremeni, ZZZS pridobi ponovno soglasje ministra za zdravje. Šteje se, da se predlog dogovora bistveno spremeni, če se spreminja obseg sredstev za več kot 10 odstotkov ali uvaja nove širitve programov. Minister za zdravje soglasje poda najpozneje v 15 dneh od prejema predlog dogovora oziroma bistvenih sprememb predloga dogovora.

ZZZS začne pogajanja z deležniki najpozneje do konca septembra za naslednje koledarsko leto. Dogovor se sklene najpozneje do konca novembra za naslednje koledarsko leto.

Če Splošni dogovor ni sklenjen v roku iz prejšnjega odstavka oziroma v primeru resnih motenj, ki ogrožajo stabilnost zdravstvenega sistema lahko Vlada Republike Slovenije določi vsebino dogovora, pri čemer upošteva vsebine iz prvega stavka drugega odstavka pojasnil pod to točko ter izredne okoliščine, ki so podlaga za določitev vsebine dogovora. Če dogovor ni sklenjen v roku in Vlada Republike Slovenije ne določi vsebine dogovora do konca decembra, do določitve vsebine dogovora velja dogovor, sklenjen za preteklo koledarsko leto.

Spodaj je prikazan nov način dogovarjanja v luči interventne zakonodaje za Splošni dogovor:



5. Upravljanje javnih zavodov.

ZNUZSZS je bolj jasno in izrecno določil, kdo ustanovi javni zdravstveni zavod in katera soglasja so za to potrebna. ZNUZSZS nadalje predvideva, da javni zdravstveni zavod upravlja svet zavoda, ki je sestavljen iz predstavnikov ustanovitelja, delavcev zavoda, zavarovancev in uporabnikov. V svet zavoda pa ne sme biti imenovana oseba, pri kateri obstaja nasprotje interesov, kot ga opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, pri čemer ob imenovanju podpiše izjavo o odsotnosti obstoja nasprotja interesov.

➤ **Zakon o nujnih ukrepih za zajezitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni COVID-19 na področju zdravja (Uradni list RS, št. 141/2022, v nadaljnjem besedilu: ZNUNBZ) določa:**

1. Podaljšanje roka za uskladitev koncesije (določitev odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti).
2. **Plačilo po realizaciji za vse opravljene zdravstvene storitve.**

Za namen povečane dostopnosti do zdravstvenih storitev in odprave oziroma skrajševanja čakalnih dob se izvajalcem zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe, ki v okviru svojih zmogljivosti (kader, oprema, prostor) izvajajo zdravstvene storitve, zagotovi plačilo po realizaciji za vse tako opravljene zdravstvene storitve brez sklenitve posebne pisne pogodbe. V izvajanje zdravstvenih storitev iz tega odstavka izvajalec zdravstvene dejavnosti s koncesijo ne more vključiti zdravstvenih delavcev, zaposlenih pri javnih zdravstvenih zavodih. Izvajanje zdravstvenih storitev iz tega odstavka spremlja Zavod, ki ministru, pristojnemu za zdravje, posreduje mesečna poročila o obsegu izvajanja zdravstvenih storitev. Za ugotavljanje zadostnega obsega odprave oziroma skrajšanja čakalnih dob se uporabi merilo število čakajočih pacientov po

posameznih stopnjah nujnosti in število čakajočih pacientov nad najdaljšo dopustno čakalno dobo po posameznih stopnjah nujnosti.

S tem ukrepom bomo omogočili vsem pacientom večjo dostopnost do zdravstvenih storitev.

3. Nadomestilo plače zaradi izolacije zaradi okužbe s SARS-CoV-2.

Ne glede na 29. člen Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju se nadomestilo plače zavarovancem zaradi izolacije zaradi potrjene okužbe z virusom SARS-CoV-2, ki jo odredi izbrani osebni zdravnik, Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije povrne iz sredstev proračuna Republike Slovenije, za čas trajanja kužnosti, ki se potrjuje s hitrim antigenskim testom ali testom na virus SARS-CoV-2 z metodo verižne reakcije s polimerazo.

4. Ambulanta za neopredeljene osebe.

Ambulanta za neopredeljene se organizira pri javnih zdravstvenih zavodih, kjer zaradi pomanjkanja zdravnikov izbira splošnega osebnega zdravnika v skladu z 80. členom ZZVZZ ni mogoča. Sredstva za delovanje ambulante za neopredeljene se zagotavljajo iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja.

5. Začasna razporeditev zaradi nujnih delovnih potreb.

Izvajalec socialno varstvene storitve institucionalno varstvo ali izvajalec zdravstvene dejavnosti lahko na podlagi pisnega sklepa delavca začasno razporedi k drugemu izvajalcu socialno varstvene storitve institucionalno varstvo ali izvajalcu zdravstvene dejavnosti v primerih povečanega obsega dela zaradi zagotavljanja ukrepov preprečevanja širjenja in omejevanja okužbe COVID-19 (v nadaljnjem besedilu: začasna razporeditev). Kadar gre za delavca iz drugega odstavka 146. člena ZDR-1, se začasna razporeditev lahko izvede le na podlagi njegovega predhodnega pisnega soglasja. Delavec je upravičen do dodatka zaradi začasne razporeditve v višini 20 odstotkov urne postavke osnovne plače delavca.

6. Dodatek za izbiro specializacije iz družinske medicine in COVID-19 dodatek.

Dodatek za izbiro specializacije iz družinske medicine pripada zdravniku, ki mu je na podlagi nacionalnega razpisa ali razpisa za izvajalca iz 18.a člena ZZdrS odobrena specializacija v letu 2023, in sicer v višini 1000 eurov bruto mesečno. Dodatek se zagotavlja iz proračuna Republike Slovenije in se ne všteva v osnovo za nadomestilo plače, izplačuje pa se celotno obdobje trajanja specializacije. V primeru podaljšanja specializacije se dodatek iz tega člena izplačuje največ za obdobje tega podaljšanja.

7. Poenotenje določil o znanju slovenskega jezika.

8. Cepljenje proti sezonski gripi

Stroški prostovoljnega cepljenja proti sezonski gripi se za zavarovane osebe obveznega zdravstvenega zavarovanja v sezoni 2022/2023 krijejo iz proračuna Republike Slovenije. Višino cene storitve cepljenja proti sezonski gripi, ki je enotna za vse izvajalce zdravstvene dejavnosti.

➤ **Planiranje stroškov dela v javnih zdravstvenih zavodih v letu 2023**

V letu 2023 pri planiranju stroškov dela upoštevajte že dogovorjene spremembe iz dogovorov in Aneksov k kolektivnim pogodbam, dejavnosti in poklicev.

Ob načrtovanju stroškov dela je potrebno upoštevati tudi naslednje določbe ZIPRS2223, ki so nespremenjene glede politike zaposlovanja in prerazporejanja sredstev na plačne konte, in sicer:

- 62. člen ZIPRS2223 določa, da morajo neposredni in posredni uporabniki proračuna izvajati politiko zaposlovanja, sistemiziranja delovnih mest in razporejanja zaposlenih na delovna mesta tako, da s prevzemanjem obveznosti, ki ne pomenijo izvrševanja obveznosti do zaposlenih, kot jih določajo predpisi ali kolektivne pogodbe, ne ustvarjajo primanjkljajev sredstev za stroške dela, to je na postavkah, ki vsebujejo plačne konte (konti iz podskupine kontov 400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim ter 401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost);

-deseti odstavek 62. člena ZIPRS2223 določa, da lahko v svojem finančnem načrtu posredni uporabniki proračuna med letom prerazporejajo sredstva na plačne konte (konte podskupin 400 in 401 v finančnem načrtu, izdelanem po denarnem toku) iz podskupine kontov izdatki za blago in storitve do višine 2 % obsega sredstev za stroške dela v sprejetem finančnem načrtu. Ne glede na to pa se lahko med letom prerazporedijo sredstva na plačne konte v obsegu namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov ali donacij, prejetih po potrditvi finančnega načrta (drugi odstavek 66. člena ZIPRS2223).

- Delovno uspešnost iz prodaje blaga in storitev na trgu lahko planirate, če razpoložljiva sredstva za plače to omogočajo.
- Od 1. julija 2020 dalje se je pričela izplačevati redna delovna uspešnost v skladu z določbami Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18: v nadaljevanju: ZSPJS) in določbami Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18: v nadaljevanju: KPJS). ZSPJS vsebuje določbe, ki se nanašajo na redno delovno uspešnost v 22. in 22.a členu, KPJS v 27. do 34. členu, navodilo za izračun redne delovne uspešnosti javnega uslužbenca pa je v prilogi 2 KPJS.
- Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev zdravstvenega sistema (ZNUZSZS), objavljen v Uradnem listu RS, št. 100, z dne 25. 7. 2022, s katerim želi vlada skrajšati čakalne vrste in izboljšati dostopnost za uporabnike, z zakonom posega v skrajševanje čakalnih dob ter da se zagotavlja plačilo po realizaciji zdravstvenih storitev na primarni in sekundarni ravni zdravstvenega varstva, z ukrepi na primarni ravni, s katerimi se razbremenjuje zdravnike družinske medicine in jih, za dodatne obremenitve, finančno stimulira s sredstvi proračuna Republike Slovenije. Pričetek izvajanja ukrepa iz 15. in 16. člena z dne 01.09.2022.
- Uredba o določitvi višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in obsega dodatnega zdravstvenega kadra (Uradni list RS, št. 132/2022 z dne 14. 10. 2022), podrobneje ureja dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve in obseg dodatnega zdravstvenega kadra ter dodatek za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra, ki izhajata iz 1. in 2. alineje 1. točke 1. odstavka ter iz 3. odstavka 16. člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22).

- Uredba o določitvi višine dodatka za posebne pogoje dela na območjih občin z nižjo razvitostjo (Uradni list RS, št. 132/2022 z dne 14. 10. 2022) podrobneje ureja dodatek za posebne pogoje dela na območjih občin z nižjo razvitostjo, ki izhaja iz 4. odstavka 16. člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22).

- Uredba o določitvi višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in dodatka za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra (Uradni list RS, št. 142/2022 z dne 11. 11. 2022), katere podlaga za izdajo je 3. odstavek 16. člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22 in 141/22 – ZNUNBZ), uporabljati se začne 1. decembra 2022. Z dnem njene uveljavitve preneha veljati Uredba o določitvi višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in obsega dodatnega zdravstvenega kadra.

- Uredba o spremembah Uredbe o določitvi višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in dodatka za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra (Uradni list RS št. 146/2022 z dne 25. 11. 2022), ki v celoti črta 3. člen prejšnje uredbe (virji za financiranje dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve). Podlaga za vir financiranja je 15. člen ZNUNBZ. Prav tako podaljšuje rok vlaganja zahtevkov za dodatke za povečan obseg dela za posebne obremenitve iz do 10. v mesecu na 20. v mesecu. Zahtevki se posredujejo za predpretekli mesec in ne za pretekli, kot je bilo zapisano do sedaj. V 3. členu spreminja pogoje zaposlovanja dodatnega kadra, v 4. členu določa popravke obračuna in izplačila dodatkov za povečan obseg dela za posebne obremenitve v dejavnosti zobozdravstva. Uredba se začne uporabljati s 1. decembrom 2022.

- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-AA), objavljen v Uradnem listu RS, št. 139/2022 z dne 2. 11. 2022, ki določa:

- **uskladitev vrednosti plačnih razredov plačne lestvice:**

Skladno s petim odstavkom 5. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju se višina uskladitve vrednosti plačnih razredov za javne uslužbenke se določi s kolektivno pogodbo za javni sektor. V Aneksu št. 13 h KPJS je skladno z Dogovorom v 2. členu določeno, da višina uskladitve vrednosti plačnih razredov plačne lestvice za javne uslužbenke znaša 4,5 odstotkov. V 6. členu pa je določeno, da se usklajena plačna lestvica začne uporabljati pri plači za oktober 2022. Iz navedenega izhaja, da pri plačah za oktober 2022, ki bodo izplačane v mesecu novembru 2022 javnim uslužbencem izplačate osnovno plačo, ki je višja za 4,5%.

- **uskladitev dodatkov, določenih v nominalnem znesku:**

Iz tretjega odstavka 37. člena in petega odstavka 38. člena KPJS izhaja, da se dodatki, ki so določeni v nominalnem znesku usklajujejo enako kot osnovne plače, zato so bili v Aneksu št. 13 h KPJS povišani tudi dodatek za specializacijo, znanstveni magisterij in doktorat ter dodatki za manj ugodne delovne pogoje.

- **izplačilo višjih dodatkov, ki se obračunavajo od osnovne plače in delovne uspešnosti:**

Zaradi uskladitve vrednosti plačnih razredov plačne lestvice bodo višja tudi vsa izplačila dodatkov, ki se obračunavajo od osnovne plače (npr. dodatek za delovno dobo). Glede na to, da se že pri plači za oktober 2022 izplača višja osnovna plača za 4,5 %, se bodo dodatki obračunali od višjih osnovnih plač, kar posledično pomeni, da bodo izplačila teh dodatkov višja.

- **izplačilo višjega regresa za letni dopust za leto 2022:**

V 2. in 3. členu Aneksa h KPND je bilo skladno z zavezo iz Dogovora določen poračun regresa glede na plačne razrede.

- **regres za prehrano:**

Skladno z Dogovorom se je regres za prehrano v Aneksu h KPND in aneksih h kolektivnim pogodbam dejavnosti in poklicev določil v višini 6,15 eura.

- **dnevnica za službeno potovanje v Republiki Sloveniji:**

V aneksu h KPND in aneksih h kolektivnim pogodbam dejavnosti in poklicev se spreminja tudi višina dnevnice za službeno potovanje v državi, ki traja od 6 do vključno 8 ur. Višina je določena v enakem znesku kot višina regresa za prehrano, torej 6,15 EUR.

- **povišanje uvrstitev delovnih mest in nazivov ter vrednosti nominalnih osnov:**

Zaradi realizacije zaveze iz Dogovora po dvigu uvrstitev delovnih mest in nazivov za en plačni razred so bile v Aneksu št. 13 h Kolektivni pogodbi za javni sektor določene višje uvrstitve orientacijskih delovnih mest. Prav tako so bile v aneksih h kolektivnim pogodbam dejavnosti in poklicev, ki so bili objavljeni v Uradnem listu RS, št. 136/22, dne 25. 10. 2022 določene višje uvrstitve delovnih mest in nazivov. Izjema velja za tista obstoječa ali na novo določena delovna mesta, ki so bila uvrščena v višji plačni razred z Aneksom h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 181/21 z dne 19. 11. 2021) in Aneksom h Kolektivni pogodbi za zaposlene v zdravstveni negi (Uradni list RS, št. 181/21 z dne 19. 11. 2021). Višje uvrstitve iz Aneksa št. 13 h KPJS in aneksov h kolektivnim pogodbam dejavnosti in poklicev se začnejo uporabljati 1. aprila 2023, do takrat se uporabljajo obstoječe uvrstitve.

➤ **Priprava kadrovskih načrtov in zaposlovanje v javnih zdravstvenih zavodih v letu 2023**

Drugi odstavek 65. člena ZIPRS2223 določa, da morajo posredni uporabniki proračuna države in občin ob sprejetju programa dela in finančnega načrta sprejeti tudi kadrovski načrt, kot prilogo finančnega načrta, ki mora biti usklajen s finančnim načrtom.

Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023, ki se pripravi na podlagi enajstega odstavka 65. člena ZIPRS2223 je bila objavljena dne, 24.12.2021 (UR RS, št. 203/2021).

Vlada lahko kadrovski načrt oseb javnega prava iz drugega odstavka 22. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C in 203/20 – ZIUPOP DVE), t.j. za javne agencije, javne sklade ter Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, za leti 2022 in 2023 zaradi utemeljenih razlogov, ob predhodnem soglasju pristojnega ministrstva in ministrstva, pristojnega za finance, poveča. V ZIPRS2223 je sprejeta novost in sicer se lahko skladno s sedmim odstavkom 65. člena ZIPRS2223 ne glede na prvo alinejo tretjega odstavka tega člena zaradi utemeljenih razlogov, povezanih s povečanim obsegom dela in zagotavljanjem nemotenega izvajanja dejavnosti v kadrovskem načrtu posrednega uporabnika proračuna države in tistega

posrednega uporabnika občinskih proračunov, ki se pretežno financira iz državnega proračuna ali sredstev ZZSZ, dovoljeno število zaposlenih v letih 2022 in 2023 poveča le v okviru zagotovljenih sredstev za stroške dela in s soglasjem pristojnega ministrstva. Navedeno se nanaša predvsem na okoliščine, če izvajalec pridobi nov program oz. poveča obstoječega. Kadrovski načrti se pripravijo na način, da se število zaposlenih prikaže po virih financiranja v skladu s prvim in tretjim odstavkom 65. člena ZIPRS2223.

➤ **Planiranje investicij in vzdrževalnih del**

Planiranje investicij in vzdrževalnih del za leto 2023 naj v javnih zdravstvenih zavodih, tako kot v predhodnih letih, sledi višini razpoložljivih sredstev za nemoteno izvajanje zdravstvene dejavnosti in lekarniške dejavnosti.

Na podlagi Zakona o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031 (Uradni list RS, št. 162/21) se zagotavlja finančna sredstva za izvedbo najpomembnejših investicij v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031 (v nadaljnjem besedilu: investicije), ki so določene z Resolucijo o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja« (Uradni list RS, št. 25/16; v nadaljnjem besedilu: ReNPZV16–25) in načrtom razvojnih programov za področje zdravstvenega varstva.

❖ **Zgoraj navedena izhodišča smo upoštevali pri planiranju obsega in vrednosti programa dela v letu 2023:**

- smernice makroekonomskih okvirov razvoja napovedujejo povprečno letno rast cen v 2023 v višini 1,4 %,
- Splošni dogovor 2022 z aneksom 1 Splošnega dogovora za leto 2022,
- Obseg zdravstvenih storitev v letu 2023 ostaja na enaki ravni kot za leto 2022 ob upoštevanju interventne zakonodaje za povečanje dostopnosti zdravstvenih storitev po realizaciji ter povečan za širitve programov v letu 2022, 2021 in 2020 (Centri za duševno zdravje odraslih ter, otrok in mladostnikov, dispanzer za medicino dela prometa in športa, mobilna enota NRV- financiranje četrte sestre iz sredstev zdravstvenega doma, 1 ambulanta družinske medicine iz 80 % pavšala, 1 tim družinske medicine prenos koncesije ob upokojitvi, 1 tim družinske medicine zmanjšan zaradi odhoda v koncesijo 1 nosilke programa v maju 2021, program za zmanjšanje ogroženosti zaradi debelosti in zmanjšane telesne zmogljivosti, prenovljen preventivni program v okviru Centra za krepitev zdravja, širitve 1 tima fizioterapije, širitve dispanzerja za ženske v obsegu 020 tima, pridobitev 1 tima referenčne ambulante) ter za programe za skrajševanje čakalnih vrst (rentgenska dejavnost, okulistika in ORL ambulanta),
- realna rast povprečne bruto plače na zaposlenega v javnem sektorju v višini 0,0 %,
- skupno število zaposlenih glede na sprejeti kadrovski načrt v obdobju januar 2022 - januar 2023 ob upoštevanju izjeme za določitev večjega števila zaposlenih kot v kadrovskem načrtu za leto 2023, ki velja za posredne uporabnike občinskih proračunov, ki se financirajo iz ZZSZ, če so zagotovljena sredstva za stroške dela,
- Dogovor o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS št. 136/2022),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22) in kolektivne pogodbe s spremembami,
- Ukrep izplačevanja redne delovne uspešnosti za leto 2023,

- Ukrep izplačevanja delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela v letu 2023,
- Ukrep izplačevanja delovne uspešnosti iz prodaje blaga in storitev na trgu iz razpoložljivih sredstev za plače,
- javni uslužbenci, ki v letu 2023 izpolnijo pogoje za napredovanje v višji plačni razred, napredujejo v višji plačni razred,
- leto 2023 se šteje v napredovalno obdobje za napredovanje v višji plačni razred,
- regres za prehrano se usklajuje,
- regres za letni dopust se izplača pri plači za mesec maj 2023 pripada zaposlenemu v glede na Dogovor med vlado in sindikati za leto 2023,
- Izplačevanje dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve
- premije dodatnega kolektivnega pokojninskega zavarovanja: Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 80/17),
- nadomestila plače: javnim uslužbencem, za katere je višina nadomestila plače za čas:
 - o odsotnosti z dela zaradi bolezni ali poškodbe, ki ni povezana z delom, s kolektivno,
 - o pogodbo ali s splošnim aktom določena drugače ali višina nadomestila ni določena,
 - o pripada nadomestilo plače v višini 80 % osnove, kot določa aneks h kolektivni pogodbi dejavnosti in poklicev (Uradni list RS ŠT. 46/13),
 - o jubilejna nagrada, kot določa aneks h kolektivni pogodbi dejavnosti in poklicev (Uradni list RS ŠT. 46/13),
- ni omejitev števila dni letnega dopusta javnim uslužbencem pripada v letu 2023 in sicer kot so določene v zakonih, podzakonskih predpisih, splošnih aktih in kolektivnih pogodbah;
- avtorske in podjemne pogodbe: uporabniki proračuna s svojimi zaposlenimi ne smejo sklepati avtorskih in podjemnih pogodb, razen na podlagi interventnega zakona in uredbe o določitvi višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in obseg dodatnega zdravstvenega kadra z dne 11.11.2022 dalje ter sklepa o posebnem programu na primarnem nivoju,
- restriktivnejša obravnava izdatkov za blago in storitve,
- poudarek organizaciji dela in optimizaciji vseh delovnih procesov,
- selektivno planiranje investicij in vzdrževalnih del v letu 2023 glede na prioritete glede investicijskih vlaganj v prostorske pogoje in njihovo opremo,
- upoštevanje 51. člena ZIPRS1314 glede polletnih poročil in ukrepov.

❖ Ostale predpostavke

- Pogodbeni programi naj bi bili v celoti realizirani, glede na nov zakon (ZNUZSZS), bomo v letu 2023 presegali obseg dogovorjen z pogodbo v vseh dejavnostih. Ob takšni predpostavki smo načrtovali pogodbene prihodke,
- Izjema so dejavnosti, kjer smo zaradi objektivno pričakovane drugačne realizacije od pogodbenega obsega tudi prihodke načrtovali na ta način in se nismo ozirali na pogodbeni obseg. Gre za dejavnost medicine dela, prometa in športa, pedontologije, nadomeščanja zobozdravstvene ambulante v Središču ob Dravi in nenujnih ter sanitetnih reševalnih prevozov, ki so financirani glede na dejansko realizacijo iz naslova prostovoljnega zavarovanja,
- Kot prihodek iz naslova odškodnin s strani zavarovalnice.

4. PRIKAZ LETNIH CILJEV ZAVODA V LETU 2023

Dolgoročni strateški načrt smo razdelili nadalje na **kratkoročni letni načrt dela**, ki je **skupaj z finančnim načrtom Zdravstvenega doma Ormož** podlaga za načrte dela in stroškov po

posameznih službah. Letni načrt dela in finančni načrt sprejema Svet zavoda Zdravstvenega doma Ormož, ob tem je pozornost usmerjena k realizaciji Dopolnitev strateških usmeritev Zdravstvenega doma Ormož za obdobje 2019 – 2023 ter strateško zastavljenih **investicijsko-razvojnih načrtov 2021-2023**.

V letnem načrtu poslovanja Zdravstvenega doma Ormož so postavljeni naslednji **temeljni cilji**:

- ohranili bomo mesto nosilca osnovnega zdravstvenega varstva občanov s prepoznavnim ugledom in z dinamičnim – fleksibilnim prilagajanjem spremembam in zahtevam uporabnikov storitev (zdravstvena dejavnost po lokacijah občin),
- ohranili bomo nabor kakovostnih storitev osnovnega zdravstvenega varstva in sledili zakonskim možnostim v sodelovanju z ustanovitelji in strokovnimi institucijami na ravni države (operativni načrt strateških namer),
- doseganje višje celovite kakovosti poslovanja (enotna strokovna doktrina dela v splošni dejavnosti in zobozdravstveni dejavnosti – načrt strokovnega dela zavoda, kriteriji kakovosti storitev),
- izboljšanje organizacije dela ob upoštevanju vseh prvin poslovnega procesa (organizacijsko-funkcijsko delovanje, prilagojen kadrovski načrt z predvidenim razporejanjem kadrov, prilagoditev sistemizacije delovnih mest),
- udeležanje »Dopolnjenih strateških usmeritev Zdravstvenega doma Ormož za obdobje 2019-2023«,
- nadaljevali bomo z aktivnostmi, predlogi ter stališči v odnosu do Ministrstva za zdravje, glede predvidene reorganizacije NMP na primarnem nivoju in vzpostavljanju novih urgentnih centrov na sekundarnem nivoju,
 - širitev tistih dejavnosti, kjer je ugotovljena slaba preskrbljenost z nosilci glede na republiško preskrbljenost (pridobitev dodatnih sredstev za obstoječe dejavnosti in nove dejavnosti – **prestrukturiranje dežurne službe 3a v džurno službo 3b** (vključena triažna sestra) , **pridobitev statusa SUC – Satelitskega urgentnega centra glede na reorganizacijo NMP v Sloveniji; vzpostavitev mobilnega paliativnega tima, pridobitev specialitike kardiologije, specialitike internistike in dermatologije**, ohranitev dejavnosti za sanitetne in nenujne prevoze; rentgen skeleta in UZ diagnostika za odrasle in otroke, fizioterapija, ORL ambulanta – prestrukturiranje, širitev dejavnosti ortodontije (za skrajšanje čakalnih dob),
- realizacija »Razvojnih usmeritev in ciljev pri pripravi investicijskih programov Zdravstvenega doma Ormož za obdobje 2021 – 2023«,
- realizacija elaborata s prioriteto in programom možnih prostorskih širitev za strokovne potrebe (NMP z dežurno službo, mobilno enoto nujnih reševalnih prostorov, garaže za reševalna vozila v Moe NRV in vozila v dejavnosti nenujnih ter sanitetnih prevozov, prostori za širitev Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov ter razširjeno razvojno ambulanto, prostori za dejavnost Centra za duševno zdravje odraslih in skupnostno psihiatrično obravnavo, patronažno službo, fizioterapijo ipd.),
- v sodelovanju z ustanovitelji bomo uredili prometno – varnostni režim za uporabnike, zaposlene in koncesionarje Zdravstvenega doma Ormož z raširitvijo parkirišč v območju spodnjega dela zdravstvenega doma,
- vlaganje v sodobnejšo medicinsko opremo,
- razvijanje zdravstvenega informacijskega sistema,

- vlaganje v izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje,
- sprotno bomo evalvirali postavljene cilje z enakovredno odgovornostjo vseh zaposlenih.

4.1. LETNI CILJI

Izvajanje dejavnosti

V letu 2023 si bomo prizadevali, da bomo ohranili dosedanje dejavnosti in izpolnili v pogodbi dogovorjene programe zdravstvenih storitev, kakor tudi skrajševanje čakalnih dob ter povečanje dostopnosti do zdravstvenih storitev glede na interventno zakonodajo (Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema in Zakon o nujnih ukrepih za zaježitev širjenja in blaženja posedic nalezljive bolezni COVID-19 na področju zdravstva). Prizadevali si bomo za uveljavitev novih programov zdravstvenih storitev in širitev že obstoječih programov. V okviru Splošnega dogovora za leto 2023 smo predlagali prestrukturiranje dežurne službe 3a v dežurno službo 3 b. Prizadevali si bomo tudi za pridobitev novih programov in sicer 1 tim mobilnega paliativnega tima, pridobitev naziva triaža satelitski urgentni center, 0,20 tima specialitike kardiologije, internistike in dermatologije.

Prodaja zdravstvenih storitev

Prizadevali si bomo za povečanje deleža zdravstvenih storitev na trgu (dejavnost dispanzerja medicine dela, prometa in športa), razširiti obseg preiskav v diagnostičnem laboratoriju in rtg diagnostike – telerentgen z ortopanom iz trga.

Aktivnosti, projekti oz. investicije

Izvedli bomo naslednje aktivnosti, projekte oz. investicije:

- adaptacija strehe objekta t.i. starega rentgena, kjer poteka dejavnost specialistične okulistike in Skupnostna obravnava v okviru Centra za duševno zdravje odraslih,
- izvedba investicije v razširitev spodnjega parkirišča in pločnikov (ob pridobitvi pravnomočnosti gradbenega dovoljenja),
- izgradnjo sončne elektrarne na osrednjem objektu Zdravstvenega doma Ormož,
- priključitev k skupni kotlarni CSO-ja in psiatrične bolnišnice Ormož,
- Realizacija III. faze za zagotovitev dodatnih prostorov za dejavnost Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov (krajše CDZOM)- odkupili bomo še dodatno stanovanje na naslovu Ptujška cesta 25, Ormož
- Nadaljevanje realizacije I. Faze Razvojnih usmeritev in ciljev pri pripravi investicijskih programov ZD Ormož za obdobje 2021-2023 ter Centra za duševno zdravje odraslih (krajše CDZO) in skupnostno obravnavo (izvržba odkupljene nepremičnine na naslovu Ptujška cesta 31, Ormož) in razširitev parkirišč.
- Odrpta je opcija za realizacijo II. Faze Razvojnih usmeritev in ciljev pri pripravi investicijskih programov ZD Ormož za obdobje 2021-2023- odkup nepremičnine na naslovu Ptujška cesta 29, Ormož za potrebe Moe NRV in dejavnost nenujnih in sanitetnih prevozov (izgradnja garaž za reševalna vozila in nova urgentna pot).
- uveljavitev in evalvacija razširjenega tima Centra za krepitev zdravja v okviru rednega programa po pogodbi z ZZZS OE Maribor,
- širitev tima v okviru Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov (do polnega kadrovskega normativa),
- nadgradnja zdravstveno informacijskega sistema z nadaljnjim umeščanjem portala za paciente v okviru programa IRIS,
- nakup medicinske in ostale opreme glede na plan investicij v osnovna sredstva in DI v letu 2023,

- uvajanje sistema kakovosti v naše delo.

Prihodek

Celotni prihodek ZD planiramo v višini 9.021.700 (IND 107,52) glede na realizacijo v predhodnem letu. Upoštevali smo širitve in novo vrednotenje programov.

Odhodki oz. stroški poslovanja

Odhodke poslovanja v ZD Ormož planiramo v višini 8.993,727 EUR (IND 108,50) glede na realizacijo v predhodnem letu. Upoštevali smo spremembe na področju izvajanja programov zdravstvenih dejavnosti v letu 2023, spremembe v stroških dela zaradi določb Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18, 204/21 in 139/22, v nadaljevanju: ZSPJS) in določbami Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18 in 136/22: v nadaljevanju: KPJS), določb Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/2021, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22 in 140/22 – ZSDH-1A; v nadaljnjem besedilu: ZIPRS2223), dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve, katerega cilj je nagrajevanje timov v vseh dejavnostih, ki presegajo letni plan, ki je dogovorjeno med izvajalcem in ZZZS-jem, katerega namen je skrajševanje čakalnih dob in večja dostopnost pacientov do zdravstvenih storitev, določbe Zakona o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja, omilitev, obvladovanje, okrevanje in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 206/21, 52/22 – odl. US in 141/22 – ZNUNBZ) ter druge interventne zakonodaje, povečanje stroškov dela zaradi zaposlovanja dopolnitev kadra v timu CDZO in CDZOM. Prav tako bomo zaposlili nove specializante s deficitarnih dejavnosti (1 specializant iz klinične psihologije, 1 specializanta s področja družinske medicine, 1 s področja ginekologije, 1 specializanta s področja psihiatrije ipd.) ter omogočili pripravništvo za področje zobozdravstva, zdravstvene nege in drugih področij delovanja zdravstvenega doma, kot učnega zavoda.

Strokovno izobraževanje

Strokovno izobraževanje bomo izvajali v skladu z Pravilnikom o strokovnem izobraževanju in načrtom izobraževanj za leto 2023, s čimer bomo zagotovili enakomerno porazdelitev izobraževanj med vse zaposlene in ukrepe prioritet glede na sklepe strokovnega kolegija v okviru teh izdatkov.

Čakalni čas

Prizadevali si bomo za skrajšanje čakanja v ambulantah z optimalnim sistemom naročanja.

V letu 2023 bomo izvedli notranji strokovni nadzor po posameznih službah, glede na priporočila strokovnega sveta zavoda.

OBRAZLOŽITEV

Osrednje vodilo Zdravstvenega doma Ormož, ki zagotavlja zdravstvene storitve na primarni ravni, je učinkovito in poslovno uspešno sodelovanje z vsemi udeleženci v procesu diagnostike, terapije in rehabilitacije ter uspešno poslovanje zavoda. Vodstvo zavoda letno načrtuje spremembe na področju poslovne racionalnosti, večje prilagodljivosti potrebam pacientov in odzivnosti na tržne potrebe lokalnega zdravstvenega povpraševanja. V letu 2023 bomo adaptirali streho objekta okulistike in skupnostne obravnave (objekt starega RTG), in izgradnjo sončne elektrarne na osrednjem delu strehe Zdravstvenega doma Ormož, skupaj z ustanovitelji poiskali optimalno

prostorsko rešitev za delovanje novih regijskih Centrov za duševno zdravje otrok in mladostnikov ter Centra za duševno zdravje odraslih in skupnostno obravnavo. Prav tako bomo uredili parkirišče ob spodnjem delu zdravstvenega doma in dostop za pešce in invalide v okolici objekta Zdravstvenega doma Ormož (gradbeno dovoljenje za razširitev spodnjega dela parkirišč pridobljeno v decembru 2020, ki mora postati pravnomočno oz. zaključiti se morajo postopki na upravnem sodišču). Ob tem pa si bomo prizadevali doseči načrtovan obseg programa dela za leto 2023 ter najbolj izkoristiti obstoječe vire in potencialne, posodobiti naš zavod v smislu adaptacije in opremljanja na novo pridobljenih prostorov, nabave nove medicinske opreme in ostalih osnovnih sredstev. Posebej si bomo prizadevali za ohranitev novih programov na podlagi priznanih širitev v preteklih letih, s čimer smo še bolj približali zdravstvene storitve občanom občine Ormož, občine Sv. Tomaž in občine Središče ob Dravi, kakor tudi regijsko za ljutomersko in lendavsko območje v okviru Centrov za duševno zdravje (krajše CDZ).

V sklopu reorganizacije službe nujne medicinske pomoči in urgentnih centrov je

Ministrstvo za zdravje objavilo Pravilnik o službi nujne medicinske pomoči – UL RS št. 81/15. Zdravstveni dom Ormož do nadaljnjega ohranja izvajanje neprekinjenega zdravstvenega varstva in dežurne službe v dosedanji obliki. Prve spremembe so se zgodile z vključitvijo v nov dispečerski sistem v juniju 2019, saj po novem ormoška mobilna ekipa nujnega reševalnega vozila izvozi na nujno intervencijo v 80 % brez zdravnika. Ministrstvo v pravilniku še vedno ni določilo enot nujne medicinske pomoči s statusom satelitskega urgentnega centra, ampak je večini enot, ki so imeli prej status satelitskega urgentnega centra dodelilo mobilne ekipe nujnega reševalnega vozila. Ekipa nujnih reševalnih prevozov je sestavljena iz enega diplomiranega zdravstvenika in zdravstvenega reševalca, a brez zdravnika. Tisti zdravstveni domovi, ki imajo v bližini urgentni center, pa so pridobili mobilno ekipo reanimobila, torej zdravnika, diplomiranega zdravstvenika in zdravstvenega reševalca, čeprav navedeno ni pravilo, so tudi izjeme. Zdravstvenemu domu Ormož je z širitvijo 0,30 tima v septembru 2019, skupaj priznana 1,50 tima mobilne ekipe nujnega reševalnega vozila – krajše moe NRV (1 ekipa 24 ur na dan in 1 ekipa 12 ur na dan od 7 do 19 ure). Zdravstveni dom Ormož ohranja izvajanje neprekinjenega zdravstvenega varstva in dežurne službe za zdravnike v dosedanji obliki (enako kot doslej so zdravniki še vedno ob rednem delu v pripravljenosti med tednom od 7-22 ure in v obliki dežurstva od 22-7 ure med tednom ter 24 ur ob sobotah (razen v primeru delovne sobote od 15-24 ure), nedeljah in praznikih v ZD Ormož). Zdravstveni dom Ormož se organizacijsko prilagaja navedenim spremembam in v sklopu tega je potekala reorganizacija moe NRV z zaključkom v začetnih mesecih leta 2021. Zdravstveni dom Ormož organizacijsko in finančno zagotavlja prisotnost triažne DMS (t.i. četrta sestra) v času dežurne službe. Konec leta 2021 smo naslovili na Ministrstvo za zdravje predlog za prestrukturiranje Dežurne službe 3a v Dežurno službo 3 b, ki bi nam v okviru standarda na sistemski ravni pokrila prisotnost triažne DMS. Posebna delovna skupina Ministrstva za zdravje pripravlja za leto 2023 novo mrežo enot NMP, prav tako pa pripravlja časovnico vključevanja vsej izvajalcev NMP v Dispečersko službo zdravstva. V okviru napovedanih sprememb bo vključena tudi SNMP ZD Ormož z širitvami obstoječih programov na področju urgentne dejavnosti.

Vrednostne usmeritve medosebnih odnosov med zaposlenimi Zdravstvenega doma Ormož

morajo biti predvsem: ustvarjanje zaupanja, natančno izvajanje nalog, pozitivno komuniciranje med zaposlenimi in pacienti, dobro sodelovanje v timu in ostale vrednote kot so: poštenost, prijaznost, točnost. V Zdravstvenem domu Ormož je tako potrebno krepiti pripadnost, kulturo medosebnih odnosov in odnosov do uporabnikov storitev s poudarkom na dvigovanju samopodobe s potrditvijo posameznika, skupine in celote z zavzetim in združevalnim stilom vodenja. Kultura zaposlenih v zdravstvu se mora razvijati predvsem v smislu izboljšanja odnosov do sodelavcev in do pacientov ter zavedanja o kakovosti dela in učinkovitega ravnanja s človeškimi, finančnimi in materialnimi viri.

Zdravstveni dom Ormož teži k postopnemu strokovnemu razvoju in rasti, tako da bo v prihodnjih letih večal kakovost in obseg svojih dejavnosti.

Pri izdelavi plana poslovanja zavoda, za zavod kot celoto in po posameznih službah, smo upoštevali naslednja načela:

- načela realnosti (možnost izpolnitve zastavljenih nalog),
- fleksibilnosti (prilagoditve spremembam),
- strokovnosti (upoštevanje strokovnih znanj in ustvarjalnosti),
- konkretnosti (natančna določitev ciljev).

Za doseganje zastavljenih ciljev so potrebna finančna sredstva, ki jih bomo zagotovili iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, proračunskih sredstev občin Ormož, Sveti Tomaž, Središče ob Dravi, sredstev Ministrstva za zdravje, iz sredstev EU in iz dejavnosti na trgu (nova dejavnost medicine dela prometa in športa, samoplačniki, koncesionarji, podjetja in druge organizacije), donacij, dotacij in drugih virov.

4.2. POROČANJE O NOTRANJEM NADZORU JAVNIH FINANC

4.2.1. Opredelitev poslovnih ciljev na področju NNJF

Zdravstveni dom je izdelal Načrt integritete, v skladu z 47. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije in 5. členom Smernic za oblikovanje načrtov integritete, ki je bil posredovan Komisiji za preprečevanje korupcije in ga dopolnil predpreteklem letu.

Zavod pripravlja v skladu z Metodologijo **Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ**, ki je vsakoletno predložena s strani predstojnika proračunskega uporabnika in oddana na AJ PES preko računalniškega programa.

Poslovni cilji na področju NNJF v letu 2023:

- novelirali bomo Pravilnik o poslovnem času, času službene poti, delovnem času in evidentiranju delovnega časa zaposlenih v zavodu, Enotni kontni načrt zavoda in druge interne pravilnike in organizacijske predpise (Pravilnik o letnih razgovorih, Navodila o strokovnem izpopolnjevanju, Pravilnik o opravljanju in trženju samoplačniških zdravstvenih storitev);
- dopolnili bomo Sistemizacijo delovnih mest zavoda in razporeditve na ustrezna delovna mesta – glede na dogovore Vlade in sindikatov glede spremembe plačnih razredov znotraj posameznih poklicnih skupin ter noveliranje ostalih prilog pravilnika o sistemizaciji delovnih mest zavoda;
- sprememba Vzorčnih notranjih pravil, ki se nanašajo na storitev zajema in hrambe dokumentarnega in arhivskega gradiva v digitalni obliki za javne zdravstvene zavode, ki smo člani Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije,
- ažuriranje Pravilnika o arhiviranju, klasifikacijskega in signirnega načrta, v skladu z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (UL RS št. 30/06, 51/2014) ter Uredbo o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (UL RS št. 86/06),
- notranja revizija poslovanja po poslovnih funkcijah za leto 2022.

4.2.2. Register obvladovanja poslovnih tveganj

Zdravstveni dom Ormož ima izdelano **Strategijo in Metodologijo obvladovanja poslovnih tveganj v ZD Ormož**. Obvladovanje poslovnih tveganj (OPT) v Zdravstvenem domu Ormož je sestavni del strategije zdravstvenega doma. V skladu s strateškimi usmeritvami na področju obvladovanja poslovnih tveganj je direktorica izdelala enotno metodologijo za sistematično ureditev celovitega OPT v zdravstvenem domu. Metodologija določa posamezne korake v procesu OPT v ZD Ormož. Zbir zapisa rezultatov vsakega posameznega koraka v procesu OPT predstavlja dokument, ki ga imenujemo *register tveganj*. Izdelava registra tveganj sodi v okvir pristojnosti in odgovornosti oseb, ki so vključene v proces priprave Finančnega načrta. Na podlagi izdelane strategije in metodologije OPT je bil z dne 01.11.2008 **vzpostavljen Register poslovnih tveganj v ZD Ormož**, ki se sprti ažurira in dopolnjuje.

V zavodu še vedno obstajajo naslednja pomembna tveganja:

- pomanjkanje nosilcev dejavnosti na področju družinske medicine – nadomestne specializacije, pediatrije - nadomestna specializacija za potrebe razvojne ambulante in šolskega dispanzerja, psihiatrije - nadomestne specializacije, klinične psihologije – za nove dejavnosti CDZO in CDZOM. **Predviden ukrep** (zaposlitev specializantke ginekologije v letu 2023, zaposlitev specializanta družinske medicine v letu 2023, pridobitev kandidata za specializacijo s področja psihiatrije ter pediatrije in še enega kandidata za specializacijo iz družinske medicine; 3 specializacije z znanim plačnikom za področje klinične psihologije so že v teku, 1 specializacije iz klinične psihologije v teku – vir proračun RS, v teku je prijava na razpis 1 specializacije iz klinične psihologije – vir proračun RS);
- prostorska problematika. **Predviden ukrep Realizacija I, II. in III. Faze Razvojnih usmeritev in ciljev pri pripravi investicijskih programov ZD Ormož za obdobje 2021-2023:** (zaključek sodnih postopkov in preselitev dejavnosti Centra za duševno zdravje odraslih v prostore odkupljene na e-dražbi, adaptacija odkupljenega stanovanja za Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov, pridobitev ponudbe za odkup nepremiočnine za postavitev garaž in spremljajočih prostorov za reševalna vozila v Moe NRV ter nenujnih in sanitetnih prevozi; adaptacija in širitev prostorov za druge službe, ki so v neusreznih prostorih).

4.2.3. Aktivnosti na področju NNJF

Zavod je upošteval priporočila notranje revizije po poslovnih funkcijah zavoda in sprejel pravilnike in organizacijske predpise na področjih navedenih v nadaljevanju. Z dnem 31.12.2021 je direktorica Zdravstvenega doma Ormož sprejela pravilnike, s pričetkom veljavnosti in uporabe 01.01.2022:

- Pravilnik o popisu v ZD Ormož,
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju v ZD Ormož,
- Pravilnik o računovodstvu v ZD Ormož,
- Interno navodilo o postopkih in krogotoku dokumentov pri načrtovanju in izvajanju postopkov javnih naročil v ZD Ormož,
- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov v ZD Ormož,
- Pravilnik o omejitvah in dolžnostih v zvezi s sprejemanjem daril v ZD Ormož,
- Pravilnik o snemanju telefonskih pogovorov v ZD Ormož,
- Pravilnik o videonadzoru v ZD Ormož.

Zavod je v letu 2022, po priporočilih notranje revizije, izdelal Pravilnik o razporejanju prihodkov in odhodkov po stroškovnih mestih ter delitev na dejavnost javne službe in tržno dejavnost ZD Ormož z dne 05.08.2022. V povezavi s slednjim bomo v letu 2023 izdelali Pravilnik o samoplačniški

dejavnosti. Prav tako bomo še do 31.12.2022 izdelali Pravilnik o enotnem kontnem načrtu. Prav tako bomo prešli na elektronski sistem potnih nalogov za službena potovanja.

Na področju notranjega nadzora so bile še izvedene naslednje pomembne izboljšave: nenehno posodabljanje Zdravstvenega informacijskega sistema- uvedba portala za paciente v okviru programa IRIS, nova sistemizacija delovnih mest.

5. FIZIČNI, FINANČNI IN OPISNI KAZALCI, S KATERIMI MERIMO ZASTAVLJENE CILJE

V nadaljevanju so navedeni kazalci merjenja uspešnosti za opredeljene letne cilje. Ponekod kazalci zaradi specifičnosti aktivnosti znotraj letnega cilja niso natančno opredeljeni (kazalec = opisni kazalec). V takih primerih bo presoja uspešnosti podana preko opisa realiziranih aktivnosti znotraj leta in podaje objektivne ocene o uspešnosti preko letnega poročila. V posebnih tabelah so opredeljeni še finančni kazalniki poslovanja in kazalniki kakovosti.

Tabela 1: Kazalci merjenja uspešnosti zastavljenih ciljev

LETNI CILJI PO POSAMEZNIH PODROČJIH	KAZALEC MERJENJA USPEŠNOSTI
KADRI	
kakovostno izvajanje obvezne prakse	OPISNI KAZALEC
racionalnejša in učinkovitejša izobraževanja in izpopolnjevanja znanj vseh zaposlenih ter pridobitev alternativnih načinov izobraževanj (izobraževanje na daljavo preko digitalne tehnologije)	I = število izobraževanj in izpopolnjevanj (tekoče leto) / število izobraževanj in izpopolnjevanj (predhodno leto), I = namenski odhodki (tekoče leto) / namenski odhodki (predhodno leto)
zagotovitev optimalne in ekonomsko racionalne zasedenosti kadra za kakovostno izvedbo delovnega programa skladno s pogodbenimi obveznostmi zavoda	OPISNI KAZALEC, I = realizirani obseg programa po programih (tekoče leto) / planirani obseg programa po programih (tekoče leto)
Ažuriranje projekta elektronskega beleženja delovnega časa z možnostjo analize prisotnosti, produktivnosti in organizacijske racionalnosti	OPISNI KAZALEC
ostali organizacijski ukrepi	OPISNI KAZALEC
OPREMA IN PROSTORI	
planiranje investicij in investicijskega vzdrževanja v tekočem letu s ciljem zagotoviti pozitiven vpliv na kratkoročno likvidnost	I = število realiziranih investicij in investicijskih vzdrževanj (tekoče leto) / število planiranih investicij in investicijskih vzdrževanj (tekoče leto), I = realizirani namenski odhodki (tekoče leto) / planirani namenski odhodki (tekoče leto)
povečanje sredstev iz naslova donacij (nova oprema) za glede na doseženo raven v predhodnem letu	I = realizirana vrednost donacij (tekoče leto) / planirana vrednost donacij (predhodno leto)

Postopki za pridobitev ISO standarda in akreditacije zavoda na področju laboratorijske diagnostike	OPISNI KAZALEC
DEJAVNOST	
Realizacija delovnega programa zdravstvenih storitev in širitev na področju specialitike in deficitarnih programov	OPISNI KAZALEC
preseganje programa ZZZS kjer je to plačano in je ekonomsko opravičljivo	OPISNI KAZALEC
povečanje obsega dejavnosti namenjeni trgu (nova dejavnost medicine dela prometa in športa)	I = prihodki na trgu (tekoče leto) / prihodki na trgu (predhodno leto)
medletno prestrukturiranje dejavnosti skladno s spremembami v povpraševanju s strani pacientov, trendi realizacije ter ob morebitnih pomanjkanjih kadrovske ali opremskih virov za izvajanje specifične dejavnosti	OPISNI KAZALEC
IZVAJANJE DEJAVNOSTI	
<u>Strokovno področje</u>	
izvajanje dejavnosti na osnovi medicine podprte z dokazi	OPISNI KAZALEC
izboljšanje rezultatov iz naslova spremljanja kazalnikov kakovosti v predhodnem letu	OPISNI KAZALEC
obvladovanje bolnišničnih okužb (upoštevaje delovanja v razmerah epidemije Covid-19)	OPISNI KAZALEC
<u>Poslovno področje</u>	
pozitivni poslovni rezultat	FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA (opredeljeni v nadaljevanju – Tabela 2)
pozitivni likvidnostni tok, ki bo zagotovil poravnave obveznosti v pogodbeno dogovorjenih rokih	Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka
optimizacija načinov, procesov ter posledično stroškov dela	OPISNI KAZALEC
zmanjšanje stroškov materiala in storitev	Izkaz prihodkov in odhodkov
ostali ukrepi	OPISNI KAZALEC
IZVAJALCI ZDRAVSTVENIH STORITEV	
nadgradnja obstoječega sodelovanja z zunanjimi zdravstvenimi delavci na področju specialistične dejavnosti (ultrazvočna dejavnost, rentgen, otorinolaringologija, okulistika, pulmologija ipd.)	OPISNI KAZALEC
KUPCI	
nadgradnja poslovnega sodelovanja s plačniki, predvsem v smislu tesnejšega sodelovanja pri pridobivanju dodatnih programov	OPISNI KAZALEC
razvoj tržne dejavnosti ob jasni opredelitvi polne lastne cene storitev ter pričakovane ekonomske koristi za zavod (medicina dela, prometa in športa)	OPISNI KAZALEC
DOBAVITELJI	
nadgradnja poslovnega sodelovanja z dobavitelji predvsem	OPISNI KAZALEC

v smislu doseganja nižjih cen ključnih stroškovnih postavk, boljših pogojev financiranja oz. drugih koristi za zavod	
USTANOVITELJ	
nadgradnja sodelovanja z ustanoviteljem predvsem v smislu nadaljnje prepoznave zdravstvenega zavoda kot osrednjega nosilca primarne zdravstvene mreže ormoškega območja in ljutomerskega ter lendavskega območja na področju CDZ (Centrov za duševno zdravje), CKZ (Centra za krepitev zdravja), SNMP (Službe nujne medicinske pomoči in ostalih dejavnosti)	OPISNI KAZALEC

Tabela 2: Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	Ocena Realizacije 2022	Finančni načrt 2023	Indeks finančni načrt 2023 / Ocena realizacije 2022
1. Kazalnik gospodarnosti	1,012	1,004	99,20
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,044	0,052	118,20
3. Stopnja odpisanosti opreme	0,8494	0,8757	103,1
4. Dnevi vezave zalog materiala	22,4197	15,4826	70,00
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	0,0682	0,0605	88,7

1. Kazalnik gospodarnosti (celotni prihodki aop 870: celotni odhodki aop 887)
2. delež amortizacije v celotnem prihodku (amortizacija aop 879: celotni prihodki aop 870)
3. stopnja odpisanosti opreme (popravek vrednosti opreme aop 007:oprema in druga opredmetena osnovna sredstva aop 006)
4. dnevi vezave zalog materiala (stanje zalog aop 023: stroški materiala aop 873 x 360)
5. delež terjatev v celotnem prihodku (stanje terjatev aop 012 minus (aop 013 in 014): aop 870)

Kazalnik gospodarnosti – Načelu gospodarnosti je zadoščeno, kadar znaša vrednost kazalnika 1 ali več. Ker smo v letu 2022 ustvarili presežek prihodkov nad odhodki, smo zadostili načelu gospodarnosti. Za leto 2023 načrtujemo, da bomo zadostili načelu gospodarnosti, zaradi izvajanja ukrepov iz naslova finančne vzdržnosti poslovanja zavoda ter plačila opravljenih storitev po realizaciji.

Delež amortizacije v celotnem prihodku – Delež amortizacije v celotnem prihodku nam pove razliko za znesek naložb (investicij) iz lastnih amortizacijskih sredstev in pogodbeno priznanimi sredstvi ZZS za amortizacijo za redni program.

Stopnja odpisanosti opreme – Nam pove stopnjo odpisanosti opreme in jo dobimo tako, da popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev delimo s podatkom oprema in druga opredmetena osnovna sredstva.

Dnevi vezave zalog materiala – Koeficient obračanja zalog materiala nam pove kolikokrat se zaloge obrnejo v letu dni. Iz njega lahko izračunamo dneve vezave zalog. V našem primeru se bodo zaloge v enem letu obrnile povprečno 15 krat.

Delež terjatev v celotnem prihodku – Delež terjatev v letu 2023 je planiran v manjšem obsegu glede na predhodno leto.

6. NAČRT DELOVNEGA PROGRAMA

6.1 Program zdravstvenih storitev za leto 2023

Izhodišča za izdelavo obsega programa zdravstvenih storitev za ZD Ormož za leto 2023 so:

- Pogodba o izvajanju zdravstvenih storitev za leto 2021 in aneksi sklenjeni z ZZZS v letu 2022,
- Splošni dogovor 2022 z aneksom št. 1 k SD 2022,
- Realizacija programa zdravstvenih storitev za obdobje I. – X. 2022 ter ocena realizacije za obdobje XI-XII 2022,
- Finančnega načrt ZZZS za leto 2022, predvideno v letu 2023,
- Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2022 (Uradni list RS, št. 112/2022)
- Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22; v nadaljevanju ZNUZSZS)

Tabela 1: Načrt delovnega programa po pogodbi z ZZZS v letu 2023 (osnovna zdravstvena dejavnost)

	DEJAVNOST	ENOTA MERE	ŠTEVILO TIMOV	LETNI PLAN 2022	OCENA REALIZACIJE 2022	OCENA LETNEGA PLANA 2023	IND OCENA PLANA 23/LETNI PLAN 22	IND OCENA PLANA 23/ OCENA REAL 22
	1	2	3	4	5	6	6/4	6/5
302001	<i>SPLOŠNE AMBULANTE</i>	količniki	4,20	115.450	146.159	154.551	134	106
	<i>splošna ambulanta posegi</i>	posegi		6.192	10.803	13.578	219	126
302001	<i>SPLOŠNA AMBULANTA pavšal za dodatne time</i>	pavšal	1,00	12	12	12	100	100
302001	<i>FARMACEVT SVETOVALEC</i>	enote	0,15	180	160	234	130	146
302002	<i>SPLOŠNA AMBULANTA V DOMU UPOKOJENCEV</i>	količniki	0,71	19.516	26.420	27.112	139	103
	<i>posegi splošna amb. V DSO</i>	posegi		452	457	492	109	108
302004	<i>ANTIKOAGOLANTNA AMBULANTA</i>	enote	0,20	10.409	8.443	10.409	100	123
302001	<i>AMBULANTA DRUŽINSKE MEDICINE DODATNO ZA REF. AMBULANTO</i>	količniki	4,93	5.916	4.145	5.928	100	143
306007	<i>DISPANZER ZA ŽENSKE</i>	količniki	1,00	29.194	23.202	29.194	100	126
	<i>od tega brisi</i>			823	791	823	100	104
	<i>OTROŠKI IN ŠOLSKI DISP.</i>	količniki	2,50	81.663	83.331	94.632	116	114
327009	<i>a.) kurativa</i>	količniki	1,88	52.085	59.169	66.811	128	113
	<i>otroški šolski posegi</i>	posegi		4.196	4.323	6.066	145	140
327011	<i>b.) preventivni pregledi</i>	količniki	0,62	29.578	24.163	29.578	100	115
327011	<i>DRUŽINSKA OBRAVNAVA ZA ZDRAV ŽIVLJENSKI SLOG</i>	pavšal	1,00	12	12	12	100	100
327061	<i>RAZVOJNA AMB. Z KLJ.CENTROM ZA ZGODNJO OBRAVNAVO</i>	točke	0,50	117.146	58.223	117.146	100	201
338042	<i>NMP- DEŽURNA SLUŽBA 3A</i>	pavšal	1,00	12	12	12	100	100
338048	<i>NMP - MOBILNA ENOTA NUJNEGA REŠEVALNEGA VOZILA</i>	pavšal	1,50	12	12	12	100	100
346025	<i>ZDRAVSTVENA VZGOJA</i>	ure	0,83	12	12	12	100	100

346025	<i>INDIV. SVETOVANJE ZA TVEGANO PITJE ALKOHOLA</i>	delavnica		2	2	2	100	100
346025	<i>INTEGRIRANI CENTER ZA KREPITEV ZDRAVJA - MAJHEN</i>	pavšal	1,00	12	12	12	100	100
	<i>od tega delavnice</i>	delavnice		199	91	199	100	219
346025	<i>VODENJE STROKOVNE SKUPINE ZA PREV. IN PREV. TOMOV ŠOL/VRTCEV</i>	PAVŠAL	1,00	12	12	12	100	100
507008	<i>FIZIOTERAPIJA</i>	uteži	4,13	2.436	1.787	2.436	100	136
	<i>- fizioterapija primeri</i>			895	930	1.133	127	122
510029	<i>PATRONAŽNA SLUŽBA</i>	primeri	7,53	10.166	11.547	10.980	108	95
220229	<i>OKULISTIKA</i>	točke	0,48	25.067	30.711	36.996	148	120
	<i>okulistika prvi pregledi</i>			1.255	908	1.255	100	138
223232	<i>ORL AMBULANTA</i>	storitve	0,20	1.140	1.025	1.140	100	111
	<i>orl celotni pregled</i>			320	347	768	240	221
229239	<i>PULMOLOGIJA</i>	točke	0,30	18.590	16.051	19.127	103	119
	<i>pulmogoij prvi pregled</i>			350	289	350	100	121
231246	<i>ULTRAZVOK</i>	točke	0,56	27.811	35.840	41.106	148	115
231247	<i>RENTGEN</i>	točke	0,13	11.318	15.149	17.397	154	115
512057	<i>CENTER ZA DUŠEVNO ZDRAVJE MLADOSTNOKOV</i>	točke	1,00	191.737	79.166	191.737	100	242
512058	<i>AMBULANTNA OBRAVNAVA V OKVIRU CENTROV ZA DUŠEVNO ZDRAVJE ODRASLIH</i>	točke	1,00	127.778	108.821	127.778	100	117
512059	<i>SKUPNOSTNA PSIHIATRIČNA OBRAVNAVA V OKVIRU CENTROV ZA DUŠEVNO ZDRAVJE ODRASLIH</i>	točke	1,00	193.606	177.680	193.606	100	109
513150	<i>NENUJNI REŠ.PREVOZI</i>	km	0,36	35.806	322.014	336.174	939	104
513153	<i>OSTALI SANITETNI PREVOZI</i>	km	0,65	64.649	184.885	162.726	252	88
	SKUPAJ (brez prevozov)		38,86	1.003.891	846.884	1.106.259	110	131

Tabela 2: Načrt delovnega programa tržna dejavnost v letu 2023

	DEJAVNOST	ENOTA MERE	ŠTEVILO TIMOV	LETNI PLAN 2022	OCENA REALIZACIJE 2022	OCENA LETNEGA PLANA 2023	IND OCENA PLANA 23/LETNI PLAN 22	IND OCENA PLANA 23/ OCENA REAL 22
	1	2	3	4	5	6	6/4	6/5
302258	<i>MEDICINA DELA PROMETA, ŠPORTA</i>	točke	0,50	24.027	47.782	50.817	211	106
	SKUPAJ			24.027	47.782	50.817	211	106

Tabela 3: Načrt delavnic v integriranem centru za krepitev zdravja v letu 2023

346025	INTEGRIRANI CENTER ZA KREPITEV ZDRAVJA - MAJHEN	delavnice	199,00
	<i>Življenski slog/ zdravo živim</i>	delavnice	22,00
	<i>Ali sem fit?</i>	delavnice	25,00
	<i>Dejavniki tveganja:</i>	delavnice	
	• <i>Zvišan krvni tlak</i>	delavnice	10,00
	• <i>Zvišane maščobe v krvi</i>	delavnice	10,00
	• <i>Zvišan krvni sladkor</i>	delavnice	6,00
	• <i>Sladkorna bolezen tipa 2</i>	delavnice	6,00
	<i>S sladk. boleznijo skozi življenje</i>	delavnice	4,00
	<i>Testiranje telesne pripravljenosti</i>	delavnice	10,00
	<i>Zdravo hujšanje-temeljni del</i>	delavnice	4,00
	<i>Zdravo hujšanje-vzdrževalni del</i>	delavnice	4,00
	<i>Zdravo jem - osn. oblika</i>	delavnice	5,00
	<i>Zdravo jem - osn. modif. oblika</i>	delavnice	3,00
	<i>Gibam se - osnovna oblika</i>	delavnice	4,00
	<i>Gibam se - osn. modif. oblika</i>	delavnice	2,00
	<i>Opuščanje kajenja - skupinsko</i>	delavnice	2,00
	<i>Opuščanje kajenja - individualno</i>	delavnice	7,00
	<i>Podpora pri spoprijemanju z depresijo</i>	delavnice	5,00
	<i>Tehnike sproščanja</i>	delavnice	22,00
	<i>Podpora pri spoprijemanju z tesnobo</i>	delavnice	5,00
	<i>Spoprijemanje s stresom - osn. oblika</i>	delavnice	5,00
	<i>Spoprijemanje s stresom - modif. oblika</i>	delavnice	2,00
	<i>Družinska obravnava debelosti</i>	delavnice	4,00
	<i>Zdravi odnosi</i>	delavnice	2,00
	<i>Indv. svetovanje skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola - temeljni del</i>	delavnice	15,00
	<i>Indv. svetovanje skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola - vzdrževalni del</i>	delavnice	15,00

6.1.1 Program zdravstvenih storitev službe splošne medicine

V službo splošne medicine so vključene ambulante splošne/družinske medicine s kurativno in preventivno dejavnostjo, služba nujne medicinske pomoči skupaj z dežurno službo in mobilno enoto nujnih reševalnih prevozov, sanitetnimi in nenujni prevozi, dispanzerska dejavnost otroške, šolske medicine ter s področja ginekologije, laboratorijska diagnostika, fizioterapija, patronaža, zdravstveno-vzgojne delavnice v okviru Centra za krepitev zdravja, razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo, Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov, Center za duševno zdravje odraslih in skupnostna obravnava, sterilizacija, ultrazvočna in rentgenska diagnostika, pulmologija ter specialistična okulistična in ORL ambulanta.

V preteklih letih smo uvedli novo dejavnost na področju regijskega Centra za duševno zdravje odraslih s skupnostno obravnavo (v nadaljevanju CDZO), Razvojne ambulante z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo, regijskega Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov (v nadaljevanju CDZOM) ter Centra za krepitev zdravja (v nadaljevanju CKZ) na področju preventive. Zdravstveni dom Ormož je približal tovrstno nujno zdravljenje pacientom ormoškega, ljutomerskega in lendavskega območja za na področju duševnega zdravja in s tem postal eden izmed 10 regijskih centrov v Sloveniji, ki se v letu 2021 in letu 2022 širijo še v druge zdravstvene domove. V letu 2023 bomo napotili na specializacijo 1 specializanta s področja klinične psihologije. Na Ministrstvo za zdravje smo izkazali potrebo po nadomestnih specializacijah s področja družinske medicine, psihiatrije in pediatrije.

Glede na to, da je zdravstveni dom pred dvema letoma pridobil v izvajanje 0,70 tima družinske medicine s strani zasebne izvajalke zaradi upokojitve in glede na pridobitev programa 1 novega tima družinske medicine je bil v maju 2021 s strani ustanovitelja občine Ormož izveden prenos 1 tima družinske medicine (skupaj z referenčno ambulanto) v izvajanje na podlagi koncesije, z namenom ohranitve nosilcev družinske medicine v razširjeni javni mreži na ormoškem območju. Javna zdravstvena mreža na področju družinske medicine se je v preteklih letih razširila za 1,80 tima. Zdravstveni svet na Ministrstvu za zdravje je v septembru 2013 sprejel in objavil javno zdravstveno mrežo primarne ravni, s ciljem ministrstva zagotoviti 1 tim splošne družinske medicine na primarni ravni na 1.500 prebivalcev v obdobju 2014-2018. Naveden cilj je Zdravstveni dom Ormož dosegel pred dvema letoma. Žal ni temu cilju z načinom financiranja preko glavarinskih količnikov sledil tudi naš financer Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Preko Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije smo naslovili na Ministrstvo za zdravje pobudo, da bi postopno znižali glavarino na 1.500 opredeljenih zavarovancev za 1 tim družinskega zdravnika in otroškega ter šolskega dispanzerja. V Splošnem dogovoru za leto 2022 se je število glavarinskih količnikov znižalo na 1.895 glavarinskih količnikov. V kolikor bomo v prihodnjih letih še zniževali mejo za doseganje glavarinih količnikov na 1.500 bomo dosegali 100 % glavarino v dejavnosti družinske medicine, otroškega ter šolskega dispanzerja. Do 31.12.2021 je bilo plačilo programa zdravstvenih storitev vezano na indeks glavarinskih količnikov v nadaljevanju (GK), ker ne dosegamo tega indeksa glavarine v višini 100% je bilo tudi plačilo programa zdravstvenih storitev glede na indeks zmanjšano. Od 1.1.2022 indeks glavarinskih količnikov v nadaljevanju (GK) ni več vezan na plačilo storitev. To pomeni, četudi je indeks GK nižji od 100 % (za leto 2022 je indeks glavarine v ZD Ormož v višini 92,88 %) je plačilo storitev iz obiskov plačano v celoti oz. 100 % in po sprejetju interventne zakonodaje so storitve od septembra 2022 dalje plačane glede na doseženo realizacijo.

Zdravstveni dom Ormož ima po pogodbi z ZZZS program 5 referenčnih ambulant in sicer tri na osnovni lokaciji ter en program referenčne ambulante v SA Središče ob Dravi in ambulanti Sveti Tomaž. Razlogi za uvajanje referenčnih ambulant so v večji obolevnosti našega območja (na našem območju samomorilnost ne pada tako kot na drugih območjih v Sloveniji, za kar je razlog alkoholizem in vedno pogostejše depresije) in obremenjenosti naših zdravnikov družinske medicine, ki se ob rednem delu pa še po razporedu vključujejo v neprekinjeno zdravstveno varstvo in dežurno

službo. V mesecu oktobru 2022 se je pričelo nadomeščanje zunanje zobne ambulante v Središču ob Dravi ter se bo daljevalo do konca leta 2023 zaradi pričetka porodnega dopusta zobozdravnice. Nadomeščanje izvajajo zunanji in notranji zobozdravniki, raspored se prilagaja mesečno.

Dnevno deluje ambulanta v Centru starejših občanov Ormož glede na obseg programa po pogodbi z ZZS (0,71 tima, od tega 0,10 tima v Medgeneracijskem centru pri Svetem Tomažu). Kakor doslej se bodo tudi v letu 2023 vsi zdravniki zdravstvenega doma Ormož, specializanti, kakor tudi koncesionarji, ki delujejo v okviru mreže našega območja, vključevali v dežurstvo in zagotavljanje nujne medicinske pomoči.

V letu 2023 bomo še naprej sledili napotitvam in navodilom MZ, NIJZ glede Covid-19. Zadnja navodila izdana z strani MZ so bila dne 20.10.2022 z strani NIJZ pa 21.10.2022. Žal, se vsi zavedamo je virus SARS-CoV-2 še vedno prisoten v našem okolju in zato je potrebno naš zdravstveni sistem prilagoditi tako, da bo omogočena čim bolj nemotena obravnava vse pacientov, ki potrebujejo zdravstveno oskrbo. V nadaljevanju so navedena kratka, posodobljena organizacijska navodila za obravnavo pacientov s SARS-CoV-2 v trenutni fazi epidemije. Pred vstopom v zdravstveni dom ali pred napotitvijo na sekundarno raven je potrebno zagotoviti možnost izvedbe HAT testiranja za paciente s sumom na SARSCoV- 2 okužbo. V nadaljevanju tudi zagotavljamo v skladu z zmožnostmi, prostorsko ali časovno ločeno ambulanto za osnovni pregled pacientov, ki imajo sum ali potrjeno okužbo s covid-19 in za katere osebni nadomestni, dežurni, ali urgentni zdravnik predvideva, da je potreben ambulantni pregled. V skladu z usmeritvami Posvetovalne skupine na NIJZ je cepljenje priporočljivo za osebe s povečanim tveganjem za težji potek covid-19 (posebej ranljivi kronični pacienti), oskrbovance DSO in vse osebe, starim 80 let in več. Prav tako je priporočljivo tudi za osebe, stare 60 let in več. Z drugim pozitivnim odmerkom se lahko cepijo tudi ostale osebe, stare 18 let in več, če tako želijo. Prevoz covid pacientov na sekundarni nivo organizira pristojna enota NMP samostojno ali preko Dispečerske službe zdravstva. Strokovno navodilo NIJZ je spodbuda k uporabi nalepk za poriporočeno ali obvezno uporabo zaščitnih mask v zdravstveni ustanovi.

V letu 2023 se bomo še naprej trudili za oskrbo pacientov po najnovejših smernicah. Za kar bomo zaposlene vzpodbujali k udeležbi na različnih kongresih s področja družinske medicine, ki potekajo pod okriljem Zdravniške zbornice Slovenije, Združenja zdravnikov družinske medicine in Zavoda za razvoj družinske medicine (Schrottovi dnevi, Kokaljevi dnevi, Zdravčevi dnevi, Fajdigovi dnevi, Mariborski dnevi družinske medicine).

Večjo skrb bomo namenili tudi boljši telefonski odzivnosti, kar bo velik zalogaj glede na splošno pomanjkanje zdravnikov v celotni državi in širjenju nabora medicinske diagnostike in oskrbe.

Nujna medicinska pomoč

Zdravstveni dom Ormož je kot izvajalec zdravstvenega varstva na primarni ravni zadolžen tudi za izvajanje nujne medicinske pomoči za občane občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž (za vse nenadno zbolele ali poškodovane osebe). Služba NMP je v Zdravstvenem domu Ormož organizirana in opremljena po Pravilniku o službi NMP. Službo NMP vrši ekipa, ki jo sestavlja zdravnik v okviru programa dežurne službe 3a ter mobilna ekipa nujnega reševalnega vozila (s v nadaljevanju moe NRV) v sestavi - diplomirana medicinska sestra in zdravstveni tehnik-voznik nujnega reševalnega vozila v obsegu 1,5 tima (ena ekipa 24 ur in ena ekipa 12 ur od 7 do 19 ure). Naloga ekipe je, da v najkrajšem možnem času vzpostavi in prične vzdrževati osnovne življenjske funkcije bolnika, ga oskrbi za prevoz in prepelje v najbližjo ustrezno bolnišnico. Ekipe v ZD so ustrezno usposobljene in opremljene. Za izvajanje službe se uporablja vozilo, ki izpolnjuje tehnične zahteve in je opremljeno v skladu s standardom DIN 75080. Medicinska oprema službe NMP je

določena v Pravilniku in jo služba v ZD Ormož ima. Financiranje službe je urejeno v Splošnem dogovoru 2022 z pripadajočimi aneksi.

Ministrstvo za zdravje je dne 30.10.2015 v UL RS št. 81 objavilo Pravilnik o SNMP. Predvidena časovnica vzpostavitve satelitskih urgentnih centrov se je zamaknila za nekaj let. Ministrstvo za zdravje ne odstopa od koncepta sistema in se sklicuje na izkušnje iz tujine v smislu, da prisotnost zdravnika na intervencijah enot NMP ni vedno upravičena, ampak lahko NMP v določenih primerih na terenu uspešno zagotovijo diplomirani zdravstveniki ter zdravstveni tehniki-reševalci. Pravilnik o službi NMP s tem namenom podeljuje diplomiranim zdravstvenikom in zdravstvenim tehnikom-reševalcem večje pristojnosti in širi nabor nujnih zdravstvenih storitev, ki jih slednji lahko izvajajo. Diplomirani zdravstveniki ter zdravstveni tehniki-reševalci so aktivirani za nujne intervencije. Zdravnik ni aktiviran za vse nujne intervencije. Odločitev o najprimernejši sestavi ekipe za izvoz sprejme zdravstveni dispečer na podlagi analize klice, skladno s slovenskim dispečerskim indeksom, ki je povzet po norveškem dispečerskem indeksu.

Zdravstveni dom Ormož se je z Moe NRV vključil v enotni dispečerski sistem Slovenije s sedežem v Mariboru z 21.6.2019. Glede na navedene organizacijske spremembe je Zdravstveni dom Ormož pristopil k reorganizaciji Moe NRV, ki se je zaključila v aprilu 2021. Načrt vzpostavitve dispečerske službe zdravstva predvideva v letu 2023 vključitev še preostalih izvajalcev NMP v slovenskem prostoru predvidoma v 7 fazah. V zadnjih fazah v jesenskih mesecih se priključijo DSZ izvajalci NMP z ljutomerskega in lendavskega območja.

Strokovni vodja ZD Ormož
Goran Hekić, dr. med., spec. druž. med.

Fizioterapija

Na področju fizioterapije so v zavodu zaposlene štiri fizioterapevtke. Od 1.1.2014 dalje velja v Sloveniji nov obračunski model za program fizioterapije, kjer se planira število primerov in uteži. V letu 2023 se spreminja letni plan uteži iz iz 590 na 3400 uteži letno na tim. Dolgoletni problem neustreznih prostorov na fizioterapiji smo v preteklih letih razrešili z adaptacijo obstoječih prostorov in razširitvijo na dodatni prostor za namene fizioterapije v okviru Centra za krepitev zdravja. V preteklih letih smo v pritličju starih prostorov Centra za socialno delo dokončali adaptacijo prostorov za potrebe nevorofizioterapije in delovne terapije v okviru razvojne ambulante in v izvedli preselitev dejavnosti. Kot že več let je tudi v letu 2023 cilj na fizioterapiji realizirati plan 4,13 tima, od tega je en tim fizioterapije pridobljen skozi širitev programa v letu 2022 in se izvaja v zunanji ambulanti Sveti Tomaž. Strokovni nadzor MZ izpred dveh let je napotil dejavnost fizioterapije, da za vsakega pacienta rezervira predvideni čas obravnave. Kar pomeni za srednjo fizioterapevtsko obravnavo, ki je najpogostejša 45 minut.

Vodja fizioterapije ZD Ormož
Marina Gregurec

Laboratorij

Dejavnost laboratorijske medicine je po veljavni zakonodaji del zdravstvene dejavnosti. Namenjena je najširši populaciji, od predšolskih otrok, šolske mladine, odrasle populacije in varovancem doma starejših občanov. Pokriva laboratorijske preiskave osnovnega preventivnega in kurativnega zdravstvenega varstva, samoplačnikov, naročnikov koncesionarjev in zunanjih naročnikov. Po nekaterih podatkih iz tujine je več kot tri četrtine kliničnih odločitev v zdravstvu vezanih na izvide laboratorijskih preiskav. Področje laboratorijske medicine je torej izjemno pomembno tako za zagotavljanje kakovostne obravnave pacientov in njihovo varnost kot tudi za obvladovanje stroškov zdravstvene obravnave. V laboratoriju ZD Ormož preiskujemo vzorce biološkega materiala za pridobitev podatkov za postavitev diagnoze, zdravljenje, preprečevanje bolezni ali oceno zdravstvenega stanja preiskovanca. V laboratoriju vršimo odvzem bioloških vzorcev, izvajamo urinske, hematološke in biokemične preiskave, preiskave blata in osnovne teste hemostaze. Na področju kontrole kvalitete na državni (SNEQAS) in mednarodni ravni (RIQAS) kontrole kvalitete smo dosegamo odlične rezultate, kar potrjuje visoko kakovost opravljenih storitev. Uspešne rezultate smo dosegli v UNITY Real Time 2.0 (URT2) programu, ki je namenjen za upravljanje s kontrolnimi vzorci v laboratoriju in ki zajemajo zahteve za laboratorijsko kakovost kot so dostop do podatkov, analize, pregled, upravljanje, shranjevanje in poročanje zanesljivih rezultatov. V program Unity Interlab je vključenih 25.000 laboratorijev po vsem svetu. Namen tega je primerjava naših rezultatov z ostalimi laboratoriji, ki uporabljajo enake karakteristike (peer) ter zaznavanje napak in odstopanj. Opravili smo mesečne reporte, ki prikažejo sredino, SD, CV za celoten mesec. Zraven pa še prikažejo kumulativne vrednosti sredine, SD, CV. Na vsakem testu so upoštevana Westgardova pravila. V letu 2023 bomo po protokolu nadzirali kontrolo kvalitete pri opravljanju POCT preiskav v urgentni službi, ambulantni Središče ob Dravi, v patronažni službi, CSO in MGC Sveti Tomaž. Zaradi naročilne knjige je delo laboratorija boljše organizirano, čakalnih dob ni ali pa so zmanjšale na minimum, posledično se je tudi povečalo zadovoljstvo uporabnikov.

V 2021 smo imeli nadzor s strani Ministrstva za zdravje RS in prodobili podaljšanje petletnega dovoljenja za delo medicinskih laboratorijev. Zaradi nekaterih sprememb smo v celoti ažurirali dokumentacijo. Nadzor smo uspešno opravili, kar nam je dalo ponovni zagon za kakovostno in odgovorno delo.

V letu 2023 se bomo udeleževali sestankov SZKKLB (Slovensko združenje za klinično kemijo in laboratorijsko medicino) in seminarjev hematološkega združenja v kolikor bo to izvedljivo. Ves čas kot doslej bomo delali v skladu s Pravilnikom o pogojih, ki jih mora izpolnjevati laboratorij za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine. Še naprej bomo nadzirali kakovost svojih storitev z vzpostavljenim sistemom notranjega nadzora procesov in postopkov in s sodelovanjem v zunanjih ocenah kakovosti na mednarodni in državni ravni (angleška RIQAS, slovenska SNEQAS) in CUESSE. V planu imamo uvesti RIQAS kontrolo za nadzor delovanja Koagu Chek POCT aparatov za določevanje INR, ki so namenjeni za kontrolo antikoagulantne terapije in se nahajajo v patronažni službi, CSO in MGC Sveti Tomaž. Ključne usmeritve diagnostičnega laboratorija ZD Ormož so: kakovostna in pravočasna opravljena storitev, ter posledično zadovoljstvo naročnikov in preiskovancev; stalno izpopolnjevanje in nadziranje sistema vodenja kakovosti; stalna skrb za strokovno usposabljanje in izpopolnjevanje zaposlenih; krepitev timskega dela znotraj laboratorija in dobro sodelovanje z drugimi enotami zdravstvenega doma.

Vodja laboratorija ZD Ormož
Danica Rotar

Zdravstvena vzgoja v okviru integriranega Centra za krepitev zdravja

Financiranje kadra in aktivnosti integriranih centrov za krepitev zdravja je v predpreteklem letu prevzel Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije – OE Maribor.

Kadrovski normativ standardnega tima CKZ je naslednji:

- 2,00 diplomirani medicinski sestri,
- 1,5 univerzitetni diplomirani psiholog,
- 1,0 diplomirani kineziolog,
- 1,0 diplomirani dietetik,
- 1,0 diplomirani fizioterapevt.

Tim za izvajanje Programa Priprava na porod in starševstvo, Vzgoje za zdravje otrok in mladostnikov ter PUMO: diplomirana medicinska sestra: 0,83.

Tim za izvajanje zobozdravstvene vzgoje: diplomirana medicinska sestra: 0,79.

S sprejetjem Splošnega dogovora 2022 in pripadajočim aneksom je za "Družinsko obravnavo za zmanjševanje ogroženosti zaradi debelosti in zmanjšanje telesne zmogljivosti" dodatno odobreno 0,4 specialista pediatra in 0,6 diplomirane medicinske sestre.

Pogovorne ure

	Dipl. m. s.	Fizioterapevt	Psiholog	Dietetik
	Ure/mesec	Ure/mesec	Ure/mesec	Ure/mesec
Pogovorne ure	45	24	32	26
Presejanje za funkcijsko manjzmožnost	/	4	/	/
Lokalna skupnost	90	49	39	50

Glavni cilj CKZ je:

- Povezovanje in strokovno dopolnjevanje programov vzgoje za zdravje, zdravstvene vzgoje in zobozdravstvene vzgoje ter aktivnosti krepitev zdravja, integrirane preventivne kroničnih bolezni,
- Zagotavljanje na uporabnika osredotočenih preventivnih obravnav,
- Vzpostavitev strokovne skupine v zdravstvenem domu za podporo izvajanju integrirane preventivne kroničnih bolezni in zmanjševanja neenakosti v zdravju,
- Izvajanje nadgradnje pri preventivnih pregledih otrok in mladostnikov,
- Izvajanje dodatnih preventivnih aktivnosti patronažne službe,
- Zagotavljanje enakosti v zdravstveni oskrbi ranljivih skupin ter
- Povezovanje in delovanje struktur na ravni lokalne skupnosti po modelu skupnostnega pristopa za krepitev zdravja ter zmanjševanje neenakosti v zdravju.
- Zagotavljanje usklajenega in kakovostnega izvajanja vseh aktivnosti v CKZ:
 - o Program Priprava na porod in starševstvo,
 - o Aktivnosti krepitev zdravja in preventivnih obravnav za otroke, mladostnike in njihove starše ter preventivne obravnave za mlade v lokalnih skupnostih,
 - o Zobozdravstveno vzgojo za otroke in mladostnike,
 - o Program za krepitev zdravja za odraslo populacijo,
 - o Aktivnosti krepitev zdravja in zmanjševanje neenakosti v zdravju za vse populacijske skupine.

V letu 2023 si prizadevamo, za čimvečjo in čimboljšo realizacijo izvajanja preventivnih programov v CKZ.

Vodja CKZ
Valerija Rotar, dipl. dietetičarka

6.1.2 Specialistične dejavnosti

RTG diagnostika in pulmologija

V letu 2023 planiramo na delovišču skeletnega rentgena 4.768 slikanj skeleta, v katero so zajeta vsa slikanja brez zobnega rentgena (slikanje skeleta v dveh projekcijah, specialno slikanje skeleta v eni projekciji, slikanje celotne hrbtenice- vsaka projekcija, slikanje prsnih organov v eni smeri ter obeh smereh). Glede na povečevanje števila slikanj v preteklih letih planiramo, da bomo v letu 2023 presegli 15.149 točk. V preteklih letih smo postavili nov mejnik v smislu napredka rentgenske diagnostike v ZD Ormož, saj smo realizirali širitev rentgenske diagnostike z novim DR sistemom zajema skeletnih in pljučnih slik, kakor tudi pridobitev novega aparata za panoramsko in cefalometrično slikanje zobovja/glave, s čimer smo povečali dostopnost širšemu prebivalstvu predvsem prebivalcem ormoškega območja, ki so doslej morali na slikanje z ortopanom na Ptuj ali v Maribor. S prehodom na novi sistem pošiljanja slik v odčitanje (PACS) se je bistveno skrajšala tudi čakalna doba za izvide iz prejšnjih 10 dni na zdajšnji 1 dan. V letu 2023 pričakujemo 2.493 panoramskih slikanj zob (ortopanov) ter 12 telerentgenov. Obseg dela planiramo še v večjem porastu zaradi pacientov iz zunanjih ustanov tako na zobnem rentgenu, kakor tudi na klasičnem skeletnem rentgenu predvsem iz naslova slikanja brez čakalnih dob. V preteklih letih smo realizirali na delovišču Pulmologije investicijo v dodatno diagnostično aparaturo - aparat za merjenje difuzije. V dejavnosti pulmologije planiramo v letu 2023 realizacijo 18.589 točk. Rešili smo tudi potrebno prostorsko stisko z pridobitvijo novega aparata, ki smo jo realizirali z zmanjšanjem enega garderobnega prostora rentgenske diagnostike. Dolgotrajni načrt, ki je v planu že nekaj let, pa je vsekakor nabava novega rentgenskega aparata za slikanje skeleta/pljuč. Ta je zaradi dotrajanosti (starost 23 let) že primeren za zamenjavo.

Pripravila:
Tanja Vujić, dipl. inž. radiologije

Ultrazvočna diagnostika srca in abdomna

V letu 2023 upamo, da ne bo več v znamenju epidemije COVID 19 in da bomo lahko normalno izvajali ultrazvočno diagnostiko srca in abdomna. V ambulanti UZ trebuha preiskave izvaja zunanji sodelavec ter ambulanto UZ srca pokrivate ambulanto dve zunanji izvajalki.

V vseh ambulantah bomo še vedno stremeli k visoki kvaliteti izvedenih preiskav ob zagotavljanju najkrajše čakalne dobe. Na delovišču UZ abdomna planiramo v letu 2023 realizacijo 15.817 točk in 794 pregledov pacientov. Na delovišču UZ srca planiramo v letu 2023 realizacijo 741 preiskav ter 13.235 točk.

V letu 2021 smo v sklopu načrta investicij izvedli nakup novega UZ aparata. S tem smo nadomestili trenutni aparat, ki je bil že dotrajan. Z nakupom novega smo pripomogli k kvalitetnejši izvedbi preiskav, predvsem na področju kardiologije/ UZ srca. Z nakupom novega aparata pa smo tudi odprli vrata za morebitne razširitve UZ diagnostike v ZD Ormož- predvsem na področju UZ preiskav mehkih tkiv, sklepov ter žilja. V mesecu septembru 2022 je bil sprejet zakon o nujnih ukrepih za zaježitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni covid-19 na področju zdravstva krajše ZNUNBZ. Kateri govori o plačilu po realizaciji in skrajševanju čakalnih dob verjamemo, da bo v letu 2023 opravljenih več storitev in se bodo čakalne dobe skrajševale.

Pripravil:
Aljaž Čibej, dipl. inž. radiologije

6.1.3 Program zdravstvenih storitev dispanzerjev

Otroški dispanzer

V letu 2023 načrtujemo doseči 37.921 količnikov iz obiskov v kurativni in 17.841 količnikov iz obiskov v preventivni dejavnosti. Od leta 2022 imamo zaposleno novo specialistko pediatrije, ki pokriva 0,5 tima otroškega dispanzerja in 0,5 tima razvojne ambulante. V preteklih letih smo na podlagi priznanih širitev s strani ZZSZS, razširili zdravstvene storitve na področju 0,15 tima ultrazvočne diagnostike v otroškem dispanzerju in tako povečali obseg dejavnosti v smislu kvalitete dela. Zdravnik specialist pediater, ki je zunanji izvajalec namreč izvaja ultrazvočno diagnostiko kolkov, trebušnih organov in možganov v ZD Ormož za celotno gravitacijsko območje Zdravstvenega doma Ormož. Zato si v letu 2023 prizadevamo, da se ena izmed specializant pediatrije strokovno izpopolni to področje ter se začne uvajati v delo ultrazvočne diagnostike v otroškem dispanzerju. V ZD Ormož bomo tudi v letu 2023 imeli organizirano preventivno dejavnost in zagotavljanje kurativnih pregledov v dopoldanskem času od ponedeljka do petka in v popoldanskem času ob sredah in četrkih. V torek in petek pa to nalogo prevzame ambulanta za nujno medicinsko pomoč. Akutno zbolelim pacientom nudimo pomoč brez čakalne dobe.

Pri sistematskih pregledih je delo timsko in vključuje poleg pediatra in diplomirane medicinske sestre še psihologa, logopeda, pedontologa in laboratorijske storitve. Število preventivnih pregledov je odvisno od števila rojstev otrok, migracij in seveda od kadrovskih rešitev. Ob sistematskih in namenskih pregledih bomo izvajali tudi zdravstveno vzgojo, ki je individualna oz. vezana na problematiko (pomen dojenja, tehnika dojenja, zdrava prehrana, pomen gibanja pri večjih otrocih...). Diplomirana medicinska sestra bo nadaljevala z zdravstveno-vzgojnim delom v vrtcih ob upoštevanju epidemioloških razmer. Tudi na področju programa družinske obravnave za zdrav življenjski slog, ki prizadevamo v čimvečji meri otroke in mladostnike ozavestiti o zdravem življenjskem slogu in jih napoti na delavnice zaradi zmanjšanja debelosti in telesne zmogljivosti.

Šolski dispanzer

V šolskem dispanzerju izvajajo storitve tim, v katerem sodeluje zdravnica specialistka šolske medicine, višja medicinska sestra in zdravstveni tehnik. V letu 2023 načrtujemo 25.890 kurativnih količnikov iz obiskov in 11.737 preventivnih količnikov. Delovni čas imamo organiziran tako, da bomo zdravstvene storitve za svoje opredeljene paciente nudili v dopoldanskem in enkrat tedensko v popoldanskem delovnem času (ponedeljek). Kurativna zdravstvena dejavnost se opravlja po vnaprej objavljenem urniku. Sistematske preglede v dispanzerju bomo tudi v letu 2023 bomo opravljali po programu Ministrstva za zdravje ob upoštevanju epidemioloških razmer. Sistematske preglede opravljamo v ambulanti ZD Ormož 1., 3., 6., 8., razredov osnovne šole v Ormožu in 1. do 3. letnika Gimnazije Ormož ter predšolske vzgoje v Ormožu; za otroke 1., 3. in 6. razredov šole Središče ob Dravi in Sveti Tomaž pa v njihovih ambulantah. Zdravstveno vzgojo ob sistematskih pregledih bo opravljal diplomirana medicinska sestra po skupinah. Zdravstvena vzgoja bo potekala tudi individualno. V okviru Centra za krepitev zdravja ZD Ormož si bomo prizadevali vključiti tudi šolo hujšanja za otroke. Sodelovali bomo s šolami ob vpisu novincev, ob usmerjanju otrok v srednje šole, sodelovali bomo na roditeljskih sestankih, pri naravoslovnih dnevih, na željo šol bomo pripravili še dodatna predavanja in delavnice za šolarje.

Dispanzer za ženske

V letu 2022 smo pridobili novo širitev v obsegu 0,20 tima kar pomeni, da imamo priznan en tim. V letu 2023 načrtujemo 29.194 količnikov iz obiskov, od tega bomo opravili 823 pregledov za preventivo raka na materničnem vratu. Načrtujemo tudi 17.501 količnik iz glavarine. V sklopu

preventivnih pregledov bomo izvajali svetovanje glede kontracepcije, hormonske nadomestne terapije in svetovanje z zvezi z zanositvijo. Predvidevamo oskrbo nosečnic, ki jih bomo vključevali v materinsko šolo s svetovanjem o poteku nosečnosti, prehrani v nosečnosti, preventivi zobovja mater in otrok ter poudarjali pomen dojenja. V program materinske šole so vključeni: diplomirana medicinska sestra dispanzerja za žene, diplomirana medicinska sestra na patronaži ter diplomirana medicinska sestra v preventivi zobozdravstvenega varstva. Preventivne dejavnosti bomo dopolnili z zdravstveno-vzgojnimi predavanji za zainteresirane skupine.

6.1.4 Program razvojne ambulante in centrov za duševno zdravje ter skupnostne psihiatrične obravnave

➤ Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo in Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov

V okviru Razvojne ambulante z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo bomo otrokom in tudi mladostnikom ter njihovim staršem nudili celostno podporo, opredeljeno glede na vrsto in nivo prepoznanih težav. V ta namen se bodo v strokovno podporo vključevali ob razvojni pediatriji in diplomirani medicinski sestri ter tehniku zdravstvene nege še klinična psihologinja, psihologinja, logopedinji, fizioterapevtka, delovna terapevtka, specialna in rehabilitacijska pedagoginja in socialna delavka.

Glede na epidemiološke razmere delujejo ambulante na prilagojen način, predvsem z vidika same izvedbe obravnav oz. usklajevanja z veljavnimi priporočili MZ in NIJZ.

V letu 2020 smo vzpostavili novi program Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov v našem Zdravstvenem domu. V okviru Centra za duševno zdravje za otroke in mladostnike smo tako ob zaposlitvi kliničnega psihologa, logopeda, specialnega in rehabilitacijskega pedagoga, delovnega terapevta dodatno zaposlili še socialno delavko in diplomirano medicinsko sestro. Po več letih prizadevanj pa smo strokovni tim okrepili tudi s specialistom otroške in mladostniške psihiatrije, sicer zaposlenim v našem zavodu po pogodbi, kot zunanji sodelavec. V letu 2022 se je začel s specializacijo za področje pedopsihiatrije iz prevega javnega razpisa specializacij zdravnikov Zdravniške zbornice Slovenije, specializant otroške in mladostniške psihiatrije specializacija. Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov Zdravstvenega doma Ormož je ustanovljen kot regijski center, namenjen otrokom in mladostnikom ter njihovim staršem tako iz območja Ormoža kot tudi Ljutomera in Lendave. Podlaga za ustanovitev slednjega je Resolucija o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018-2028. Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov je namenjen preventivnim in kurativnim dejavnosti v skrbi za zaščito duševnega zdravja otrok in mladostnikov, ki vključuje tudi podporo njihovim družinam. Zgodnja obravnavna težav v duševnem zdravju pri otrocih in mladostnikih namreč pomembno zmanjša pojavnost težav na področju duševnega zdravja v odraslosti. Center za duševno zdravje je tako namenjen otrokom in mladostnikom s težavami v duševnem zdravju, torej različnimi razvojno-nevrološkimi motnjami, specifičnimi učnimi težavami, razpoloženskimi motnjami, čustvenimi težavami, vedenjskimi odkloni ipd. Po začetni celostni oceni je naše delo naravnano svetovalno in terapevtsko, namenjeno je tako otroku in mladostniku kot tudi njegovim staršem in sorojencem. Sodelovani odnos ob tem vzpostavljamo po potrebi tudi z vzgojitelji, učitelji in svetovalnimi delavci ter strokovnimi sodelavci v okviru Centrov za socialno delo, s katerimi sooblikujemo način in vrsto podpore ter pomoči v otrokovem širšem socialnem okolju. Ustanovitev Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov Zdravstvenega doma Ormož je v naš ustaljen način delovanja prinesla mnogo sprememb, ki pomembno vplivajo tudi na kakovost

obravnav v okviru skrbi za duševno zdravje otrok in mladostnikov. Eden od pomembnih vidikov kakovostne obravnave je prav gotovo poglobljena triažna oceno otrokovih oz. mladostnikovih težav, na podlagi katere nato ocenimo, v kakšni meri in v kolikšnem času je potrebna vključitev posameznih strokovnih sodelavcev. Prizadevamo si, da bi bili našim otrokom in mladostnikom ter seveda tudi njihovim staršem kar najbolj dostopni. V okviru slednjega je torej podatek, da je čas do prve obravnave pri posameznem strokovnem delavcu v povprečju krajši do meseca, izjemnega pomena.

Ob delovanju v razmerah epidemije smo posodobili in nadgradili telekomunikacijska sredstva in poskrbeli za to, da smo dostopni tudi v časih, ko so zaradi izrednih razmer številne storitve onemogočene oz. se izvajajo v omejenem obsegu. Otrokom in mladostnikom ter seveda njihovim staršem se trudimo biti v podporo tudi v časih, ki so za vse nas zahtevni iz različnih vidikov. Ob tem v stikih ostajamo tudi s predstavniki Centrov za socialno delo in tudi na ta način zagotavljamo nemoteno komunikacijo in medsebojno sodelovanje vseh vključenih v skrbi za otroke, mladostnike in njihove starše, ki v teh časih prevzemajo drugačno vlogo, kot so je sicer vajeni. Glede na povratne informacije staršev otrok in mladostnikov je izjemnega pomena, da smo se kot zdravstvena ustanova pripravljene in zmožni prilagajanja trenutnim razmeram in tako z dostopnostjo svojih obravnav kljub epidemiološki situaciji ostajamo v stiku z njimi in ohranjamo kontinuiteto svojih obravnav. Tudi v prihodnje si bomo prizadevali, da bomo predvsem kar najhitreje dostopni in bomo vzpostavili sistem obravnave, ki bo otrokom in mladostnikom ter seveda njihovim staršem kar najbolj olajšal stiske in jim kar najbolj pripomogel k reševanju nastalih težav. Ob tem bomo sledili tudi vzpostavljenim smernicam s strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje ter strokovnih združenj, katerim smo člani strokovnega tima pripadni.

Delo strokovnega tima v okviru Razvojnega ambulante z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo je vseskozi tesno povezano z delom strokovnega tima Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov, nazadnje pa je izjemnega pomena tudi sodelovanje s pediatričnimi ambulanti. Naša prizadevanja bodo v prihodnje usmerjena predvsem v smeri še izrazitejšega povezovanja in krepitvi timskega dela, ki je za tovrstno dejavnost izjemnega pomena.

V letu 2023 bodo pred nami izzivi zagotavljanja kadra na področju logopedije. Nadaljevali bomo s specializacijami iz klinične psihologije in klinične logopedije. Vsekakor nas čakajo tudi prostorski in organizacijski izzivi. V letu 2023 bomo še nadalje usmerjeni v preventivne in promocijske aktivnosti v obliki brošur, delavnic in predavanj za uporabnike in sodelavce iz drugih institucij. Pridobiti želimo dovoljenje za izvajanje programa Neverjetna leta in Coolkids. S pridobitvijo supervizorja bomo v tem letu usmerjeni v povezovanje in krepitev tima in timskega dela.

Pripravila:

Lea Majcen Bratuša, univ. dipl. psih.
specialistka klinične psihologije

Razvojnega ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo
Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov

➤ **Center za duševno zdravje odraslih – ambulantna obravnava in skupnostna psihiatrična obravnava**

Naše delo zajema tudi izobraževanje in opolnomočenje pacientov, njihovih svojcev, zdravstvenih delavcev in zainteresirane javnosti s področja duševnega zdravja, zato bo izziv v letu 2023 usmerjen tudi v preventivne in promocijske aktivnosti v izdelavo promocijskega materiala, izvajanja delavnic in skupin za uporabnike in druge strokovne službe. Nadaljevali bomo in spodbujali sodelovanje z lokalno skupnostjo (zavodi, šole, nevladne organizacije, društva, klubi,...) ob tem bomo tudi upoštevali navodila NIJZ, ki je tudi v veliko meri naš podpornik. Planirani cilj iz leta 2022 prenašamo v leto 2023 ker ga v celoti ni bilo mogoče izpolniti tako kot smo ga planirali.

Pričakujemo zaposlitev 1 DMS do zaposlitve predvidenega števila kadra po programu CDZO. Obetajo se nam tudi nekatere kadrovske spremembe zaradi starševskega dopusta, zato bomo tudi čas namenili za uvajanje novo zaposlenih.

Sledili bomo akcijskemu načrtu implementacije programa CDZO v regionalnem okolju po navodilih strokovne skupine NIJZ (predvsem Ljutomer in Lendava).

Dobljeni podatki in izkušnje iz dveh in pol let delovanja kažejo, da bo potrebno reševati nekatere organizacijske izzive v smislu prvih in kontrolnih pregledov v ambulantni dejavnosti. Potrebno bo razmisliti o obliki podpore IKT pri obveščanju pacient na ambulantni pregled, ki je že določen.

Izziv predstavlja tudi rešljivost administrativnih del v ambulantni obravnavi, ki jih opravlja poleg svojega dela sedaj DMS. Tudi na nacionalnem nivoju bo potrebno urediti delo ambulantne DMS, jo razbremeniti v smislu pridobivanja točk po storitvah oz. jih naj bi pridobivala skupaj s psihiatrinjo kot je to v splošnih ambulantah.

V letu 2023 pričakujemo vključitev še ene psihologinje v specializacijo za kliničnega psihologa.

Vsekakor je potrebno v letu 2023 slediti cilju realizacije programa. Prizadevali si bomo za varno in stalno rast kvalitete zdravstvenih storitev preko politike dodatnega strokovnega izobraževanja zaposlenih, internega strokovnega svetovanja in nadzora. Trudili se bomo zagotavljati pogoje za nenehen strokovni in osebni razvoj zaposlenih ter krepitev ugleda in družbeno odgovornega delovanja ob upoštevanju deležnikov z duševno motnjo in njihovih svojcev. Nadaljevala se bodo izobraževanja članov tima v okviru modulov, ki jih izvaja NIJZ in po lastni izbiri, saj se zavedamo, da so znanja nujno potrebna za strokovno delo.

Strmeli bomo v kakovostno izvajanje zdravstvene oskrbe prebivalstva na gravitacijskem območju delovanja CDZO, preprečevanje duševne bolezni in ohranjanje duševnega zdravja ob upoštevanju pravic in potreb zakonodaje ter etičnih načel v osnovnem zdravstvenem varstvu.

Zadovoljstvo uporabnikov z našimi storitvami bomo izmerili z anketo o zadovoljstvu pacientov, ki poteka na nivoju zdravstvenega doma vsako leto.

Vodja službe CDZO
Ana Šešerko Muhič, dr. med., spec. psihiater

6.1.5 Program zdravstvenih storitev patronažne službe

Z ZZZS bo v letu 2023 sklenjena pogodba za 7,53 izvajalke. V ZD Ormož bo v letu 2023 patronažno službo izvajalo 7,5 patronažnih medicinskih sester, ki bodo na letni ravni izvedlo 10.166 storitev. V preteklih letih smo pridobili 0,60 nosilca programa patronažne medicinske sestre v okviru vzpostavitve novega regijskega programa Centra za duševno zdravje odraslih.

V patronažni dejavnosti je v ospredju zdrav ali bolan posameznik, družina in lokalna skupnost. Dejavnost se opravlja na posameznikovem domu in sodelujemo z drugimi institucijami. Patronažna sestra si prizadeva k ohranitvi ali povrnitvi zdravja. Zato izvajamo preventivno, babiško dejavnost in zdravstveno nego na domu. Delo načrtujemo dnevno, tedensko, mesečno in letno. Ključno je poznavanje terena in institucij za pomoč posamezniku, družini. Pri vsem tem mora upoštevati pravila ZZZS, kadrovskega normativ, strokovno izvajanje in upoštevanje etično moralnih načela.

Še naprej s popolno kadrovske zasedbo v patronažni službi, bomo v letu 2022 skušale izvajati v čim večjem možnem obsegu patronažno preventivno dejavnost, katere odstotek bi zvišale vsaj na 10%, kar nam žal v prejšnjem letu ni uspelo. S tem bi skušale ohranjati bolj zdravo populacijo na terenu in pripomogle k manjšanju obsega kurativnega dela. Plan obiskov je 1350/ osebo, kar bomo tudi dosegli.

V letu 2023 bomo delale po vpeljani nadgradnji preventivnih programov. Izvajali bomo mesečna srečanja v lokalnih skupnostih. Spremljali in obiskovali neodzivne na vse preventivne programe in v RA, za katere bomo obveščeni. Sodelovali bomo v drugih aktivnostih z ZD Ormož po izraženih potrebah, saj je tudi naše delo zdravstveno vzgojno. Sodelovali bomo naprej z vsemi službami ZD Ormož in zunanjimi institucijami.

Cilj je slediti novostim v zdravstveni negi in obnavljati znanje, zato je izobraževanje pomemben del v patronažni dejavnosti. Udeležili se bomo rednih izobraževanj, obveznih in dodatnih, sestankov podravske regije v patronažnem varstvu in prav tako sodelovali v koordinaciji z drugimi službami. Mentorstvo je pomemben del dela v zdravstvu, tako bomo tudi letos mentorji bodočim zdravstvenim delavcem srednjega in visokošolskega izobraževanja ter pripravnikov.

Zaradi povečanja kadrovske zasedbe, bi bilo pravilno razmisliti o širitvi naših delovnih prostorov, nabavi pohištva, bilirubinometra in menjavi najstarejšega vozila, računalniške opreme ter torb (za prenos cepiv + laboratorijskega materiala in preventivnih). Vse je tudi planirano v letnem planu nabave opreme. Predvidena je posodobitev informacijskega sistema v patronažnem varstvu, ki bi bilo poenoteno po celotni državi, ravno zato je poudarek na pridobitvi računalnikov.

V letu 2023 nas bo zaposlenih 7 DMS, katere si bomo prizadevale opraviti program po zahtevah ZZZS ter ga opraviti kakovostno in strokovno.

Vodja patronažnega varstva:
Andreja Obrán, dipl. med. sestra

Tabela 4: Načrt delovnega programa po pogodbi z ZZS v letu 2023 (zobozdravstvena dejavnost)

	DEJAVNOST	ENOTA MERE	ŠTEVILO TIMOV	LETNI PLAN 2022	OCENA REALIZACIJE 2022	OCENA LETNEGA PLANA 2023	IND OCENA PLANA 23/LETNI PLAN 22	IND OCENA PLANA 23/ OCENA REAL 22
	1	2	3	4	5	6	6/4	6/5
404101	ZOBNA AMBULANTA -ODRASLI	točke	4,88	234.631	266.248	249.892	107	94
404103	MLADINSKO ZOBOZDRAVSTVO	točke	1,52	51.168	61.194	64.093	125	105
402111	PEDONTOLOGIJA	točke	1,02	35.766	16.979	35.766	100	109
401110	ORTODONTIJA	točke	1,00	62.275	71.284	80.102	129	112
	-ortodontija prvi specialistični ortodontski pregled	primer		90	108	90	100	83
	- ortodontija novi primeri	primer		60	67	66	110	
446125	ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA	pavšal	0,79	12	12	12	100	100
	SKUPAJ		9,21	384.002	415.705	412.518	107	99

6.1.6 Program zdravstvenih storitev zobozdravstvene službe

V letu 2023 načrtujemo delovanje 6 timov na področju zobozdravstvenega varstva odraslih in mladine ter 2 tima pa načrtujemo na področju specialistične ambulantne dejavnosti. Želeli bi pridobiti tudi nove specialistične ambulantne dejavnosti iz področja oralne kirurgije ter področja parodontologije in ustnih bolezni. Oboje zaradi potreb uporabnikov ter zaradi skrajševanja čakalnih dob za področje podravske regije. Za pridobitev vsaj dela teh dveh programov bi morali vzpostaviti stik z ZZZS, Zdravniško zbornico ter Ministrstvom za zdravje. Na področju ortodontije bi želeli pridobiti 0,20 dodatnega programa - zaradi skrajševanja čakalnih dob. V zobozdravstveni dejavnosti si bomo skupaj z zobotehničnim laboratorijem prizadevali povečati ponudbo in kvaliteto zobozdravstvenih storitev.

Specializacijo iz otroškega in preventivnega zobozdravstva opravlja ena zobozdravnica, ki se je zavezala, da se bo po zaključeni specializaciji vrne v ZD Ormož, predvidoma v začetku leta 2023. Do njenega prihoda si bomo prizadevali za nadomeščanje vse dni v tednu. Kandidatko že imamo, vendar zaenkrat še ne izpolnjuje pogojev za samostojno delo v ordinaciji. Nivo naših storitev bi želeli dvigniti tudi na področju zobozdravstvene preventive s pomočju diplomirane medicinske sestre.

V letu 2023 načrtujemo sanacijo tal v čakalnici zobozdravstvenih ambulant za odrasle, nova okna ter pleskanje. Računati bo treba tudi na menjavo zobozdravstvenih stolov, večina je starih več kot 10 let in že prihaja do večjih servisiranj, kar pomeni tudi večje stroške.

Prizadevali si bomo zmanjševati čakalne dobe, predvsem v specialistični ortodontski ambulanti. Zadana naloga ne bo lahka, saj se na ortodontsko ambulanto obrača veliko število pacientov. Dodatno pa nam čas za delo s pacienti omejujejo vedno večje birokratske zahteve. Skozi celotno leto načrtujemo izobraževanja, ki so nujno potrebna za strokovno delo in hkrati za ohranitev pridobljenih licenc s strani Zdravniške zbornice Slovenije.

Upamo na čimprejšnji zaključek epidemije Covid-19 ter čimbolj zdravo in uspešno leto 2022.

Vodja zobozdravstva
Martina Rudolf, dr. dent. med., spec. ortodont

7. NAČRT IZVAJANJA SLUŽBE NMP



V letu 2023 planiramo naslednja izobraževanja v okviru SNMP Ormož glede na zahteve Pravnika o službi NMP: EKG, ITLS, ALS, RSI, MRMI, Oživljanje, poškodbe, Urgentna stanja, Novosti v pediatriji, Oskrba dihalne poti, Tečaj varne vožnje.

Priporočljivo bi se bilo tudi udeležiti, strokovnih izobraževanj na temo: komunikacija, upravljanje stresa, reševanje konfliktov...katera bi nam lahko pripravili kolegi v zdravstvenem domu, kateri se ukvarjajo s temi temami. Predlagamo, da si se uvedla skupina za kakovost dela v zdravstvenem domu Ormož, ki bi spremljala kakovost dela v zdravstveni negi.

Prav tako je pomembno naše interno izobraževanje, katerega bi izvajali enkrat tedensko.

Ker imamo relativno nova urgentna vozila si prizadevamo, da bi v letu 2023 pridobili ustrezne prostore za garažiranje.

Vodja Moe NRV:
Tomaž Fajfar

Tabela 1: Dežurna služba 3 a, mobilna enota nujnega reševalnega vozila

Dežurna služba 3 a (šifra dejavnosti: 338 042)			
	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2022	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2022	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2023
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	344.073	345.796	384.713
Prihodki od MZ, občin, donacij in ostali prihodki	0	48.752	0
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	344.073	402.680	384.713
- Strošek dela	334.896	179.159	374.452
- Materialni stroški	7.731	51.342	9.191
- Stroški storitev	0	101.497	0
- Amortizacija	0	38.254	0
Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	957	32.428	1070
PRESEŽEK PRIHODKOV (+)/ PRESEŽEK ODHODKOV (-)	0	-8.133	0

Mobilna enota nujnega reševalnega vozila (šifra dejavnost: 338 048)			
	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2022	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2022	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2023
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	748.715	751.133	856.317
Prihodki od MZ, občin, donacij in ostali prihodki	0	13.915	0
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	748.715	836.885	856.317
- Strošek dela	664.755	688.959	760.291
- Materialni stroški	46.827	55.036	53.557
- Stroški storitev	0	65.813	0
- Amortizacija	35.394	25.826	40.481
Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	1.739	1.250	1.989
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	0	-71.837	0

8. FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izhodišča za pripravo finančnega načrta so vzeta iz Jesenske napovedi gospodarskih gibanj 2022. Realizacija za leto 2022 je ocenjena na podlagi podatkov v obdobju od 01.01. do 30.09.2022.

8.1. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

8.1.1. Načrtovani prihodki

Načrtovani celotni prihodki za leto 2023 znašajo 9.021.700 EUR in bodo za 7,52 % višji od ocenjenih za leto 2022.

PRIHODKI	OCENA REALIZACIJE 2022	PLAN 2023	IND plan 2023 / ocena realizacije 2022	STR.
----------	------------------------	-----------	--	------

A) Prihodki od poslovanja

Prihodki iz obveznega zavarovanja	5.732.211	6.376.144	111,23	70,68
Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	1.312.323	1.459.103	111,18	16,17
Prihodki od samoplačnikov v zobozdravstvu	86.841	92.052	106,00	1,02
Prihodki od prejetih zdravil, ki jih plača ZZS	35.199	39.311	111,68	0,44
Prihodki za opravljene storitve iz proračuna RS	257.805	323.274	125,39	3,58
Prihodki od konvencij	135.479	145.607	107,48	1,61
Opravljanje mrlških ogledov	7.973	8.451	106,00	0,09
Prihodki od zakupnin za osnovna sredstva	55.856	59.207	106,00	0,66
Prihodki laboratorija, zobotehničnega laboratorija, RTG zob, RTG pljuč	68.690	72.811	106,00	0,81

Prihodki za čiščenje prostorov in za sterilizacijo	4.951	5.165	104,33	0,06
Povrnitev stroškov sodišče, ZZZS - pripravništvo, specializacije, javna dela, dežurstvo, sodišče, variabilno nagrajevanje	169.629	220.478	129,98	2,44
Zdravstvena oskrba oseb iz Ukrajine	7.251	9.142	126,08	0,10
Prihodki od dispanzerja za medicino dela	111.042	117.704	106,00	1,30
Nacionalni razpis za opravljanje ultrazvoka in prejem hitrih testov (FURS)	676	0	0,00	0,00
Medicinska in varovalna oprema iz blagovnih rezerv ministrstva	22.762	0	0,00	0,00
Dodatki v času epidemije SARS-CoV-2 in dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema	64.762	7.992	12,34	0,09
Ostali prihodki	57.085	60.511	106,00	0,67
Odprava PČR	214.720	0	0,00	0,00
Skupaj	8.345.255	8.996.952	107,81	99,73

B) Finančni prihodki

Finančni prihodki	720	2.645	367,36	0,03
-------------------	-----	-------	--------	------

C) Drugi prihodki

Drugi prihodki	16.654	19.653	118,01	0,22
----------------	--------	--------	--------	------

Prevrednotovalni poslovni prihodki - plačilo spornih terjatev in prodaja opredmetenih osnovnih sredstev	28.470	2.450	8,61	0,03
---	--------	-------	------	------

Skupaj prihodki	8.391.099	9.021.700	107,52	100
------------------------	-----------	-----------	--------	-----

8.1.2. Načrtovani odhodki

Celotni načrtovani odhodki za leto 2023 znašajo 8.993.727 EUR in bodo za 8,48 % višji od ocenjenih za leto 2022.

Načrtovani stroški blaga, materiala in storitev

Načrtovani stroški blaga, materiala in storitev v celotnem zavodu za leto 2023 znašajo 2.778.532 EUR in bodo za 5,76 % višji od ocenjenih za leto 2022. Delež glede na celotne načrtovane odhodke zavoda znaša 30,89 %.

ODHODKI	OCENA REALIZACIJE 2022	PLAN 2023	IND plan 2023 / ocena realizacije 2022	STR.
PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAV. MAT.	507.994	538.474	106,00	5,99
Porabljena gotova zdravila	97.901	103.775	106,00	1,15
Ampulirana zdravila	35.272	37.389	106,00	0,42
Obvezilni material	71.949	76.266	106,00	0,85
Porabljen laborat. material	131.840	139.750	106,00	1,55
Ostali zdravstveni material	89.806	95.195	106,00	1,06
Kovine	755	800	105,98	0,01
Akril. mat. in porcelan za protetiko	485	514	106,04	0,01
Polnilni material v konzervativi	25.433	26.959	106,00	0,30
Ostali zobozdravstveni material	54.553	57.826	106,00	0,64
PORABLJEN DRUGI MATERIAL	88.378	93.680	106,00	1,04
Porabljen material - kto 320, drug nezdr.mat.	19.226	20.380	106,00	0,23
Porabljen pisarniški material	34.484	36.552	106,00	0,41
Pralna in čistilna sr. in sredstva za os.higieno	8.092	8.578	106,00	0,10
Porabljena voda	8.472	8.980	106,00	0,10
Porabljen material za dezinficiranje	18.104	19.190	106,00	0,21
MATERIAL ZA POPRAVILA IN VZDRŽ.	5.551	5.884	106,01	0,07
PORABLJENA ENERGIJA	167.266	177.302	106,00	1,97
Porabljena nabavljena električna energija	58.912	62.447	106,00	0,69
Porabljeno pog. gorivo za transportna sredstva	64.703	68.585	106,00	0,76
Kurivo porabljeno za ogrevanje	43.651	46.270	106,00	0,51
STROŠKI STROKOVNE LITERATURE	3.537	3.749	106,00	0,04
<i>Stroški materiala</i>	<i>772.725</i>	<i>819.089</i>	<i>106,00</i>	<i>9,11</i>
PREVOZNE STORITVE	34.243	36.298	106,00	0,40
Poštarne storitve	20.609	21.846	106,00	0,24
Telefonske storitve	13.634	14.452	106,00	0,16
STORITVE VZDRŽE- VANJA	280.982	304.439	108,35	3,39
Stor. za sprotno vzdrž. med.in nemed.opr.	116.263	133.239	114,60	1,48
Storitve za investicijsko vzdrževan.	164.719	171.200	103,93	1,90
ZAVAROVAL- NE PREMLJE	49.143	51.820	105,45	0,58
Premije za zavarovanje mat.naložb	16.988	17.620	103,72	0,20
Premije za zavarovanje motornih vozil	27.814	29.483	106,00	0,33
Premije za zavarovanje delavcev	1.423	1.623	114,03	0,02
Zavarovanje pravne zaščite	2.919	3.094	106,01	0,03
ZAKUPNINE, NAJEMNINE	7.932	8.408	106,00	0,09
STROŠKI REPREZEN- TANCE IN POTNI STR. NA SEJO SVETA	1.376	1.459	106,00	0,02
STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA	1.392	1.475	105,99	0,02
Stroški plačilnega prometa	641	679	105,93	0,01
Stroški za bančne storitve	751	796	106,04	0,01
ZDRAVSTVE- NE STORITVE	603.367	639.568	106,00	7,11
Laboratorijske storitve	243.500	258.110	106,00	2,87
Zobotehnične storitve	232.213	246.145	106,00	2,74
Ostale zdravstvene storitve	36.002	38.162	106,00	0,42

Dežurstvo, nadure, in ostalo delo - koncesionarji	91.652	97.151	106,00	1,08
STROKOVNO IZOBRAŽ. - ŠOLNINE	13.662	14.482	106,00	0,16
STROKOVNO IZPOPOLNJE- VANJE	52.877	56.050	106,00	0,62
DRUGE STORITVE	481.034	497.226	103,37	5,53
Odvoz smeti	28.806	30.535	106,00	0,34
Računalniške storitve	52.354	57.483	109,80	0,64
Storitve za varstvo pri delu	7.080	7.080	100,01	0,08
Ostale storitve	392.793	402.128	102,38	4,47
IZPL. PO PODJ.POG. IN ŠTUD.DELO	328.507	348.218	106,00	3,87
Izpl. po podj.pogodbah in avt.honorar	227.019	240.641	106,00	2,68
Prisp.in davek od podj.pog.	77.222	81.855	106,00	0,91
Delo preko študentskega servisa	18.951	20.088	106,00	0,22
Prisp.za zdr.varstvo-študenti	5.315	5.634	106,00	0,06
Stroški storitev	1.854.517	1.959.443	105,66	21,79
E) STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	2.627.242	2.778.532	105,76	30,89

Načrtovani stroški dela

Načrtovani stroški dela (464) v celotnem zavodu za leto 2023 znašajo 5.733.414 EUR in bodo za 11,73 % višji od ocenjenih za leto 2022. Delež glede na celotne načrtovane odhodke zavoda znaša 63,75 %.

ODHODKI	OCENA REALIZACIJE 2022	PLAN 2023	IND plan 2023 / ocena realizacije 2022	STR.
Plače in nadomestila plač	3.954.502	4.446.226	112,43	49,44
Redno delo s splošnimi dodatki in dodatki zaradi epidemije COVID-19	2.365.932	2.543.148	107,49	28,28
Nadurno delo	342.698	368.743	107,60	4,10
Nadomestila (dopust, boleznine, čakanje na domu, varstvo otrok, nadomestilo po 7.odst.137 člena ZDR-1)	798.394	857.500	107,40	9,53
Pripravljenost, dodatek za delo v izmeni	22.156	23.840	107,60	0,27
Dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve	70.574	204.665	290,00	2,28
Delovna uspešnost - redna	99.859	107.448	107,60	1,19
Delovna uspešnost za povečan obseg dela	205.791	218.139	106,00	2,43
Delovna uspešnost - posebni projekti	49.097	122.743	250,00	1,36
Prisp.za socialno varnost delodajalcev	686.098	767.714	111,90	8,54
Drugi stroški dela	490.725	519.474	105,86	5,78
Prevoz na delo	133.823	141.852	106,00	1,58
Malice	123.011	130.392	106,00	1,45
Jubilejne nagrade	6.270	5.550	88,52	0,06
Regres za letni dopust	199.976	211.975	106,00	2,36
Darila, nagrade, bonitete	7.545	7.998	106,00	0,09
Solidarnostne pomoči	969	1.027	105,95	0,01
Odpravnine	12.361	20.680	167,29	0,23
Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	6.769	0	0,00	0,00
F) STROŠKI DELA	5.131.324	5.733.414	111,73	63,75

Načrtovani stroški amortizacije

Načrtovana amortizacija po predpisanih stopnjah znaša 566.135 EUR.

- del amortizacije, ki bo vračunan v ceno, znaša 464.662 EUR,
- del amortizacije, ki bo knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje 101.263 EUR in
- del amortizacije, ki bo knjižen v breme sredstev prejetih donacij za osnovna sredstva 210 EUR.

ODHODKI	OCENA REALIZACIJE 2022	PLAN 2023	IND plan 2023 / ocena realizacije 2022	STR.
G) AMORTIZACIJA	362.309	464.662	128,25	5,17

Ostali odhodki

ODHODKI	OCENA REALIZACIJE 2022	PLAN 2023	IND plan 2023 / ocena realizacije 2022	STR.
H) REZERVACIJE	114.010	0		0,00
J) DRUGI STROŠKI	7.084	7.318	103,30	0,08
-				
K) FINANČNI ODHODKI	13.514	5.721	42,33	0,06
-				
L) DRUGI ODHODKI	567	560	98,72	0,01
-				
M) PREVREDNO- TOVALNI POSLOVNI ODHODKI	34.936	3.520	10,08	0,04

8.1.3. Načrtovan poslovni izid

	CELOTNI PRIHODKI		CELOTNI ODHODKI		POSLOVNI IZID (brez davka od dohodka pravnih oseb)	
	Ocena real. 2022	FN 2023	Ocena real. 2022	FN 2023	Ocena real. 2022	FN 2023
SKUPAJ	8.391.099	9.021.700	8.290.987	8.993.727	100.112	27.973

Razlika med načrtovanimi prihodki in načrtovanimi odhodki za leto 2023 izkazuje uravnotežen poslovni izid v višini 27.973 EUR. Načrtovani poslovni izid je za 72,06 % nižji od ocenjenega za leto 2022.

8.2. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Pri razmejitvi prihodkov javne službe in tržne dejavnosti smo upoštevali navodila Ministrstva za zdravje (št. 0140-114/2022/3, z dne 19.05.2022).

Stroški/odhodki po dejavnostih se razporejajo na stroškovna nosilca na podlagi ključa / sodila: glede na delež prihodkov na posameznem stroškovnem nosilcu v celotnih prihodkih ZD.

Planiran poslovni izid pri izvajanju javne službe znaša 26.941 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 1.032 EUR.

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Ocena realizacije 2022		Plan 2023	
			JAVNA SLUŽBA	TRG	JAVNA SLUŽBA	TRG
1	2	3	4	5	6	7
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	8.007.642	337.613	8.637.969	358.983
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	8.007.642	337.613	8.637.969	358.983
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	720	0	2.645	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	16.654	0	19.653	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	28.470	0	2.450	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	28.470	0	2.450	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	8.053.486	337.613	8.662.717	358.983
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	2.521.627	105.616	2.667.946	110.586
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	741.662	31.064	786.489	32.600
461	STROŠKI STORITEV	674	1.779.965	74.552	1.881.457	77.986
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	4.925.045	206.279	5.505.224	228.190
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	3.795.531	158.971	4.269.266	176.960

ZDRAVSTVENI DOM ORMOŽ

del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	658.517	27.581	737.159	30.555
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	470.997	19.727	498.799	20.675
462	G) AMORTIZACIJA	679	347.744	14.565	446.168	18.494
463	H) REZERVACIJE	680	109.427	4.583	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	6.799	285	7.027	291
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	12.971	543	5.493	228
468	L) DRUGI ODHODKI	683	544	23	538	22
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	33.532	1.404	3.380	140
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	33.532	1.404	3.380	140
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	7.957.689	333.298	8.635.776	357.951
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	95.797	4.315	26.941	1.032

8.3. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek		
			Ocena realizacije 2022	Plan 2023	IND plan 2023/ocena realizacije 2022
1	2	3	4	5	6 = 5/4*100
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	8.289.620	8.813.043	106,31
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	7.946.683	8.449.187	106,32
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	6.568.619	6.980.010	106,26
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	441.758	469.965	106,39
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	437.177	469.965	107,50
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	4.581	0	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	82.314	72.602	88,20
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	4.808	5.096	105,99
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	77.506	67.506	87,10

ZDRAVSTVENI DOM ORMOŽ

	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	6.044.547	6.437.443	106,50
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	6.044.547	6.437.443	106,50
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0	
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0	
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0	
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0	
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)	420	1.378.064	1.469.177	106,61
del 7102	Prejete obresti	422	542	2.698	497,79
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0		
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	64.888	68.781	106,00
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	1.307.732	1.392.735	106,50
72	Kapitalski prihodki	425	1.011	1.072	106,03
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	3.891	3.891	100,00
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0	
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0	
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0	
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0	
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0	
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	342.937	363.856	106,10
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	342.937	363.856	106,10
del 7102	Prejete obresti	433	0	0	
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	8.062.175	8.805.269	109,22

ZDRAVSTVENI DOM ORMOŽ

	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	7.738.423	8.457.014	109,29
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	4.150.039	4.474.167	107,81
del 4000	Plače in dodatki	440	3.048.508	3.280.195	107,60
del 4001	Regres za letni dopust	441	185.375	196.498	106,00
del 4002	Povračila in nadomestila	442	239.631	257.843	107,60
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	299.739	334.209	111,50
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	346.829	373.188	107,60
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	29.957	32.234	107,60
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	648.363	725.469	111,89
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	323.332	363.522	112,43
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	264.331	297.187	112,43
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	2.773	3.118	112,44
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	3.728	4.191	112,42
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	54.199	57.451	106,00
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	2.424.431	2.569.897	106,00
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	1.049.852	1.112.843	106,00
del 4021	Posebni material in storitve	455	600.085	636.090	106,00
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	179.079	189.824	106,00
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	57.595	61.051	106,00
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	0	0	
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	136.096	144.262	106,00
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	11.671	12.371	106,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	390.053	413.456	106,00
403	D. Plačila domačih obresti	464	5.710	4.305	75,39
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0	
410	F. Subvencije	466	0	0	
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0	
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0	
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0	
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	509.880	683.176	133,99
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	82.806	295.000	356,25
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	159.955	70.000	43,76
4202	Nakup opreme	473	225.361	142.950	63,43
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	2.142	4.026	187,96
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0	
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	39.616	171.200	432,15
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0	
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0	

ZDRAVSTVENI DOM ORMOŽ

4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0	
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	323.752	348.255	107,57
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	186.018	200.546	107,81
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	29.062	32.517	111,89
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	108.672	115.192	106,00
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	227.445	7.774	3,42
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	0	

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek		
			Ocena realizacije 2022	Plan 2023	IND plan 2023/ocena realizacije 2022
1	2	3	4	5	6 = 5/4*100
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0	
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0	
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0	
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0	
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0	
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0	
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0	
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0	
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0	
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0	
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	579.444	467.778	80,73
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	579.444	467.778	80,73
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	579.444	467.778	80,73
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0	
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0	
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0	

ZDRAVSTVENI DOM ORMOŽ

del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0	
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0	
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0	
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0	
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0	
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	579.444	467.778	80,73
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	0	
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	351.999	460.004	130,68

8.4. BILANCA STANJA

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Ocena 2022	Plan 2023
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	3.545.703	3.538.816
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	285.195	285.927
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	263.581	263.996
02	NEPREMIČNINE	004	4.380.500	4.652.025
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.415.960	1.598.331
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	3.714.785	3.729.001
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	3.155.236	3.265.810
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0

09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	1.426.350	1.099.186
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	1.045	530
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	852.639	552.891
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	235.739	249.883
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	320.417	285.960
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	15.240	8.512
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	1.270	1.410
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	48.123	35.682
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	48.123	35.682
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0

36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	5.020.176	4.673.684
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	210.452	211.523
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	1.562.320	1.179.356
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	442.131	475.733
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	255.842	271.193
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	115.265	124.025
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	150.652	132.605
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	467.778	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	652	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	130.000	175.800
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052- 053+054+055+056+057+058-059)	044	3.457.856	3.494.328
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	4.216	2.854

93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	1.096.888	1.060.861
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.256.640	2.402.640
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	100.112	27.973
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	5.020.176	4.673.684
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	210.452	211.523

9. PLAN KADROV

9.1. NAČRT ZAPOSLOVANJA ZA LETO 2023

Število zaposlenih (delavcev in pripravnikov) po dejanski, formalni izobrazbi:

	Skupaj	Stopnja dejanske izobrazbe							
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Število zaposlenih na dan 1.12.2022	141			2		35	3	85	16
Načrtovano število zaposlenih na dan 31.12.2023	165			7		40	3	97	18

Obrazložitev tabele glede na načrt zaposlovanja v letu 2023:

Načrtovana je zaposlitev v CDZOM, CDZO, CKZ, referenčni ambulanti 3 diplomirane medicinske sestre, 1 logoped specialistv CDZOM, v CDZO in CDZOM 2 psihologa. Prav tako načrtujemo zaposlitev 1 zdravnika brez specializacije, 1 specializant ginekologije, 1 specializant pediatrije, 1 specializant psihiatrije, 1 specializanta družinske medicine, 1 vzdrževalec, 1 finančno računovodski delavec, 5 čistilk, 3 srednje medicinske sestre, 1 specialista pedontologije in 1 zobozdravnik brez specializacije z licenco. Prav tako je načrtovana zaposlitev direktorja zavoda.

V letu 2023 načrtujemo naslednje zaposlitve:

Naziv poklicne oz. strokovne izobrazbe	Načrtovane zaposlitve delavcev	
	Nedoločen čas	Določen čas
Zdravnik brez specializacije		1
Specializant ginekologije		1
Specializant pediatrije		1
Specializant družinske medicine		1
Specializant psihiatrije		1
Vzdrževalec		1
Čistilka		5
Psiholog		2
SMS		3
DMS		3
Secialist logoped	1	
Zobozdravnik specialist pedontologije	1	
Zobozdravnik brez specializacije z licenco		1
Finančno računovodski delavec V	1	
Direktor		1

skupaj 24

Za leto 2023 načrtujemo pretežno zaposlitve iz razlogov nadomeščanja delavcev, ki bodo odšli na specializacijo, nadomeščanja bolniških odsotnosti in porodniških dopustov, zaradi širitve obstoječih programov (Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov, Center za duševno zdravje odraslih), prevzema čiščenja iz servisa v zavod, kakor tudi pripravništev, ki jih omogoča ZD Ormož, kot učni zavod.

9.2. OSTALE OBLIKE DELA

Pogodbeno zaposlovanje zunanjih sodelavcev po podjemni pogodbi ali pogodbi o poslovnem sodelovanju je predvideno na naslednjih področjih:

- pulmologija
- rentgenologija in ultrazvočna diagnostika
- ORL
- okulistika
- klinični farmacevt
- klinični psiholog (mentorstvo), urejamo tudi mentorstvo naši zaposleni specialistki klinične psihologije
- pedopsihiater (v okviru centra za duševno zdravje)
- pediatrija
- diagnostični laboratorij (strokovni nadzor)
- dežurna služba (zunanji po rasporedu)
- občasno nadomeščanje antikoagulantna ambulanta
- občasno nadomeščanje ginekologija
- nadomeščanje zobozdravstvo (po rasporedu)

9.3. DEJAVNOSTI, ODDANE ZUNANJIM IZVAJALCEM

V preteklih letih je zavod prenesel storitve zobotehnične dejavnosti za odrasle izven Zdravstvenega doma Ormož. Tako imenovani outsourcing smo utemeljili v okviru doseganja višje kakovosti in nižjih stroškov izvajanja storitev zobotehničnega laboratorija.

Prav tako ima zavod dejavnost čiščenja preneseno na zunanjšega izvajalca, ki je bil izbran preko javnega naročila. V letu 2023 poteče pogodba o poslovnem sodelovanju dejavnosti čiščenja z zunanjim izvajalcem. Na podlagi analiz se bomo v letu 2023 odločili, ali bomo ponovno prenesli čiščenje na zunanjšega izvajalca ali bomo zaposlili lasten kader.

9.4. IZOBRAŽEVANJE, SPECIALIZACIJE IN PRIPRAVNIŠTVA

V letu 2023 načrtujemo izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje v skladu s Pravilnikom o izobraževanju in načrtom izobraževanj za leto 2023. Dejstvo je, da le strokovno usposobljeni delavci nudijo kakovostne storitve in neposredno prispevajo k večjemu poslovnemu uspehu zavoda. V našem zavodu izvajamo pripravništva vseh zdravstvenih poklicev ter specializacije iz pediatrije, oftalmologije, pedontologije, psihologije, ginekologije, ki so v breme ZZS.

V mesecu aprilu 2022 je pričela s specializacijo iz klinične psihologije 1 psihologinja iz Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov. Zdravstveni dom Ormož bo v januarju 2023 poslal na specializacijo iz klinične psihologije 1 psihologinjo, ki je predvidena za delo v Centru za duševno zdravje odraslih. V mesecu juliju 2022 smo zaposlili 1 specializanta s področja pedopsihiatrije, predvidena zaposlitev specializanta iz ginekologije planiramo v drugi polovici meseca decembra 2022. V letu 2023 planiramo še zaposlitev 1 specializanta družinske medicine, 1 specializanta

psihiatrije, 1 specializanta pediatrije. Konec leta 2022 bo opravila specialitični izpit specializantka pedontologije in v drugi polovici leta 2023 specializantka logopedije.

V sklopu promocije zdravja na delovnem mestu bo zavod tudi v letu 2023 nadaljeval z vsemi svojimi zaposlenimi aktivno sodelovanje v smeri ozaveščanja zaposlenih na področjih kot so: psihosocialna tveganja, stres, ustrezna komunikacija v zavodu, usklajevanje doma in družine, izgorelost, specifične bolezni (debelost, poškodbe zaradi sedečega dela ipd.), prehrana, ergonomija, optimizacija posameznih delovnih mest za zmanjšanje tveganja in odsotnosti.

Tudi v letu 2023 bo zdravstveni dom organiziral za vse zaposlene usposabljanje na temo: tehnike sproščanja, ergonomije v zdravstvu (drža, dvigovanje breme, zasloni), sodobni vidiki prehranjevanja, stres, ipd.

10. PLAN INVESTICIJ V OSNOVNA SREDSTVA IN VZDRŽEVALNIH DEL V LETU 2023

10.1. PLAN INVESTICIJ ZD ORMOŽ - OPREMA IN DI

Zdravstveni dom Ormož se je soočal v zadnjih letih z izrazito prostorsko in lokacijsko utesnjenostjo, saj je že zdavnaj prerasel svoje prostorske okvire. Zdravstvena dejavnost Zdravstvenega doma Ormož je opravljal na 2.209 m² (na lokaciji Ulica dr. Hrovata 4), skladno z normativi, ki opredeljujejo zdravstveno dejavnost pa je potreboval 3.179 m². Zavod opravlja delo tudi na 3 lokacijah izven Zdravstvenega doma Ormož. Zdravstveni dom Ormož je pred tremi leti prostorsko in lokacijsko utesnjenost zdravstvenega doma rešil z novogradnjo, ki jo je realiziral v letih 2017-2018 (prostori za potrebe SNMP, začasni prostori (do priobitve novih prostorov) za delovanje novega regijskega centra za duševno zdravje odraslih, dodatni prostori za vzpostavitev nove dejavnosti dispanzerja medicine dela prometa in športa, dispanzerske dejavnosti s področja pediatrije in šolske medicine in razvojne ambulante, prostori za center za krepitev zdravja).

V letu 2021 smo sprejeli nove Razvojne usmeritve in cilje pri pripravi investicijskih programov za obdobje 2021 – 2023. V okviru razpoložljivih finančnih sredstev načrtujemo naložbe v posodobitev objekte, medicinsko opremo, vozila, računalniško, strojno in programsko opremo ter pohištveno opremo.

Za reševanje potreb po zdravstvenih zmogljivostih, ki bi ustrezale potrebam novih programov zdravstvene dejavnosti in sanitarno tehničnim pogojem načrtujemo:

- **Strateški nakup nepremičnin v neposredni bližini zdravstvenega doma Ormož (sosednje parcele):**
- I. FAZA : odkup nepremičnine na parc. št. 926 k.o. 332 Ormož, 927 k.o. 332 Ormož in 928/1 k.o. 332 Ormož na naslovu Ptujška cesta 31, Ormož – projektna dokumentacija IZP širitev območja Zdravstvenega doma Ormož (1. Variantni predlog – umestitev regijskega Centra za duševno zdravje odraslih – krajše CDZO v obstoječo stavbo ter ureditev max števila parkirnih mest ob obstoječi stavbi; 2. Variantni predlog – umestitev obstoječe stavbe za potrebe CDZO in umestitev parkirne hiše z vključitvijo območja dosedanjega načrta razširitve spodnjega dela parkirišč ter dostopom iz glavne ceste);- **realizirano na e-dražbi v oktobru 2021- čakamo na zaključek postopkov na sodiščih zaradi pritožbe stranke v postopku;**
- II. FAZA: odkup nepremičnine na parc. št. 824 k.o. 332 Ormož in št. 825 k.o. 332 Ormož na naslovu Ptujška cesta 29, Ormož – izdelava projektne dokumentacije IZP širitev območja Zdravstvenega doma Ormož za postavitev garaž za nujna reševalna vozila in spremljajoči objekt – čakamo na ponudbo z možnostjo odkupa nepremičnine, kar ureja ustanovitelj Občina Ormož;

III. FAZA : Odkup stanovanja oz. zamenjava stanovanja na nadomestni lokaciji (občina Ormož) na parc. št. 820/1 k.o. 332 Ormož – del stavbe 512 na naslovu Ptujška cesta 25 – izdelava projektne dokumentacije IZP širitev območja Zdravstvenega doma Ormož za potrebe razširjenega tima regijskega Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov – realizirano v juliju 2022 z odkupom enega stanovanja; odprto v letu 2023 – odkup dodatnega stanovanja od MNZ, kot lastnika stanovanja.

➤ **V sklopu investicijskih vzdrževanj, adaptacij in investicijskih vlaganj planiramo v letu 2023 naslednje:**

- adaptirali bomo streho objekta starega rentgena za dejavnost okulistične ambulante in Skupnostne obravnave v okviru Centra za duševno zdravje odraslih in sanirali fasado;
- razširili bomo prostore za dejavnost razširjenega tima razvojne ambulante, klinične psihologije, dispanzerja za mentalno zdravje in nove dejavnosti Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov v objektu bivšega Centra za socialno delo (krajše CSD) – adaptacija kupljenega stanovanja v okviru objekta CSD;
- priključitev k skupni kotlarni CSO- ja in psihiatrične bolnišnice Ormož;
- v primeru odkupa nepremičnine na parc. št. 824 k.o. 332 Ormož in št. 825 k.o. 332 Ormož na naslovu Ptujška cesta 29, Ormož, izgradnja garaž za urgentna in sanitetna vozila;
- ureditev prostora za odpadke,
- pridobitev nove sončne elektrarne na srehi osrednjega objekta Zdravstvenega doma Ormož.

Z rešitvijo bomo realizirali zastavljeno strategijo o »zdravstveni coni« na osnovni lokaciji Zdravstvenega doma Ormož, dr. Hrovata 4, 2270 Ormož, kar bi pomenilo koncentracijo zdravstva na skupni lokaciji.

Načrtovane naložbe v osnovna sredstva v letu 2023, ki so prikazane v spodnji tabeli, bodo financirane iz naslednjih lastnih in tujih virov:

- Občina Ormož –(iz proračuna občine za leto 2023)	50.157 EUR
- Občina Sveti Tomaž (iz poračuna občine za leto 2023)	8.573 EUR
- Občina Središče ob Dravi (iz proračuna občine za leto 2023)	8.776 EUR
- drugo	
- Ministrstvo za zdravje-razpisi v letu 2023	75.000 EUR
- Nепorabljena amortizacija 2022	45.927 EUR
- Amortizacija iz cen – 2023	566.135 EUR
- Presežek leta 2022	100.112 EUR
- Donacije, prodaje osnovnih sredstev	30.000 EUR
SKUPAJ	884.680 EUR

Načrt vlaganj v osnovna sredstva v letu 2023:

- Nakup osnovnih sredstev v osnovni zdrav.dej. in skupnih službah	660.041 EUR
- Nakup osnovnih sredstev v zobozdravstveni dejavnosti	131.003 EUR
- odplačilo dolgoročnega kredita za novogradnjo v letu 2023	86.667 EUR
- nujne nabave- po sklepu direktorja ipd.	6.969 EUR
SKUPAJ	884.680 EUR

10.2 PLAN NABAV V OSNOVNA SREDSTVA IN DROBNI INVENTAR V LETU 2023

OSNOVNO ZDRAVSTVENO VARSTVO IN SKUPNE SLUŽBE	znesek v EUR
NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA (003000)	99.700
OBJEKTI, ZGRADBE vključno odplačilo dolg.kredita (0200)	275.000
MEDICINSKA OPREMA (0400015)	172.700
RAČUNALNIŠKA OPREMA (040010)	23.198
OPREMA ZA TRANSPORT IN ZVEZE (040013)	105.000
OPREMA ZA PRANJE IN SUŠENJE PERILA (040019)	5.750
OPREMA ZA VZDRŽEVANJE, HLAJENJE (040015)	800
DRUGA OPREMA, APARATI (0400110)	7.600
POHIŠTVO (040017)	10.600
DROBNI INVENTAR (041000)	46.360
NUJNE NABAVE - PO SKLEPU DIREKTORJA	6.969
OZV IN SKUPNE SLUŽBE - SKUPAJ	753.677

ZOBOZDRAVSTVO	znesek v EUR
OPREMA IN INSTRUMENTI V ZOBOZDRAVSTVU (0400015)	91.220
POHIŠTVO (040017)	550
RAČUNALNIKI IN RAČUNALNIŠKA OPREMA (040010)	33.000
DRUGA OPREMA, APARATI (0400110)	0
DROBNI INVENTAR (041000)	6.233
ZOBOZDRAVSTVO - SKUPAJ	131.003

PLAN NABAV 2023 OSNOVNIH SREDSTEV ZD ORMOŽ - SKUPAJ	884.680
--	----------------

10.3. PLAN SPROTNIH IN INVESTICIJSKIH VZDRŽEVALNIH DEL

Ocenjena vrednost investicijskih vzdrževalnih del v letu 2023 je 171.200 EUR in je planirana v okviru stroškov sprotnega vzdrževanja in investicijskega vzdrževanja.

10.4. PLAN ZADOLŽEVANJA

Z Banko Intesa Sanpaolo sklepamo pogodbo o kratkoročnem okvirnem kreditu v znesku 200.000 EUR z možnostjo večkratnega koriščenja in odplačila za obratna sredstva znotraj tekočega leta 2023. Kredit bomo koristili v primeru nelikvidnosti.

Predmet soglasja občinskih svetov občin ustanoviteljic v letu 2018 je bil najem dolgoročnega kredita v višini 1.300.000,00 EUR za obdobje 15 let za financiranje investicijskih vlaganj v zavod v nepremičnine in opremo, katere vrednost znaša 1.531.093,31 EUR z DDV. Zdravstveni dom Ormož je do 31.12.2018 izčrpal celoten kredit. V letu 2022 je po amortizacijskem načrtu odplačevan dolgoročni kredit v višini 86.667 EUR glavnice in 9.116 EUR obresti. V začetku leta 2022 je zdravstveni dom zaradi razoložljivih likvidnih sredstev predčasno poplačal polovico dolgoročnega kredita v višini 500.000,00 EUR in s tem zmanjšal dobo odplačevanja. Preostanek dolgoročnega kredita za odplačilo glavnice je v višini 579.445 EUR. V letu 2023 planiramo za 86.667 EUR odplačila glavnice po amortizacijskem načrtu dolgoročnega kredita v vrednosti 86.667 EUR na letni ravni oz. v primeru presežka likvidnih sredstev poplačilo celotnega dolgoročnega kredita.

11. ZAKLJUČEK

Rezultat načrtovanja so postavljeni cilji. Želeli bi, da bi z večjimi finančnimi možnostmi izboljšali materialne pogoje in dvignili nivo in obseg naših storitev za občane.

Ministrstvo za zdravje smo opozorili na pomanjkanje zdravnikov v manj razvitih in demografsko ogroženih okoljih in predlagali rešitev v obliki finančnih spodbud, ki bi privabile mlade zdravnike. Prav tako smo opozorili na to, da bi morale spremembe zakonodaje upoštevati značilnosti in potrebe posameznega okolja, da ne bo preveč pavšalna racionalizacija zdravstvenega sistema zmanjšala kakovosti in dostopnosti zdravstvenih storitev. Le z zadostnim številom nosilcev v javni zdravstveni mreži, bomo lahko v prihodnjih letih razbremenili obstoječe zdravnike v splošni in zobozdravstveni dejavnosti in s tem dvignili strokovni nivo ter kvaliteto zdravstvenih storitev, saj se bodo lahko zdravniki v večji meri posvetili svojim bolnikom, ob večjem časovnem normativu, ki bo na razpolago za posameznega bolnika.

Cilje za leto 2023 smo zastavili kakovostno in realno, tako da za obstoječa sredstva pridobimo največ kar je možno. Za realizacijo teh ciljev, ki so pomembni ne samo za zaposlene v zdravstvenem domu, ampak za vse občane, pa si moramo prizadevati vsi.

Zdravstveni dom Ormož mora biti še naprej temeljni nosilec izvajanja zdravstvenega varstva na primarni ravni. Ohranjati mora vlogo nosilca razvoja stroke in se dejavno vključevati v oblikovanje zdravstvene politike v občini Ormož za kar pričakujemo podporo in odgovorno vključevanje ustanoviteljev Zdravstvenega doma Ormož.

Direktorica ZD Ormož:

Vlasta Zupanič Domajnko

